

รายงานผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒



โดย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์งาม
อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร

จัดทำโดย งานนโยบายและแผน
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์งาม
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๒- ๑๖๘๑๔๑



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม
เรื่อง รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๘/๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ความว่า “ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี โดยให้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย” นั้น

บัดนี้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ได้ปฏิบัติงานตามนโยบายตามที่เคยแถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ครบรอบระยะเวลา ๑ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

จึงขอประกาศรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ให้ทราบโดยทั่วกัน ซึ่งรายละเอียดรายงานดังกล่าวปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายพนม บุญชาญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานในรอบหนึ่งปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

นายพนม บุญชาญ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ

เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ และ

ท่านสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ ตลอดจนผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ หมวด ๑๔ มาตรา ๒๘๗ วรรค ๓ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๘/๕ ได้กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี เพื่อปฏิบัติตามมาตรา ๕๘/๕ แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว กระผม นายพนม บุญชาญ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ ได้บริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ ตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ หมวด ๑๔ มาตรา ๒๘๗ วรรค ๓ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๘/๕ กระผมจึงขอรายงานผลการดำเนินงาน การจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลอันทรงเกียรติได้รับทราบ และเพื่อประกาศให้ประชาชนทราบเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการของการบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ ต่อไป

ท่านประธานสภาที่เคารพ

ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง ได้ประกาศรับรองผลการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ ให้กระผม นายพนม บุญชาญ เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ และกระผมได้แถลงนโยบายต่อสภาอันทรงเกียรติแห่งนี้เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ไว้ ๗ ประการ ประกอบกับการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำได้กำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนาเพื่อเป็นกรอบแนวทางและทิศทางในการพัฒนาตำบล คือ “สร้างความเป็นเมืองน่าอยู่ด้วยการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็ง โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน” ซึ่งวิสัยทัศน์ ดังกล่าวกระผมได้ยึดถือเป็นเป้าหมายในการปฏิบัติงานตลอดมา

ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ปีที่ผ่านมา กระผมและคณะผู้บริหารได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน เพื่อให้พี่น้องประชาชน ได้รับประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุดตามที่ได้คาดหวังเอาไว้ แต่ทั้งนี้อยู่ภายใต้ข้อจำกัดหลายประการ ไม่ว่าจะเป็นปัญหาที่สะสมมาตั้งแต่สมัยที่ผ่านมา งบประมาณที่ไม่เพียงพอ ตลอดจนระบบการบริหารจัดการที่เป็นอุปสรรค ซึ่งกระผมและคณะได้เข้ามาดำเนินการจนประสบผลสำเร็จเป็นที่น่าสนใจในระดับหนึ่ง โดยในการแก้ไขปัญหา กระผมจะมุ่งเน้นให้คนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์มากที่สุด จึงใคร่ขอแถลงผลการดำเนินงาน ตามนโยบายที่ได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ ดังนี้

ท่านประธานสภาที่เคารพ นโยบายประการแรก คือ

๑. นโยบายการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

จากแนวคิดที่มุ่งมั่นที่จะยกระดับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อให้ประชาชนมีการคมนาคม การขนส่ง การเกษตรที่สะดวก ปลอดภัย มีระบบไฟฟ้าสาธารณะทั่วถึง มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีน้ำสำหรับอุปโภคและบริโภค รวมทั้งใช้เพื่อการเกษตรอย่างเพียงพอ

แนวทางการพัฒนา

- ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม เส้นทางคมนาคมให้ได้มาตรฐาน
- ก่อสร้าง จัดหา และพัฒนาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภคให้ครอบคลุมและเพียงพอกับการใช้ประโยชน์
- ขยายเขตไฟฟ้าให้กับทุกครัวเรือน และขยายเขตบริการไฟฟ้าสาธารณะให้ครอบคลุมทุกหมู่บ้านอย่างเหมาะสม

๒. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต สังคม และ ชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี มีการพัฒนาด้านสังคมและชุมชน พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และผู้ติดเชื้อให้มีชีวิตที่ดีขึ้น สร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาชุมชน/หมู่บ้าน ตำบลน่าอยู่ สร้างความรักความสามัคคี เพื่อให้เกิดภูมิคุ้มกันในหมู่บ้านให้เป็นชุมชน/หมู่บ้านที่แข็งแรงห่างไกลยาเสพติดและอบายมุข

แนวทางการพัฒนา

- ส่งเสริม ป้องกัน รักษาและฟื้นฟูสุขภาพ ให้การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการและผู้ติดเชื้อ
- ส่งเสริมอาชีพ พัฒนาบุคลากร กลุ่มเยาวชน กลุ่มพ่อบ้าน กลุ่มสตรี และสาธารณสุขมูลฐาน
- พัฒนาระดับชีวิตของประชาชนให้มีสุขภาพจิตที่เบิกบาน สุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และปลอดภัยจากโรค
- พัฒนาด้านสุขภาพตำบลชุมชน และดูแลรักษาความสะอาดของบ้านเมือง
- ส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชนให้สามารถพัฒนาชุมชนของตนเองได้โดยเน้นกระบวนการมีส่วนร่วม
- ส่งเสริมและสนับสนุนการออกกำลังกาย ลานกีฬา สนามกีฬา จัดการแข่งขันกีฬาเพื่อสุขภาพ
- จัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยพุทธศาสนาเป็นสื่อกลางแบบบูรณาการ
- ส่งเสริมสนับสนุน ฝึกฝน ให้เล่นดนตรีพื้นเมืองและสร้างจิตสำนึกให้เยาวชน เยาวชน และประชาชนทั่วไปให้ห่างไกลจากยาเสพติด

๓. นโยบายด้านจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งความรักความสามัคคีของสังคม ชุมชน และครอบครัว ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีการป้องกัน การช่วยเหลือ และการบรรเทาสาธารณภัยในด้านต่าง ๆ ได้ทันทั่วถึง รวมถึงการสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนได้มีจิตสาธารณะในการร่วมมือร่วมใจในการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อชุมชน/หมู่บ้านและตำบลของเราทุกคน

แนวทางพัฒนา

- เสริมสร้างความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว ชุมชนและสังคม
- พัฒนาและสนับสนุนศาลหลักเมือง (ศาลปู่ตา) ให้เจริญหูเจริญตา เป็นที่เชิดหน้าชูตาอีกทางหนึ่ง เพื่อเป็นสถานที่เคารพบูชาของประชาชน
- จัดระบบการรักษาความสงบเรียบร้อยและป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
- สร้างจิตสำนึก ให้ความรู้ประชาชน ในการป้องกันภัยด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
- ทำนุบำรุง ดูแล สืบสานตามรอยพระพุทธศาสนาและประเพณีอันดีงาม
- ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมองค์กรภาคประชาชน

๔. นโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดี มีการอนุรักษ์และฟื้นฟู ป่าไม้ ป่าชุมชน ต้นน้ำ ลำธาร ห้วย หนอง คลอง บึง โดยการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และฟื้นฟูจากกลุ่มและองค์การภาคประชาชนทุกภาคส่วน

แนวทางพัฒนา

- ส่งเสริมสนับสนุนการปลูกป่า ตามที่สาธารณะประโยชน์และศาลปู่ตา ด้วยไม้เศรษฐกิจ หรือไม้ยืนต้น หรือไม้อื่น เพื่อรักษาระบบนิเวศน์คืนให้กับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- อนุรักษ์ฟื้นฟูและเฝ้าระวัง การใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า
- ส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบมีส่วนร่วม

๕. นโยบายด้านอาชีพ/เศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว เพื่อเสริมสร้างเศรษฐกิจที่ดีในท้องถิ่นส่งเสริมอาชีพ เพิ่มรายได้และลดรายจ่ายให้แก่ประชาชน มีการกระจายรายได้ สร้างงานในพื้นที่สร้างรายได้จากการท่องเที่ยว พัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนให้ดีขึ้น ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

แนวทางพัฒนา

- สนับสนุนส่งเสริมอาชีพ/ผลิตภัณฑ์ชุมชน (สินค้าโอท็อป) ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- สนับสนุนส่งเสริมให้เป็นชุมชนเศรษฐกิจ คือ รูปแบบ เป็นถนนคนเดินมีสินค้ามากมายหลากหลายจากชุมชนมาจำหน่าย เพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชน
- พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ตลอดจนส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์วัฒนธรรมของชาวตำบลโพงาม
- การประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวแบบองค์รวม

๖. นโยบายด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น สนับสนุนด้านการศึกษาให้แก่เด็กเยาวชน ได้มีความรู้และได้พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ส่งเสริมศาสนกิจและหลักธรรมคำสอนของทุกศาสนา ส่งเสริมกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งอนุรักษ์และรักษาโบราณวัตถุและโบราณสถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์

แนวทางพัฒนา

- ส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น
- พัฒนานองค์ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- เสริมสร้างคุณธรรม/จริยธรรมให้แก่เยาวชนและประชาชน
- พัฒนาและอนุรักษ์โบราณวัตถุ และสถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์
- ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา และพัฒนาการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล และส่งเสริมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้พัฒนาไปสู่ความเป็นเลิศด้านพัฒนาการเด็ก

๗. นโยบายด้านการเมืองและการบริหารจัดการที่ดี เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามเจตนารมณ์ในการบริการและรับใช้ประชาชนได้อยู่ดีมีสุข โดยยึดหลักบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม มีระบบสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารระหว่างประชาชนและองค์การบริหารส่วนตำบลโพงาม มีการประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึงทุกพื้นที่ และมีประชาคมหมู่บ้านที่เข้มแข็ง

แนวทางพัฒนา

- ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจ ในสิทธิเสรีภาพหน้าที่ ตามรัฐธรรมนูญ และการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการทำงานร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลโพงามและตรวจสอบการทำงานตามหลักธรรมาภิบาล

- ส่งเสริมให้มีการประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบลอย่างต่อเนื่อง สร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนา
 - เน้นการทำงานเชิงรุก ตามโครงการ อบต.พบประชาชน พร้อมแบบสำรวจอย่างต่อเนื่อง
 - มีการทำงานที่ประสานงานการทำงานระหว่างหน่วยงานราชการ ราชการท้องถิ่น และองค์กรเอกชน วัตถุประสงค์การเอกชน
- วัด ประชาชนในเขตพื้นที่แบบบูรณาการ
- จัดให้มีการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและความรู้ ความสามารถ ให้แก่ผู้บริหาร/สมาชิกสภา/พนักงาน ส่วนตำบล/พนักงานจ้าง
 - ปรับปรุงประสิทธิภาพบริการประชาชน การพัฒนารายได้ การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหาร ส่วนตำบลโพรงาม
 - ก่อสร้างอาคารสำนักงานเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่เข้ารับบริการและเพื่อ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
 - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ทันสมัยสำหรับการปฏิบัติงานและให้บริการแก่ประชาชน
 - พัฒนาระบบสารสนเทศ การประชาสัมพันธ์ และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น** อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเสียเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ **“ระบบติดตาม”** จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง **“ระบบประเมินผล”** ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ **“การติดตาม”** (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ลวง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตาม

โครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้หน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำมือง จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ และคณะกรรมการจะต้องกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำมือง เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำมือง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม และ การประเมิน เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงานโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ตรวจสอบว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงามว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ปัญหาหรืออุปสรรค ของแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการ กอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลโพรงาม

๕. บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มัน รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาหลงให้ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงยาง ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงยาง

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงยาง

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/ กองทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงยาง ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุ วัตถุประสงค์ก่อให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลโพรงยาง หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๑. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม
ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นปีตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่
กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ
ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม
ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์
และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามี
วัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : kpi)
ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่า
ผู้ใชผลการนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร
ข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มา
กำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก
ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม
แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วน
ใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และ
ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนา
ท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบ
ขั้นตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่
ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่า
เบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน
Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสม
ของพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตาม
แบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลาย
ลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ในการรายงานผลการติดตามโครงการ
อาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์
และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม

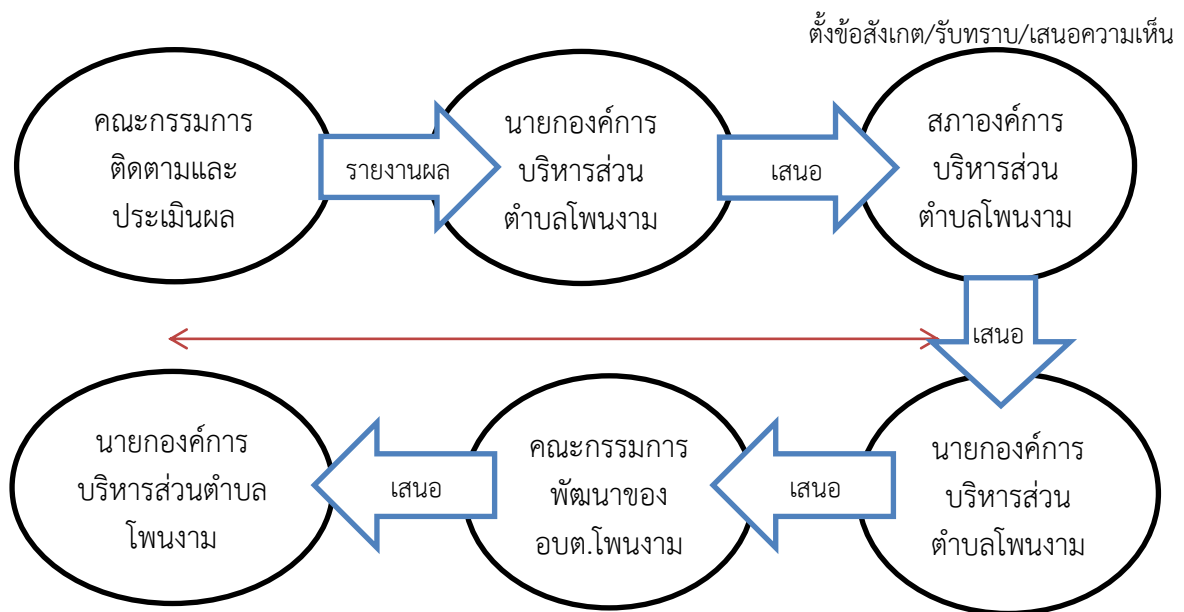
๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุปซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลทำก่อนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อย

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอ

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการเป็น ต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

(๑) กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้ ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลท่ากอนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๑) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกครั้ง และสรุปภาพรวมของการประชุมที่ผ่านมา ทุกครั้ง

๒) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคมของทุกปี และเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของ อบต.โพรงาม

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม มาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนครด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑. ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒. เครื่องมือ

๓. กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

(๒) กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

การประเมินผลจะดำเนินการ ๓ วิธี คือ

วิธีการที่ ๑ จะใช้รูปแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานเป็นเช่นไร ควรมีการปรับปรุงแก้ไขในกิจกรรมใดบ้าง ตามข้อเสนอแนะซึ่งจะดำเนินการกับทุกโครงการ

วิธีการที่ ๒ คือการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ ตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดให้ แบ่งเป็น ๒ แบบ คือ

๑) ประเมินความพึงพอใจในภาพรวม ตามระดับความพึงพอใจมาก พอใจ และพื่อน้อย ตามยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ

๒) ประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานในการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ด้านต่างๆ โดยให้คะแนนตั้งแต่ ๑ ถึง ๑๐ โดยการสุ่มตัวอย่างจากประชากรในเขตพื้นที่ สรุปลงเป็นข้อมูลนำเสนอผู้บริหาร เป็นข้อมูลตัดสินใจกำหนดแนวทางการพัฒนา นโยบาย แผนงานโครงการต่างๆ ต่อไป

วิธีการที่ ๓ จะเป็นการรายงานความก้าวหน้าและกำหนดในเรื่องของการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ว่ามีการใช้จ่ายเงินงบประมาณไปเท่าไรในการประชุมทุกครั้ง

(๓) ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

การติดตามผลการดำเนินงาน จะดำเนินการประเมินผลแผนพัฒนาเมื่อสิ้นปีงบประมาณนั้นหรือตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ กำหนด หรือขณะดำเนินการเพื่อประเมินสถานการณ์ ปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้เป็นไปตามระยะเวลาดำเนินการ บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ และติดตามโครงการหลังแล้วเสร็จ เพื่อสรุปผลสำเร็จของโครงการ ส่วนการประเมินผลการดำเนินงานหลังสิ้นปีงบประมาณ ทั้งนี้ต้องแล้วเสร็จก่อนสิ้นเดือนตุลาคม เพื่อสรุปนำเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ และปิดประกาศให้ประชาชนทราบ เพื่อสร้างกระบวนการตรวจสอบให้เกิดความโปร่งใส ตามหลักการบริหารกิจการที่ดี

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันทั่วทั้งที่ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายก ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ ที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร อำเภอบ้านดุง และแผนชุมชนตำบลโพรงน้ำ อำเภอบ้านดุง จังหวัดสกลนคร

๑.๑.๑ วิสัยทัศน์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ

**“สร้างความเป็นเมืองน่าอยู่ด้วยการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็ง
โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน”**

การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ ในอนาคต ๕ ปี มีจุดมุ่งหมายมุ่งเน้นในการแก้ไขปัญหา ความยากจนและยกระดับคุณภาพชีวิตของคนส่วนใหญ่ให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน และความอยู่ดีมีสุข การสร้างค่านิยมให้ประชาชนได้ตระหนักถึงความจำเป็นและปรับเปลี่ยนกระบวนกรคิด ทักษะคติในการพัฒนาที่มีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ ซึ่งตำบลโพรงน้ำเองจะต้องปรับเปลี่ยนกระบวนกรทำงาน โดยยึดหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เพื่อมุ่งไปสู่การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและคุณภาพในการให้บริการและแก้ไขปัญหาให้แก่ประชาชน เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและการสร้างอำเภอบ้านดุงให้เป็นเมืองน่าอยู่ มีเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็ง พร้อมด้วยประชาชนมีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีจิตสำนึกสาธารณะพึ่งตนเองได้ โดยยืนอยู่บนพื้นฐานประเพณีวัฒนธรรมที่ดีงาม มีความเอื้ออาทร รักภูมิในท้องถิ่น มีระบบการเมืองการปกครองที่โปร่งใสตรวจสอบได้ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำไว้โดยมุ่งสู่

๑.๑.๒ พันธกิจการพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ

- ๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานทางบก ทางน้ำ และไฟฟ้า
- ๒) ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต และพัฒนาการศึกษาของประชาชน
- ๓) ส่งเสริมและเสริมสร้างการจัดระเบียบชุมชน สังคมและความสงบเรียบร้อย
- ๔) ส่งเสริมและเสริมสร้างการค้า การลงทุน พาณิชยกรรมเกษตรกรรม
- ๕) ส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยว ประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๖) ส่งเสริมและเสริมสร้างการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๗) พัฒนาท้องถิ่นร่วมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาครัฐ เอกชน และหน่วยงานอื่น
- ๘) เสริมสร้างความรักสามัคคี และเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ

๑.๑.๓ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

- ๑) ประชาชนได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐาน อุปโภค และบริโภคอย่างทั่วถึง
- ๒) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- ๓) ชุมชนและสังคมมีความสงบเรียบร้อย
- ๔) การค้า การลงทุน พาณิชยกรรม และเกษตรกรรม ได้รับการส่งเสริมอย่างเป็นระบบ
- ๕) ส่งเสริมการท่องเที่ยว เผยแพร่ประเพณี และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมอย่างทั่วถึง
- ๖) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการอนุรักษ์และฟื้นฟูอย่างยั่งยืนครอบคลุมทุกพื้นที่
- ๗) ประชาชนได้รับการบริการสาธารณะที่ได้มาตรฐานและมีคุณภาพอย่างทั่วถึง
- ๘) ประชาชนรักสามัคคี ประเทศชาติมั่นคง

๑.๑.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา

๑. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

แนวทางการพัฒนา

- การจัดการศึกษาและสนับสนุนส่งเสริมการศึกษา
- การส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ
- การส่งเสริมสุขภาพ การส่งเสริมสวัสดิการ และการส่งเสริมคุณภาพชีวิตสตรี เด็ก คนชรา คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ติดเชื้อเอดส์และผู้ยากจน
- การส่งเสริมสุขภาพ และการป้องกันควบคุมโรค
- การส่งเสริมและพัฒนาสถาบันครอบครัว
- การส่งเสริมและการพัฒนาศักยภาพของเด็ก เยาวชน ชุมชน อาสาสมัครและองค์กรเอกชน
- การส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาการประกอบอาชีพ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนา

- การอนุรักษ์ ฟื้นฟูศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญา
- จัดให้มี และการบำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยว สถานที่พักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ

๓. ยุทธศาสตร์การเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม

แนวทางการพัฒนา

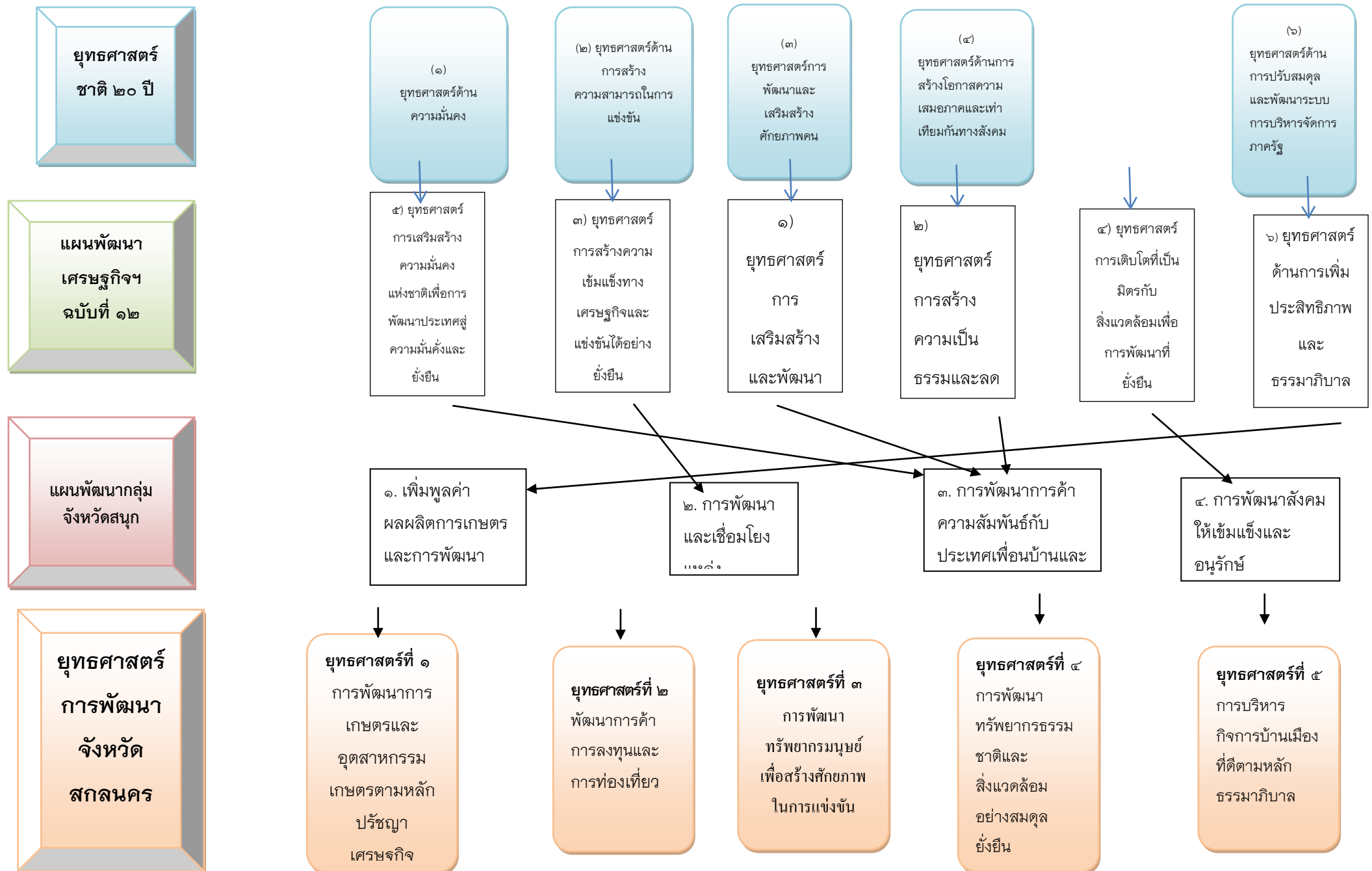
- การปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานระบบการผลิตทางการเกษตรและปศุสัตว์
- การพัฒนาคุณภาพและรูปแบบผลิตภัณฑ์
- การพัฒนาตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง
- การส่งเสริมเกษตรอินทรีย์
- การส่งเสริมการฝึกอบรมการประกอบอาชีพ
- การส่งเสริมการผลิตสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางการพัฒนา

- ก่อสร้างปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำ ระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
- การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- การบริการประชาชน
- การแก้ไขปัญหาอาชญากรรม การทุจริต คอรัปชั่น
- การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- การอนุรักษ์ฟื้นฟูและบำบัดทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- การส่งเสริมประชาธิปไตยและกระบวนการประชาธิปไตย
- การพัฒนาองค์กรและบุคลากร
- สนับสนุน ส่งเสริม และคุ้มครองผู้บริโภค

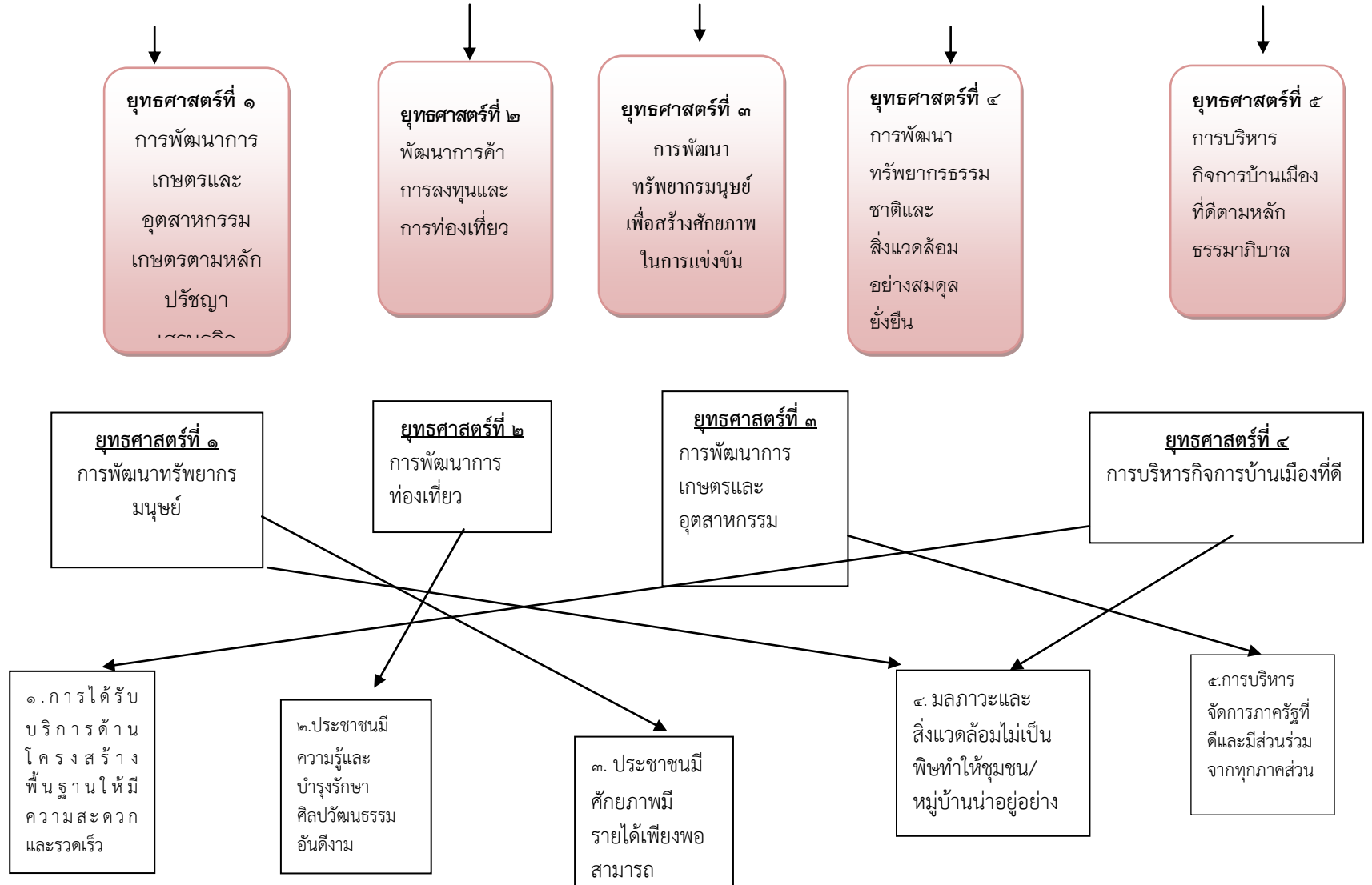
โครงสร้างเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม

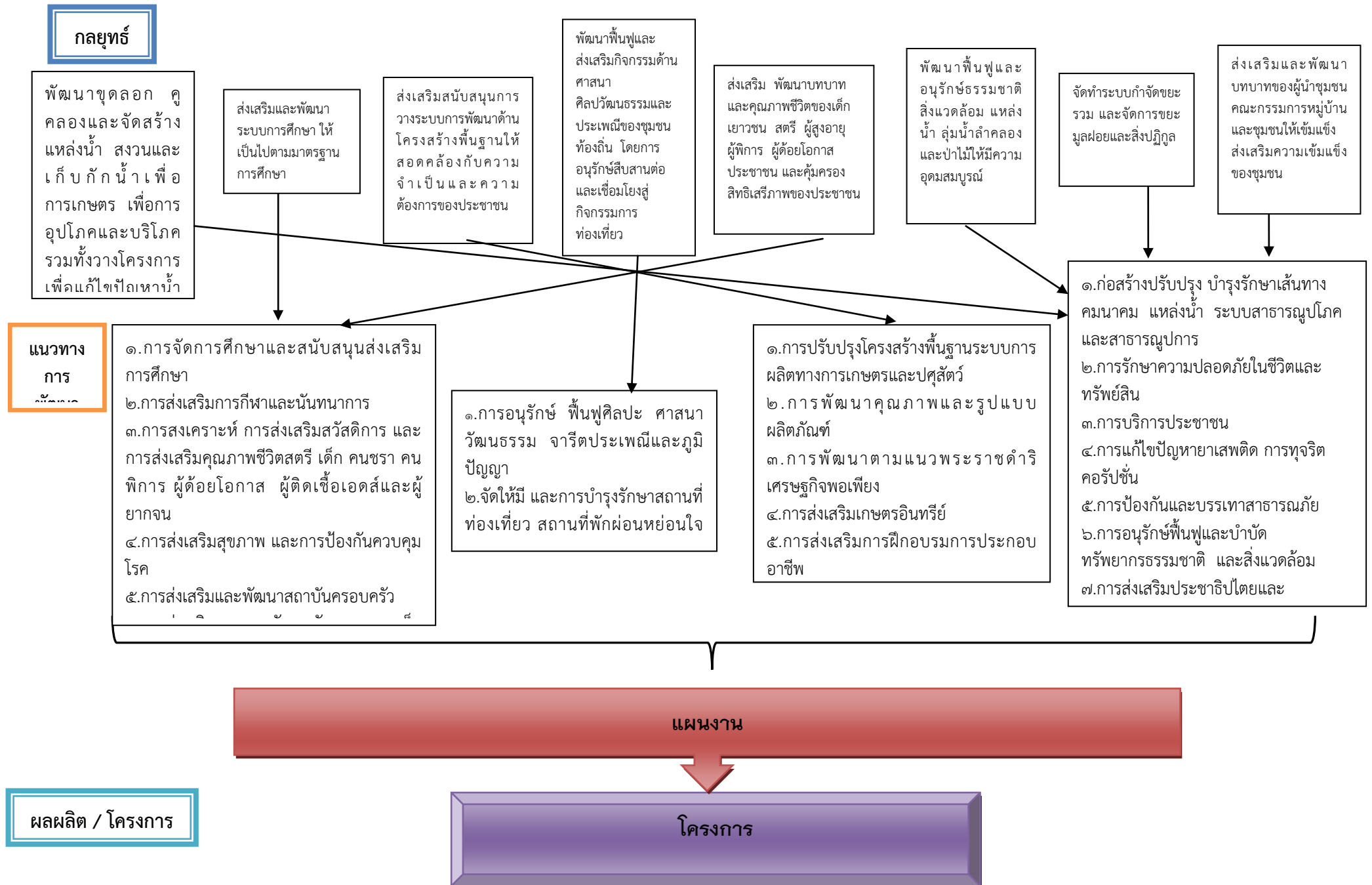


ยุทธศาสตร์
การพัฒนาของ
อปท.ในเขต
จังหวัด
สกลนคร

ยุทธศาสตร์
การพัฒนา
องค์การ
บริหารส่วน
ตำบลโพธิ์งาม

เป้าประสงค์





การใช้จ่ายงบประมาณในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ผ่านมา

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๐ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๕๑ โครงการ งบประมาณ ๑๔,๗๕๘,๒๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๑๖	๖๘๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยว	๓	๔๒๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม	๘	๖๑๒,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๒๔	๑๓,๐๔๖,๒๐๐
รวม	๕๑	๑๔,๗๕๘,๒๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่องหนผู้กผัน/ลงนามสัญญา รวม ๒๕ โครงการ จำนวนเงิน ๔,๑๒๐,๖๙๖ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่องหนผู้กผัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	เบิกจ่ายงบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๗	๓๑๔,๗๐๐	๗	๔๔๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยว	๐	๐	๐	๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรกรรม และอุตสาหกรรม	๕	๔๘๘,๕๕๐	๕	๕๕๒,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี	๑๓	๓,๓๑๗,๔๔๖	๑๓	๓,๔๕๗,๐๐๐
รวม	๒๕	๔,๑๒๐,๖๙๖	๒๕	๔,๔๔๙,๐๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามเงินเหลือจ่ายโดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามสัญญา รวม ๑๓ โครงการ จำนวนเงิน ๔,๒๐๖,๐๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	เบิกจ่ายงบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๐	๐	๐	๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยว	๐	๐	๐	๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรกรรม และอุตสาหกรรม	๐	๐	๐	๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี	๑๓	๐	๑๓	๐
รวม	๑๓	๔,๒๐๖,๐๐๐	๑๓	๔,๒๐๖,๐๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ โดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามสัญญา รวม ๓ โครงการ จำนวนเงิน ๑,๐๑๖,๐๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	เบิกจ่ายงบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๐	๐	๐	๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยว	๐	๐	๐	๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรกรรม และอุตสาหกรรม	๐	๐	๐	๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี	๓	๑,๐๑๖,๐๐๐	๓	๑,๐๑๖,๐๐๐
รวม	๓	๑,๐๑๖,๐๐๐	๓	๑,๐๑๖,๐๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการจัดซื้อจัดจ้าง ในหมวดค่าครุภัณฑ์จ่ายจากเงินรายได้ จำนวน ๑๖ รายการ จำนวนเงิน ๓๕๓,๑๖๒.๕๘ บาท สามารถจำแนก ได้ดังนี้

รายการ	การจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ
๑. ตู้เก็บเอกสาร iso ๔ ชั้น จัดเก็บแฟ้ม (จำนวน ๒ ตู้)	๘,๖๐๐	๑๑,๘๐๐
๒. พัฒลมปรับระดับ ยี่ห้อย hatarari ขนาด ๑๘ นิ้ว	๒,๕๘๐	๓,๐๐๐
๓. แก้ว sbl รุ่น ๐๐๙ (สีดำ)	๒,๘๐๐	๓,๐๐๐
๔. ชุดโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ผู้บริหาร	๒๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๐
๕. โต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๙	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐
๖. พัฒลมตั้งพื้น	๑๒,๕๐๐	๑๕,๐๐๐
๗. โน้ตบุ๊ก ยี่ห้อย Acer	๑๙,๘๔๕	๒๑,๐๐๐
๘. คอมพิวเตอร์	๒๙,๐๗๕	๓๐,๐๐๐
๙. โน้ตบุ๊ก ยี่ห้อย Acer	๓๙,๖๙๐	๔๒,๐๐๐
๑๐. คอมพิวเตอร์ ยี่ห้อย Acer	๔๑,๑๔๐	๔๔,๐๐๐
๑๑. เครื่องพิมพ์ Laser HP Pro M๑๒A	๑๒,๕๖๐	๑๓,๒๐๐
๑๒. เครื่องบันทึกเสียง	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐
๑๓. ถังออกซิเจน ขนาด ๖ ลิตร หรือ ๐.๕ คิวขึ้นไป	๘,๔๐๐	๘,๖๐๐
๑๔. เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (จำนวน ๒ เครื่อง)	๑๙,๐๐๐	๒๒,๐๐๐
๑๕. เครื่องดนตรี	๑๙,๗๐๐	๒๐,๐๐๐
๑๖. หม้อแปลงไฟฟ้า (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)****	๙๖,๗๗๒.๕๘	๙๖,๗๗๒.๕๘

ปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางการแก้ไข

จากการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ทั้ง ๔ ด้าน และแผนงาน ทั้งหมด ๑๓ แผนงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลโพรงาม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เกิดผลกระทบและความเข้มแข็งต่อการบริหารจัดการพื้นที่ ตำบลโพรงาม ดังนี้

(๑) ด้านสังคม

ตำบลโพรงาม มีความเป็นอยู่แบบกึ่งชุมชนเมืองกึ่งชนบท โดยส่วนใหญ่ประชาชนมีการมีส่วนร่วมของ คนในชุมชนจะแสดงออกทางการเข้าประชุมประชาคมและการเลือกตั้ง ในพื้นที่ตำบลโพรงามมีปัญหาการพิพาท ในเรื่องต่างๆ โดยเกิดปัญหาในชุมชนมากที่สุด คือ ปัญหาทะเลาะวิวาทของวัยรุ่น ซึ่งผู้นำก็ได้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการไกล่เกลี่ยของหมู่บ้าน ร่วมกับผู้นำท้องที่ท้องถิ่นเพื่อจัดการกับปัญหาภายในพื้นที่ อีกทั้งมีการจัดตั้ง สภาดั้งและเยาวชนทำให้ได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนเยาวชนมีกิจกรรมร่วมกันทำให้จัดปัญหานี้ได้อย่าง ชัดเจน พื้นที่โดยส่วนใหญ่เป็นที่ราบมีเขตติดต่อกับจังหวัดนครพนมและจังหวัดบึงกาฬ โดยประชากรทั้งหมดใน เขตตำบลโพรงาม นับถือศาสนาพุทธ มีวัดซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่ตำบลโพรงาม จำนวน ๘ แห่ง สำนักสงฆ์ จำนวน ๔ แห่ง เป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจ ใช้เป็นที่ประกอบพิธีกรรมทางศาสนา และงานประเพณีที่สำคัญของพื้นที่ ปัจจุบัน เห็นได้ชัดเจนว่าประชากรตำบลโพรงาม จำนวน ๒,๕๕๐ คน มีปัญหาการทะเลาะวิวาท หรือข้อพิพาทกัน น้อยมาก เนื่องจาก ผู้นำสามารถสร้างความเข้าใจ และเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันในชุมชน เกิดการเกื้อกูลกัน ทั้ง สภาดั้งและเยาวชนมีกิจกรรมสร้างความสามัคคีกัน

(๒) ด้านเศรษฐกิจ

ประชากรส่วนใหญ่ของตำบลโพรงงามประกอบอาชีพ เกษตรกรรมอาชีพหลัก คือทำนาข้าวทำสวนยางพารา และการประมงขนาดเล็ก เลี้ยงสัตว์และมีบางส่วนประกอบอาชีพเสริม เช่นรับจ้าง ค้าขายและอื่นๆทั้งนี้ชุมชนในตำบลโพรงงามมีการรวมกลุ่มเพื่อให้บริการด้านเงินทุนแก่คนในชุมชน เช่น กองทุนแม่ของแผ่นดิน กองทุนหมู่บ้าน กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต เพื่อช่วยเหลือสมาชิกในการกู้ยืมนำไปประกอบอาชีพ นอกจากนี้พื้นที่ตำบลโพรงงามมีการส่งเสริมอาชีพเสริมที่สร้างรายได้ให้กับครัวเรือน เช่น กลุ่มวิสาหกิจทอผ้าอ้อมคราม กลุ่มวิสาหกิจชุมชนเย็บมุ้ง-सानเปล กลุ่มสานตะกร้าพลาสติก กลุ่มทอเสื่อกกและผือ กลุ่มทอผ้าพื้นเมือง กลุ่มเลี้ยงไก่ดำภูพาน กลุ่มเลี้ยงจิ้งหรีด เป็นต้น ในด้านของพื้นที่ตำบลโพรงงามมีพื้นที่อยู่ใกล้แหล่งน้ำคือแม่น้ำสงคราม ซึ่งเป็นพื้นที่อุดมสมบูรณ์เหมาะสำหรับทำการเกษตรและมีสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า จึงสามารถทำการเกษตรได้ตลอดทั้งปี สามารถทำการเกษตรกรรมผสมผสานตามหลักเกษตรทฤษฎีใหม่ จึงเกิดกลุ่มเศรษฐกิจด้านการเกษตรที่สามารถสร้างรายได้ให้กับชุมชน เช่น กลุ่มผู้ปลูกยางพารา กลุ่มบริหารจัดการตลาดยางพารา กลุ่มวิสาหกิจชุมชนทายาทเกษตรรุ่นใหม่ กลุ่มผู้ปลูกแตงโม ฯลฯ และยังมีหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ หมู่ที่ ๔ บ้านท่าแร่ ซึ่งเป็นต้นแบบในการบริหารจัดการด้านเศรษฐกิจชุมชน ด้านการเกษตรตามแนวพระราชดำริ ลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ให้ชุมชนอื่นได้เรียนรู้ ปัจจุบัน กลุ่มวัยทำงาน กลุ่มผู้สูงอายุ สร้างอาชีพเสริมอยู่บ้านดูแลบุตรหลาน ส่งผลให้ครอบครัวอบอุ่น สร้างอาชีพ สร้างรายได้ของ ครัวเรือน ลดการเป็นหนี้ในระบบ อีกทั้งยังมีกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตที่ช่วยลดรายจ่ายในครัวเรือน สาเหตุภาระหนี้สิน ที่เป็นอันดับหนึ่ง คือ มาจากการทำการเกษตร จำนวน ๖๘๒ ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๙๕ รองลงมาคือ การศึกษาบุตร จำนวน ๒๒๗ ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๒๙ ซ้อยานพาหนะ จำนวน ๑๖๐ ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๐๘ ค่าใช้จ่ายด้านอาหาร จำนวน ๑๕๖ ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ ๙.๘๒ แหล่งการออมเงินของตำบลโพรงงาม ๕ อันดับแรก ได้แก่ ธนาคาร ธกส. จำนวน ๓๗๐ ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๕๐ รองลงมาคือ กลุ่มออมทรัพย์/กลุ่มสัจจะสะสมทรัพย์ จำนวน ๑๗๕ ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๑๑ กองทุนเงินล้าน จำนวน ๑๖๐ ครัวเรือน คิดเป็น ๑๘.๓๙ ธนาคารออมสิน จำนวน ๕๖ ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ ๖.๔๔และ ธนาคารพาณิชย์ จำนวน ๓๓ ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ ๓.๗๙

(๓) ด้านสุขภาพ

ตำบลโพรงงามมีแม่น้ำสงครามเป็นแนวแบ่งเขตติดต่อ การดำรงชีวิตของประชาชนส่วนใหญ่กินอาหารดิบ และในตำบลโพรงงาม ประชาชนให้ความสำคัญกับการทำงานมากกว่าการดูแลสุขภาพของตนเอง จึงทำให้เกิดปัญหาด้านสุขภาพด้วยโรคเรื้อรังตามมา ซึ่งส่วนใหญ่มีสาเหตุมาจากการบริโภคอาหาร และขาดการออกกำลังกาย อีกทั้งพฤติกรรมบริโภคอาหารของคนในชุมชน จะซื้อวัตถุดิบที่ใช้ในการประกอบอาหารมาจากตลาด เช่น เนื้อสัตว์ ผัก เป็นต้น และโดยส่วนใหญ่ผักที่ขายในท้องตลาดอาจจะมีสารพิษปนเปื้อน เป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้เกิดสารพิษตกค้างในร่างกาย องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงามในฐานะศูนย์จัดการเครือข่ายจึงได้เล็งเห็นความสำคัญของการบริโภคอาหารของประชาชน ได้จัดทำโครงการต่างๆเช่น ปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้ ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ปลูกผักปลอดสารพิษสวนผสมผสานซึ่งใช้เป็นกลไกในการขับเคลื่อนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในตำบลโพรงงาม อีกทั้งส่งเสริมนวัตกรรมดูแลสุขภาพของผู้ป่วยโรคเรื้อรัง เช่นเบาหวานความดัน ใช้แก้วกรวดในการบำบัดฟื้นฟูความตึงเครียด และส่งเสริมการออกกำลังกายโดยการจัดตั้งชมรมแอโรบิคสากลในตำบล อีกทั้งยังมีกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม ที่หนุนเสริมการทำงานด้านสุขภาพของหน่วยงาน และสนับสนุนการสร้างสุขภาพของชุมชน โดยมุ่งเน้นการมีสุขภาพที่ดีของคนในชุมชน ปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม เกิดวัดส่งเสริมสุขภาพเพิ่มขึ้นและประชากรส่วนส่วนใหญ่มีการจัดตั้งกลุ่มเดินแอโรบิคเพิ่มกิจกรรมการออกกำลังกายโดยบูรณาการร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพรงงามและยังมี นวัตกรรมเข้ามาหนุนเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุ ส่งผลให้ผู้สูงอายุ จำนวน ๗๓๒ คนในตำบลโพรงงาม เรียนรู้วิธีการดูแลสุขภาพตนเองเกี่ยวกับโรคเรื้อรังได้เป็นอย่างดี และตำบลโพรงงาม เป็นชุมชนที่มีปัญหาโรค

เรื้อรังในพื้นที่ โดยจำแนกปัญหาโรคเรื้อรังในพื้นที่ตำบลโพนงาม โดยมีปัญหาโรคเรื้อรังที่มากที่สุดคือ โรคความดันโลหิตสูงจำนวน ๒๐๘ คน เบาหวานจำนวน ๑๔๒ คน ปวดข้อหรือข้อเสื่อม จำนวน ๑๓๙ คน ซึ่งบ่งชี้ถึงการที่คนในชุมชนมีการบริโภคไม่ถูกสุขลักษณะและการออกกำลังกายไม่สม่ำเสมอส่งผลต่อโรคดังกล่าว

(๔) ด้านการจัดการสภาวะแวดล้อม

ทิศเหนือและทิศตะวันออก เป็นที่ราบลุ่มมีลักษณะเป็นป่าทุ่งป่าทามในฤดูน้ำหลาก มีแม่น้ำสงครามเป็นสันแบ่งเขตติดต่อกับจังหวัดบึงกาฬและจังหวัดนครพนม เป็นแหล่งน้ำอนุบาลสัตว์น้ำ เช่น เต่า ปลาขนาดใหญ่อาทิ ปลาชะโด ปลาค้าว และอีกมากมาย มีระบบนิเวศน์ที่ค่อนข้างสมบูรณ์ บริเวณบ้านดงเสียว หมู่ที่ ๓ , ๑๓ บ้านดงสาร หมู่ที่ ๕ และบ้านท่าแร่ หมู่ที่ ๔ ทิศตะวันตกและทิศใต้ เป็นที่ราบลุ่มสามารถทำการเกษตรได้ทั้งปี พื้นที่ตำบลโพนงามทั้งหมด ๘๑ ตารางกิโลเมตร ชาวบ้านอาศัยป่า และแม่น้ำในการดำรงชีพ การดำเนินงานของชุมชนมุ่งเน้นการทำงานความร่วมมือกับกับหน่วยงานวิชาการ และหน่วยงานภาครัฐต่างๆ ในการสนับสนุนส่งเสริมกระบวนการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในตำบล

(๕) ด้านการเมืองการปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงามบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล สร้างความโปร่งใสการปฏิบัติงานตามนโยบายของผู้บริหารองค์กร ในด้านการบริหารงานราชการโดยการเปิดโอกาสให้ภาคประชาชน และเครือข่ายองค์กรชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานท้องถิ่น ในรูปคณะกรรมการดำเนินงาน คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และเวทีการประชุมต่างๆ เปิดโอกาสให้มีการเสนอแนะ ร่วมแสดงความคิดเห็น และมีส่วนร่วมในการร่วมพัฒนาชุมชน เช่น มีการประชุมร่วมผู้บริหาร สภาท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ สั้นเดือน เพื่อรับฟังปัญหา และติดตามการพัฒนาในท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง และปัญหาได้ถูกนำไปแก้ไขตรงตามความต้องการของชุมชน ปัจจุบันด้านการเมืองการปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม มีระบบความสัมพันธ์แบบเครือข่าย เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมทุกกระบวนการ มีผู้แทนจากชาวบ้านเข้าร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อีกทั้ง เปิดช่องทางในการติดต่อสื่อสารรับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ มีการร่วมมือกันทั้ง ๔ องค์กรหลัก สร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน โดยมีกิจกรรมเข้ามาหนุนเสริมในการสร้างการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน

๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๑ การติดตามและประเมินยุทธศาสตร์

การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่นในปัจจุบัน เป็นการประเมินโดยวิเคราะห์ถึงโอกาส และภาวะคุกคามหรือข้อจำกัด อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาด้านๆ ของท้องถิ่น รวมทั้งการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของท้องถิ่น อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายในของท้องถิ่น ซึ่งทั้งหมดเป็นการประเมินสถานการณ์ของท้องถิ่นในปัจจุบันโดยเป็นการตอบคำถามว่า “ปัจจุบันท้องถิ่นมีสถานการณ์การพัฒนาอยู่จุดไหน” สำหรับใช้เป็นประโยชน์ในการกำหนดการดำเนินงานในอนาคตต่อไป ทั้งนี้โดยใช้เทคนิค SWOT analysis การพิจารณาถึงปัจจัยภายใน ได้แก่จุดแข็ง (Strength – S) จุดอ่อน (Weak – W) และปัจจัยภายนอก ได้แก่ โอกาส(Opportunity – O) และอุปสรรค (Threat – T) เป็นเครื่องมือ

แนวทางการพัฒนา	จุดแข็ง / โอกาส	จุดอ่อน/อุปสรรค
ด้านเศรษฐกิจ	จุดแข็ง - การเกษตรที่เป็นฐานหลักที่สามารถรองรับวิกฤตเศรษฐกิจได้ เป็นแหล่งตลาดที่สำคัญ - มีภูมิประเทศและภูมิอากาศรวมทั้งสภาวะแวดล้อมที่เหมาะสมแก่การทำเกษตร - มีโครงสร้างการคมนาคมขนส่งสามารถติดต่อได้ตลอดพื้นที่ทั้งจังหวัด มีถนนสายหลักตัดผ่าน - มีความร่วมมือกันทุกฝ่ายไม่มีความขัดแย้งกันเองในชุมชน เป็นต้น - มีแหล่งผลิต มุ้ง เปล ผ้าห่มเป็นต้นสามารถสร้างรายได้ให้คนในชุมชน	จุดอ่อน - ขาดการจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติ - ขาดการรวมกลุ่มที่เข้มแข็งเพื่อร่วมกันเป็นกลุ่มผู้ผลิตบางกลุ่ม - ปัญหาหนี้สินของเกษตรกร - ไม่มีแหล่งท่องเที่ยวในตำบล
	โอกาส - รัฐบาลให้ความสำคัญในการกระจายอำนาจ - ภาวะวิกฤตด้านอาหารโลกทำให้รัฐบาลให้ความสนใจและสนับสนุนส่งเสริมการปลูกพืชที่เป็นอาหารเพิ่มมากขึ้น	อุปสรรค - สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในระดับประเทศ - ภูมิภาคส่งผลกระทบต่อพัฒนาท้องถิ่น - ราคาผลผลิตตกต่ำ - ชาวบ้านยังต้องรับภาระหนี้สินต่อเนื่อง
ด้านการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	จุดแข็ง - มีวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น - ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น - มีศาสนาเป็นศูนย์รวมจิตใจ ประชาชนมีจิตใจโอบอ้อมอารี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ - มีสถานศึกษาในระดับประถมศึกษาในตำบลที่มีความพร้อมมีศักยภาพในการจัดการศึกษา - มีวัดเป็นสถานที่ที่สามารถพัฒนาและเสริมสร้างความพร้อมให้เป็นแหล่งวัฒนธรรม - มีปราชญ์และภูมิปัญญาท้องถิ่นจำนวนมากที่มีศักยภาพในการพัฒนา	จุดอ่อน - คนบางกลุ่มขาดจริยธรรม คุณธรรม - ขาดระเบียบวินัย - ค่านิยมยึดติดกับวัตถุ สิ่งของและบริโภคฟุ่มเฟือยแพร่กระจายเพิ่มมากขึ้น
	โอกาส - พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติจะทำให้ภายในจังหวัดมีการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นต่างๆ ในเขตจังหวัด - พ.ร.บ.กระจายอำนาจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้เทศบาล มีอำนาจหน้าที่จัดการศึกษา - รัฐบาลสนับสนุนให้แต่ละท้องถิ่นมีบทบาทในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู เผยแพร่ถ่ายทอดวัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นมากขึ้น - ภายในจังหวัดมีการศึกษาทุกระดับ	อุปสรรค - สื่อต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต เข้ามีอิทธิพลต่อเด็กและเยาวชน ทำให้กระแสบริโภคนิยมและวัตถุนิยมรุนแรงมากขึ้นทำลายวิถีชีวิตดั้งเดิมของประชาชน

แนวทางการพัฒนา	จุดแข็ง / โอกาส	จุดอ่อน/อุปสรรค
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	จุดแข็ง - มีโครงข่ายการคมนาคมที่ สามารถติดต่อได้ตลอดทั้งท้องถิ่น อำเภอและจังหวัด	จุดอ่อน - การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นไปอย่างล่าช้า เพราะมีงบประมาณจำกัด ในการนำไปพัฒนา - ขาดแคลนแหล่งน้ำขนาดใหญ่สำหรับนำไปผลิตน้ำประปา - ไฟฟ้าสู่พื้นที่การเกษตรยังไม่เพียงพอ
	โอกาส - พ.ร.บ.การกระจายอำนาจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒ ได้ทำให้ อบต. มีรายได้เพิ่มขึ้นในการนำไปพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานรวมทั้งด้านอื่น ๆ -	อุปสรรค - สภาพภูมิประเทศ ความเปลี่ยนแปลงจากสภาวะโลกร้อน การเกิดภัยธรรมชาติที่รุนแรงมากขึ้นส่งผลกระทบต่อระบบโครงสร้างพื้นฐาน ทำให้ถนนชำรุดเสื่อมโทรมเร็วกว่าปกติ
ด้านสาธารณสุข	จุดแข็ง - มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ๑ แห่งในเขตพื้นที่ และอาสาสมัครสาธารณสุขที่มีศักยภาพสามารถให้บริการด้านสาธารณสุขแก่ประชาชนได้ดีในระดับหนึ่ง - มีกลุ่มชมรมผู้สูงอายุที่เอาใจใส่ในการให้ความสำคัญเรื่องสุขภาพผู้สูงอายุในตำบลโพรงาม	จุดอ่อน - ประชาชนบางกลุ่มไม่ใส่ใจสุขภาพอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม
	โอกาส - ประชาชนสามารถเข้ารับการรักษาพยาบาลในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลได้ง่ายเนื่องจากเป็นพื้นที่ไม่ห่างไกล	อุปสรรค - ตำบลโพรงามยังไม่มีรถพยาบาล ทำให้การขนส่งผู้ป่วยฉุกเฉินล่าช้า และอยู่ห่างไกลจากโรงพยาบาล
ด้านพัฒนาการเมืองและการบริหาร	จุดแข็ง - ประชาชนมีความตื่นตัวและมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาท้องถิ่น มีการรวมกลุ่มในชุมชน - ประชาชนมีความตื่นตัวทางการเมือง - มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาให้บริการอย่างรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรม - ผู้นำมีความรู้ความสามารถ มีภาวะความเป็นผู้นำ มีศักยภาพในการบริหารงาน - ประชาชนมีความจริงจังในการทำงาน มีความเป็นตัวของตัวเองสูง	จุดอ่อน - ประชาชนยังขาดความรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับประชาชน

แนวทางการพัฒนา	จุดแข็ง / โอกาส	จุดอ่อน/อุปสรรค
	โอกาส - รัฐบาลเน้นการให้สิทธิเสรีภาพแก่ประชาชน ส่งเสริมการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นและเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมของประชาชน	
ด้านพัฒนาสังคม	จุดแข็ง - มีองค์กรชุมชน เช่น กรรมการหมู่บ้าน กลุ่มสตรี อสม./กองทุนหมู่บ้าน/อปพร. โอกาส - พ.ร.บ.กระจายอำนาจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้ให้อำนาจหน้าที่ อบต.. ในการจัดบริการสาธารณะทางด้านสวัสดิการสังคมมากขึ้น - นโยบายรัฐบาลในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างจริงจัง ซึ่งถือเป็นวาระแห่งชาติ	จุดอ่อน - ปัญหาความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน - ปัญหาการพนัน - กลุ่มองค์กรต่างๆ ไม่เข้มแข็ง - การแพร่ระบาดของยาเสพติดในหมู่บ้าน
ด้าน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	จุดแข็ง - สภาพแวดล้อมมีสภาพที่ดีพื้นที่ ๔๐% ของตำบลโพรงยางเป็นป่าไม้ ซึ่งมีการอนุรักษ์บางพื้นที่ ทำให้สภาวะแวดล้อมน่าอยู่ โอกาส - รัฐบาลมีนโยบายและให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมถึงการป้องกัน และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม	จุดอ่อน - ประชาชนขาดจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - การใช้ทรัพยากรไม่คุ้มค่าฟุ่มเฟือย อุปสรรค - เกิดไฟป่าเผาผลาญต้นไม้ทุ่งนา ทำให้ต้นไม้บางส่วนไม่สามารถเติบโตได้

ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา

ผลการวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม จากการได้ทำประชาคม หมู่บ้าน และใช้ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลการจัดทำแผน ชุมชนของ ตำบล โพนงาม สรุปได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงามขอบข่ายและปริมาณของปัญหา	พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย	การคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต
๑. ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๑.๑ เส้นทางคมนาคมไม่สะดวก <u>ลักษณะของปัญหา</u> - เนื่องจากถนนภายในหมู่บ้านส่วนใหญ่เป็นถนน คสล. ซึ่งไม่ได้มาตรฐาน เมื่อฝนตกจะทำให้หน้าท่วมขัง ถนนขรุขระเป็นหลุมเป็นบ่อ ๑.๒ ปัญหาไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอ <u>ลักษณะของปัญหา</u> - ไฟฟ้าสาธารณะในหมู่บ้านซึ่งไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน อาจก่อให้เกิดอาชญากรรม ความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชนได้ ๑.๓ ปัญหาน้ำสำหรับการอุปโภคบริโภค <u>ลักษณะของปัญหา</u> - ไม่มีน้ำประปาใช้ทุกครัวเรือน ระบบประปาที่มีอยู่ขณะนี้ยังไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้ของราษฎร - ไม่มีภาชนะสำหรับเก็บกักน้ำเพื่อการบริโภค ๑.๔ ขาดแคลนแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร <u>ลักษณะของปัญหา</u> - ขาดแคลนแหล่งน้ำขนาดใหญ่เพื่อใช้สำหรับการเกษตร	-พื้นที่ทุกหมู่บ้านในเขต อบต. ยังประสบปัญหาการคมนาคมไม่สะดวก - พื้นที่ทุกหมู่บ้านในเขต อบต. -จำนวน ๘ หมู่บ้าน ต้องการขยายเขตประปา - พื้นที่ทุกหมู่บ้านในเขต อบต..	- อบต. จัดงบประมาณในการก่อสร้างและปรับปรุงตลอดจนซ่อมแซมถนนในเขตตำบลโพนงาม อย่างต่อเนื่องรวมทั้งก่อสร้างถนนคอนกรีต/ลูกรัง - อบต. ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเพิ่มขึ้น - ขยายเขตประปา/ก่อสร้างประปาเพิ่มเติม - จัดหาภาชนะเก็บน้ำ -อบต.จัดสรรงบประมาณให้การในการขุดลอก ห้วย,หนอง,คลอง,บึง ในพื้นที่การเกษตร,ขุดเจาะบ่อบาดาลเพื่อการเกษตร,ก่อสร้างท่อส่งน้ำเพื่อการเกษตร,คลองส่งน้ำ,คลองระบายน้ำ
๒. ปัญหาด้านเศรษฐกิจ <u>ลักษณะของปัญหา</u> - ขาดการรวมกลุ่มของเกษตรกรทำให้ไม่มีอำนาจต่อรองทางเศรษฐกิจหรือรับบริการ - ประชาชนบางส่วนว่างงาน และว่างงานแฝง เนื่องจากไม่มีการประกอบอาชีพเสริม - ผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ - การผูกขาดผลิตผลทางการเกษตร - ขาดแหล่งเงินทุนดอกเบี้ยต่ำเพื่อการเกษตร	- ประชากรวัยทำงานที่ไม่มีงานทำ และงานที่ทำอยู่ไม่มั่นคง - เยาวชนบางส่วนที่จบการศึกษาภาคบังคับแล้วไม่ได้ศึกษาในระดับที่สูงขึ้นไป - กลุ่มสตรี/กลุ่มแม่บ้านที่ต้องการอาชีพเสริม	- อบต.จัดฝึกอบรมอาชีพให้แก่ราษฎร - ส่งเสริมให้ราษฎรรวมกลุ่มในการประกอบอาชีพ - สนับสนุนงบประมาณและวิทยากรเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการประกอบอาชีพ

ผลการวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงยางขอความช่วยเหลือและปริมาณของปัญหา	พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย	การคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต
๓. ปัญหาด้านสังคม ลักษณะของปัญหา - ปัญหายาเสพติดระบาดในกลุ่มเยาวชน และนักเรียน โดยเฉพาะ ยาบ้า ยาอี - ปัญหาการทะเลาะวิวาท ซึ่งเกิดจากการดื่มสุราและของมีเมา ทำให้ขาดสติ คึกคะนอง - ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การลักขโมย	- ประชาชน เยาวชน และนักเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงยาง	- นโยบายของรัฐบาลในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยให้อบต.ฯดำเนินการเชิงรุกร่วมกับผู้นำท้องที่และตำรวจ ในการป้องกันปราม แต่งตั้ง อปพร.ปฏิบัติหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยในเทศกาลต่างๆ - งบประมาณในการจัดซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยเพิ่มขึ้น
๔. ปัญหาด้านการเมืองการบริหาร ลักษณะของปัญหา - งบประมาณมีไม่เพียงพอ - ประชาชนขาดการมีส่วนร่วมทางการเมือง การปกครอง	- ผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ/ พนักงาน และ พนักงานจ้างของอบต.	- จัดสรรงบประมาณในการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน - เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการ - การอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนด้านการเมือง การปกครอง
๕. ปัญหาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ลักษณะของปัญหา - สถานที่ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารไม่ทั่วถึง ไม่มีห้องสมุด/แหล่งเรียนรู้/ ที่อ่านหนังสือพิมพ์หมู่บ้าน - กระแสโลกาภิวัตน์และการสื่อสารไร้พรมแดน นำวัฒนธรรมตะวันตกเข้ามามีอิทธิพลต่อสังคมและครอบครัว ทำให้ละทิ้งวัฒนธรรมดั้งเดิม - ขาดการให้ความรู้ทางศาสนาและพัฒนาจริยธรรมแก่ประชาชน - การใช้ยาโดยไม่ปรึกษาแพทย์ - สารเคมีตกค้างในร่างกายเนื่องมาจากการทำการเกษตร	- เด็กและเยาวชน - นั ก เ รี ย น ใน สถานศึกษา - เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - วัยแรงงาน เด็ก เยาวชน ประชาชนในตำบล	- อบต.ฯจัดสรรงบประมาณในการส่งเสริมฟื้นฟูศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี อันดีงามของท้องถิ่น - จัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างแหล่งเรียนรู้ประจำตำบล/ห้องสมุดชุมชน/ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน - ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ อสม.ประจำหมู่บ้าน
๖.ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลักษณะของปัญหา - ปัญหาปริมาณขยะในหมู่บ้าน/ทางสาธารณะเพิ่มขึ้นทุกปี - ห้วย หนอง คลอง บึง ตื้นเขิน ขาดการดูแลบำรุงรักษา - ดินเสื่อมสภาพจากการใช้สารเคมี	- ที่สาธารณะ - ห้วย หนอง ลำคลอง	- อบต.ฯจัดหาที่รองรับขยะ ที่อาจมีปริมาณเพิ่มมากขึ้น - รมรค์เพื่อสร้างจิตสำนึกการใช้วัสดุจากธรรมชาติ แทนขยะที่ย่อยสลายยาก และเกิดมลพิษ - อบต.ฯจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การปลูกป่า การปลูกหญ้าแฝก การปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ การปรับปรุงภูมิทัศน์ เป็นต้น

การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๑. ด้านกายภาพหรือโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ พัฒนาและปรับปรุงเส้นทางคมนาคม ถนนสายหลักและสายรองให้ได้มาตรฐาน และซ่อมแซม บำรุงรักษา ถนนสายหลัก สายรอง ตรอก และซอย

๑.๒ ก่อสร้าง ซ่อมแซม บำรุงรักษา ระบบระบายน้ำ ให้สามารถระบายน้ำได้อย่างรวดเร็ว รวมถึงการจัดวางระบบป้องกันน้ำท่วมในชุมชน

๑.๓ ติดตั้งและขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะให้ทั่วถึง

๑.๔ ติดตั้งไฟสัญญาณจราจรและสัญลักษณ์จราจรในจุดที่สำคัญ

๑.๕ จัดวางระบบผังเมือง เพื่อให้สามารถพัฒนาเมืองได้อย่างเป็นระบบ

๒. ด้านการศึกษา

๒.๑ จัดการศึกษาในระบบให้มีประสิทธิภาพเพียงพอ ให้มีความหลากหลายและเหมาะสมกับความต้องการในท้องถิ่นรวมถึงการจัดให้มีคณะกรรมการการศึกษา

๒.๒ ส่งเสริมการเล่นกีฬาและนันทนาการ กิจกรรมเด็ก เยาวชน และประชาชน

๒.๓ พัฒนา อนุรักษ์และส่งเสริมศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรม

๒.๔ จัดให้มีงาน “ออกพรรษาแข่งเรือไหลเรือไฟ”

๒.๕ จัดให้มีสภาวัฒนธรรมอบต.

๓. ด้านสาธารณสุข

๓.๑ การสร้างสุขภาพ การป้องกันโรค การเฝ้าระวังปัญหาสุขภาพจิตในชุมชน การบริการความรู้ด้านสาธารณสุขมูลฐานแก่ประชาชน

๓.๒ ส่งเสริมสนับสนุนบทบาทหน้าที่ของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในการสร้างสุขภาพภาคประชาชน

๓.๓ จัดให้มีระบบสุขภาพเฝ้าระวังในระดับครัวเรือนและให้มีการจัดการขยะอย่างถูกวิธีตั้งแต่ต้นทาง

๓.๔ ส่งเสริมสนับสนุนบทบาทของอาสาสมัครสาธารณสุขชุมชนให้มากขึ้น

๔. ด้านคุณภาพชีวิต

๔.๑ ส่งเสริมอาชีพ พัฒนารายได้

๔.๒ จัดสร้างสถานสวนสาธารณะ สนามเด็กเล่น สนามกีฬา และ สวนสุขภาพในชุมชน

๔.๓ จัดตั้งเครือข่ายการเฝ้าระวังปัญหา ปัญหาเด็กและเยาวชน ปัญหาครอบครัว ปัญหาทางวัฒนธรรม

๔.๔ ส่งเสริมสนับสนุนบทบาทสตรี ชมรมผู้สูงอายุ ชมรมผู้พิการ สภาเด็กและเยาวชน

๕. ด้านเศรษฐกิจ

๕.๑ จัดให้มีสถานที่ในการประกอบอาชีพ การค้า การลงทุนของประชาชนมาก

๕.๒ สนับสนุนให้ประชาชนได้รับความเป็นธรรม ในการซื้อขายสินค้าในราคาที่ถูก

๕.๓ ก่อสร้างและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเศรษฐกิจ เช่น ตลาดนัด เป็นต้น

๕.๔ สร้างแหล่งท่องเที่ยวสำหรับประชาชนในท้องถิ่น เช่น การพัฒนาริมตลิ่งแม่น้ำสงคราม ฝายน้ำล้นในพื้นที่

๖. ด้านความปลอดภัย

๖.๑ จัดให้มีศูนย์บริการและช่วยเหลือประชาชน และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ตลอดจนการให้การช่วยเหลือประชาชนในกรณีฉุกเฉิน

๖.๒ สนับสนุนให้สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) มีบทบาทในการช่วยเหลือกิจกรรมทางสังคม

๖.๓ การเฝ้าระวังการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน

๗. ด้านสิ่งแวดล้อม

๗.๑ การรักษาความสะอาดบริเวณถนน ทาง ทางเท้า ตรอก ซอย

๗.๒ วางมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษ เหตุรำคาญ

๗.๓ วางมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาระบายน้ำ

๗.๔ พัฒนาและปรับปรุงการกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๗.๕ การสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมในการดูแลสภาพแวดล้อมในชุมชน

๘. ด้านการเมืองการบริหารและการประสานงานกับหน่วยงานอื่น

๘.๑ จัดหารายได้ของ อบต.ให้มีเพิ่มมากขึ้น

๘.๒ จัดวางโครงสร้างการบริหารราชการให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่

๘.๓ พัฒนาและส่งเสริมให้บุคลากรของ อบต.ด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ

๘.๔ จัดการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี

๘.๕ จัดการพัฒนาและปรับปรุงอาคาร สถานที่ เครื่องมือ เครื่องใช้ เพียงพอแก่การบริการ

ประชาชน

๘.๖ ส่งเสริมให้ข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร และสมาชิกสภาอบต.ได้รับการศึกษาอบรม

อย่างเหมาะสม

๘.๗ ส่งเสริมให้ความรู้การปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข

๘.๘ วางแผนร่วมกับองค์กรข้างเคียง เพื่อเสนอโครงการที่เกื้อหนุนภาพต่อหน่วยเหนือขึ้นไป

การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒	ยุทธศาสตร์จังหวัด/กลุ่ม จังหวัด/ภาค	ยุทธศาสตร์จังหวัด	ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองท้องถิ่นใน เขตจังหวัดสกลนคร	ยุทธศาสตร์ องค์การบริหารส่วน ตำบลโพนงาม	โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	
						ตามแผน	ดำเนินการจริง
๑.ด้านความมั่นคง	๑.การเสริมสร้างและ พัฒนาศักยภาพ มนุษย์	ยุทธศาสตร์การพัฒนาการ ค้า การลงทุนและการ ท่องเที่ยว	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาการค้า การลงทุนและการ ท่องเที่ยว	ยุทธศาสตร์การพัฒนาการ เกษตรและอุตสาหกรรม การเกษตรตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๑. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๒๘	๒๙
๒.ด้านการสร้าง ความสามารถในการ แข่งขัน	๒.การสร้างความเป็น ธรรมลดความเหลื่อมล้ำ ในสังคม	ยุทธศาสตร์การพัฒนาการ ค้า การลงทุนและการ ท่องเที่ยว	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาการค้า การลงทุนและการ ท่องเที่ยว	ยุทธศาสตร์การพัฒนาการ ค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว	๒. ยุทธศาสตร์ด้านการ พัฒนาการท่องเที่ยว	๘	๔
๓. ๑.การเสริมสร้าง และพัฒนาศักยภาพ ทุนมนุษย์	๓. การสร้าง ความ เข้มแข็งทางเศรษฐกิจ และแข่งขันได้อย่าง ยั่งยืน	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ เพื่อสร้างศักยภาพในการ แข่งขัน	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาทรัพยากร มนุษย์ เพื่อสร้างศักยภาพ ในการแข่งขัน	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ เพื่อสร้างศักยภาพในการ แข่งขัน	๓.ยุทธศาสตร์ด้านการ พัฒนาการเกษตรกรรม และอุตสาหกรรม	๒๓	๕
๔.ด้านการสร้าง โอกาสความเสมอ ภาคและเท่าเทียม กันทางสังคม	๔.การเติบโตที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อมเพื่อการ พัฒนาอย่างยั่งยืน	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล ยั่งยืน	ยุทธศาสตร์การ พัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม อย่างสมดุลยั่งยืน	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล ยั่งยืน	๔.ยุทธศาสตร์ด้านการ บริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดี	๖๕	๘๑
					รวม	๑๒๔	๑๑๙

๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนที่, (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก		๕๑๔,๐๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๑๒,๒๑๐.๐๐	๑,๘๗๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก		๔๒,๑๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๑,๙๗๓.๐๐	๑๔๗.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก		๔๒,๑๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๑,๙๗๓.๐๐	๑๔๗.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ ที่ปรึกษานายก		๘๖,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๖,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)			๒,๔๐๔,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๑๖๘,๘๒๕.๐๐	๒๓๕,๙๗๕.๐๐
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				๓,๐๘๙,๕๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๘๕๑,๓๘๑.๐๐	๒๓๘,๑๓๙.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		๒,๔๙๒,๐๔๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๕,๓๙๑.๐๐	๐.๐๐	๒,๒๙๖,๖๔๙.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		๑๖๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๘๕๙,๓๓๘.๐๐	๐.๐๐	๘๗,๓๓๘.๐๐	๐.๐๐	๗๐๑,๔๔๖.๐๐	๗๐,๕๕๓.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จ้าง		๙๗,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๒,๓๓๗.๐๐	๑๔,๘๖๓.๐๐
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				๓,๗๐๐,๕๗๘.๐๐	๐.๐๐	๒๘๒,๗๓๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๓๓๒,๔๓๒.๐๐	๘๕,๔๑๖.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๗๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๗,๕๓๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖๗,๕๓๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าตอบแทน				๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๗,๕๓๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖๗,๕๓๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๖๑,๐๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๔๖๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๓๐๐.๐๐	๔๑๙,๒๒๐.๗๖	๓๖,๔๗๙.๒๔
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๔๑๓.๐๐	๕๔,๕๘๗.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	-ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	-ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๒,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	-ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๙๐๐.๐๐	๓,๑๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๔๖๙.๐๐	๖๓,๕๓๑.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	-ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐	๒,๒๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๙๕,๖๕๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๘๐๐.๐๐	๙,๕๕๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้สอย				๙๗๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๓,๖๕๐.๐๐	๖,๓๐๐.๐๐	๔๘๕,๖๐๒.๗๖	๓๓๔,๔๔๗.๒๔

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๘,๔๔๘.๐๐	๑๖,๕๕๒.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๙๘๓.๐๐	๑๗.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๙๓๐.๐๐	๑๔,๐๗๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๘,๙๐๕.๔๒	๑๑,๐๙๔.๕๘
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๑๑๘.๐๐	๘๘๒.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดค่าวัสดุ				๒๖๕,๐๐๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๒,๓๘๔.๔๒	๔๒,๖๑๕.๕๘
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๖,๗๐๖.๑๙	๑๐๓,๒๙๓.๘๑
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๘,๔๗๑.๖๓	๒๑,๕๒๘.๓๗
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค				๓๑๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๕,๑๗๗.๘๒	๑๓๑,๘๒๒.๑๘
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	-ค่าจัดซื้อชุดรับแขก	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	-ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้สำหรับ คณะผู้บริหาร	๖๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	-ค่าจัดซื้อตู้เก็บของ	๑๕,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	-จัดซื้อผ้าปูโต๊ะพร้อม ติดตั้ง	๐.๐๐	๙๕,๖๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๕,๖๕๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์				๙๙,๘๐๐.๐๐	๙๕,๖๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๗,๔๕๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	ค่าจ้างที่ปรึกษา	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดรายจ่ายอื่น				๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุน				๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไป				๘,๕๘๑,๘๙๘.๐๐	๔๒๘,๑๘๐.๐๐	๕๐๑,๓๘๐.๐๐	๓๐๓,๘๓๐.๐๐	๗,๒๙๓,๔๒๘.๐๐	๙๑๑,๔๔๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		๑,๗๗๔,๐๒๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓๐,๐๖๐.๐๐	๑,๔๐๓,๙๖๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงาน		๗๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๒๖๐,๘๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔๐,๕๒๔.๐๐	๒๐,๒๙๖.๐๐
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆ ของ พนักงานจ้าง		๔๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๔,๙๙๙.๐๐	๓,๐๐๑.๐๐
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				๒,๑๙๖,๘๔๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕๗,๕๘๓.๐๐	๑,๕๓๙,๒๕๗.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อปท.		๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๕,๒๐๐.๐๐	๖,๘๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร		๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าตอบแทน				๑๑๗,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๒๐๐.๐๐	๕๑,๘๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ ซึ่งบริการ	๗๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๙,๖๑๐.๓๐	๑๑๐,๓๘๙.๗๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการฯ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙,๖๑๖.๐๐	๒๐,๓๘๔.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๒๘,๕๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้สอย				๘๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๗๒๖.๓๐	๑๕๙,๒๗๓.๗๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๖๕๙.๐๐	๙,๓๔๑.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๕๑๐.๐๐	๗,๔๙๐.๐๐
รวมหมวดค่าวัสดุ				๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๓,๑๖๙.๐๐	๑๖,๘๓๑.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานคลัง	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการ ไปรษณีย์		๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๒๔๒.๐๐	๒๗,๗๕๘.๐๐
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค				๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๒๔๒.๐๐	๒๗,๗๕๘.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	-ค่าจัดซื้อชิ้นวางเอกสาร (มอก.)	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	-ค่าจัดซื้อเหล็ก๒บาน (มอก.)	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๙๘๐.๐๐	๒๐.๐๐
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์				๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๙๘๐.๐๐	๑๒,๐๒๐.๐๐
รวมงานบริหารงานคลัง				๓,๒๕๗,๘๔๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๗๐,๐๐๐.๐๐	๙๒๐,๙๐๐.๓๐	๑,๗๖๖,๙๓๙.๗๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		๑๖๘,๓๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๓,๕๖๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงาน		๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		๔๐๑,๓๒๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙๗,๒๐๐.๐๐	๔,๑๒๘.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		๕๑,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๑,๖๔๐.๐๐	๙,๙๖๐.๐๐
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				๖๒๗,๒๘๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐๒,๔๐๐.๐๐	๒๔,๘๘๘.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่ อปท.		๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๖,๘๖๐.๐๐	๐.๐๐	๔๖,๘๖๐.๐๐	๙๔,๓๐๐.๐๐	๕,๗๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าตอบแทน				๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๖,๘๖๐.๐๐	๐.๐๐	๔๖,๘๖๐.๐๐	๙๔,๓๐๐.๐๐	๕,๗๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งบริการ	๗๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการฯ	-ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ดำเนินการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๒๘๐.๐๐	๑๔,๗๒๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการฯ	-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการสร้าง ความ ปลอดภัยและสมานฉันท์ของ คนในชาติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๒๘๐.๐๐	๑๗,๗๒๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓,๖๖๐.๐๐	๖,๓๔๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้สอย				๑๕๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๙,๒๒๐.๐๐	๓๘,๗๘๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน				๘๙๕,๒๘๘.๐๐	๓๖,๘๖๐.๐๐	๐.๐๐	๔๖,๘๖๐.๐๐	๘๑๕,๙๒๐.๐๐	๖๙,๓๖๘.๐๐
งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับ อัคคีภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการฯ	-ค่าใช้จ่ายตามโครงการ รณรงค์ป้องกันเด็กจมน้ำ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓,๘๔๐.๐๐	๖,๑๖๐.๐๐
งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับ อัคคีภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการฯ	-ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน กิจกรรมของ อปพร.	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับ อัคคีภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการฯ	-ค่าใช้จ่ายในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ต่างๆ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๙๓๐.๐๐	๑๓,๐๗๐.๐๐
งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับ อัคคีภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการฯ	-โครงการฝึกอบรมป้องกัน และระงับอัคคีภัยใน สถานศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้สอย				๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๗๗๐.๐๐	๖๙,๒๓๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุขยายพาหนะและขนส่ง		๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง		๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙,๔๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น		๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๓๐๐.๐๐	๙,๗๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าวัสดุ				๑๖๕,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๔,๗๐๐.๐๐	๔๐,๓๐๐.๐๐
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	-เครื่องสูบน้ำ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๓,๘๓๐.๐๐	๖,๑๗๐.๐๐
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โรงงาน	-เลื่อยโซ่ยนต์	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์				๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๑,๘๓๐.๐๐	๒๘,๑๗๐.๐๐
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย				๔๑๕,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗๗,๓๐๐.๐๐	๑๓๗,๗๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		๖๔๗,๕๕๖.๐๐	๐.๐๐	๑๔๒,๕๘๖.๐๐	๐.๐๐	๕๐๔,๙๗๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		๑๔๔,๕๐๔.๐๐	๐.๐๐	๗,๓๔๔.๐๐	๐.๐๐	๑๓๗,๑๖๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงาน		๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๒๖๐.๐๐	๑,๗๔๐.๐๐
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				๘๕๘,๐๖๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๙,๙๓๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐๖,๑๓๐.๐๐	๑,๗๔๐.๐๐
งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่ อปท.		๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๙,๖๖๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๙,๖๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร		๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดค่าตอบแทน				๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๙,๖๖๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๓๙,๖๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ ซึ่งบริการ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๗,๗๕๒.๐๐	๐.๐๐	๙๓,๘๐๐.๐๐	๘,๔๔๘.๐๐
งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการฯ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔,๒๖๘.๐๐	๐.๐๐	๕,๗๓๒.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้สอย				๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๒,๐๒๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๕๓๒.๐๐	๘,๔๔๘.๐๐
งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙,๑๗๓.๐๐	๘๒๗.๐๐
งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙,๙๙๐.๐๐	๑๐.๐๐
รวมหมวดค่าวัสดุ				๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๙,๑๖๓.๐๐	๘๓๗.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	-ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้สำหรับ ผู้บริหาร	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	-ค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น จำนวน ๒ ตัว	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	-ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ ประมวลผล	๔๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๓,๘๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	-ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ (สี)	๗,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๘๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	-ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ขาวดำ	๗,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์				๘๑,๗๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔,๑๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
รวมงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				๑,๒๖๙,๗๖๐.๐๐	๒๒๒,๖๖๐.๐๐	๒๙๑,๙๕๐.๐๐	๒๓๙,๖๖๐.๐๐	๙๔๙,๑๘๕.๐๐	๑๑,๖๒๕.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		๑,๙๕๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘,๗๗๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๙๑๗,๒๓๐.๐๐	๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินวิทยฐานะ		๑๖๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		๔๖๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๔๔๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕๘,๕๖๐.๐๐	๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆของ พนักงานจ้าง		๓๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				๒,๖๒๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๒,๗๑๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๔๕,๒๙๐.๐๐	๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร		๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๗,๖๐๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าตอบแทน				๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๗,๖๐๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	-ค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา	๗๕๙,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๔๖,๗๐๐.๐๐	๑๒,๘๐๐.๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	-ค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา	๓๑,๐๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	-ค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา(ค่า เครื่องแบบ)	๔๖,๕๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๗,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	-ค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา(ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน)	๖๖,๖๕๐.๐๐	๑,๒๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๗,๙๔๐.๐๐	๐.๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	-ค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา	๒๖๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๓,๓๐๐.๐๐	๑๐,๒๐๐.๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	-ค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา(ค่าอุปกรณ์ การเรียน)	๓๑,๐๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	-ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวัน เด็กแห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙,๖๘๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘,๑๖๐.๐๐	๒,๑๖๐.๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ		๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้สอย				๑,๓๗๘,๑๕๐.๐๐	๓,๓๙๐.๐๐	๑๒๕,๖๘๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๒๒๖,๗๐๐.๐๐	๒๙,๑๖๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๓๓๓.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๖๖๗.๐๐	๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม(นม)		๑,๔๑๒,๓๒๐.๐๐	๔๕๓,๓๓๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๘๖๕,๕๗๓.๘๒	๘๑.๑๘
รวมหมวดค่าวัสดุ				๑,๔๔๒,๓๒๐.๐๐	๔๕๓,๓๓๕.๐๐	๗,๓๓๓.๐๐	๐.๐๐	๑,๘๘๘,๒๔๐.๘๒	๘๑.๑๘
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓,๖๑๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๘๐๑.๗๘	๔,๕๘๘.๒๒
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม		๓๓,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๗๗๗.๒๐	๓๒๒.๘๐
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค				๖๘,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๑๑๐.๐๐	๐.๐๐	๔๔,๕๗๘.๙๘	๔,๙๑๑.๐๒
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อพัสดุตั้ง พื้น	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์				๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าติดตั้งรางน้ำฝน ศพด.บ้านดงสาร	๑๐,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าติดตั้งรางน้ำฝน ศพด.บ้านดงสาร	๑๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงซ่อมแซม หลังคา ศพด.บ้าน เสาวัด	๙๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				๑๒๔,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๔,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	อุดหนุนกิจการที่เป็น สาธารณะประโยชน์	อุดหนุนการจัดซื้อ/ จัดจ้างอาหาร กลางวัน	๓,๗๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๗๐๑,๐๐๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุน				๓,๗๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๗๐๑,๐๐๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา				๙,๔๒๔,๑๗๐.๐๐	๔๕๖,๗๒๕.๐๐	๒๓๗,๘๓๓.๐๐	๐.๐๐	๙,๕๘๗,๕๐๙.๘๐	๕๕,๕๕๒.๒๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		๒๙๗,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙๑,๙๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆของ พนักงาน		๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				๓๒๑,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑๕,๙๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่ อปท.		๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดค่าตอบแทน				๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจการที่ เป็นสาธารณะ ประโยชน์	เงินอุดหนุนกิจการที่ เป็นสาธารณะ ประโยชน์	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุน				๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข				๕๙๑,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๕,๙๐๐.๐๐
งานโรงพยาบาล	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		๑๑๘,๔๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๖,๗๖๐.๐๐	๑,๖๘๐.๐๐
งานโรงพยาบาล	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆของ พนักงานจ้าง		๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				๑๔๒,๔๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๐,๗๖๐.๐๐	๑,๖๘๐.๐๐
งานโรงพยาบาล	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	๗๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานโรงพยาบาล	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	๒๙๒,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๖๐๐.๐๐	๓๐๖,๐๐๐.๐๐	๘,๔๐๐.๐๐
งานโรงพยาบาล	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	อบรมเพิ่มศักยภาพ ชีวกู้ภัย	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานโรงพยาบาล	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ	โครงการป้องกันและกำจัดโรคไข้เลือดออก	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานโรงพยาบาล	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๗๕๐.๐๐	๙,๒๕๐.๐๐
งานโรงพยาบาล	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ	โครงการสัตรว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๗,๗๕๐.๐๐	๒,๒๕๐.๐๐
งานโรงพยาบาล	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๖๘๐.๐๐	๓๖,๓๒๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้สอย				๕๗๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๗,๖๐๐.๐๐	๔๗๖,๑๘๐.๐๐	๖๖,๒๒๐.๐๐
งานโรงพยาบาล	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานโรงพยาบาล	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานโรงพยาบาล	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
งานโรงพยาบาล	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น		๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าวัสดุ				๑๖๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๖,๐๐๐.๐๐
รวมงานโรงพยาบาล				๘๗๘,๔๔๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๗,๖๐๐.๐๐	๖๗๖,๙๔๐.๐๐	๑๗๓,๙๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		๓๑๑,๖๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๒,๖๔๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๑๕๖,๖๑๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๔,๔๔๐.๐๐	๒,๑๗๘.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน		๑๐,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๙๘๐.๐๐	๕,๘๒๐.๐๐
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				๔๗๘,๐๕๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๖๒,๐๖๐.๐๐	๑๖,๘๙๘.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อปท.	โครงการป้องกันและ กำจัดโรคไข้เลือดออก	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๓๔๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘,๓๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดค่าตอบแทน				๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๓๔๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘,๓๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์				๔๘๙,๐๕๘.๐๐	๒๘,๓๔๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘,๓๔๐.๐๐	๔๖๒,๐๖๐.๐๐	๑๖,๙๙๘.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการฯ	โครงการอบรม พัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้สอย				๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์				๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		๙๐๑,๓๒๐.๐๐	๐.๐๐	๔๔,๗๘๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕๖,๕๔๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๔๔๓,๐๑๖.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๙๖.๐๐	๐.๐๐	๔๓๖,๙๒๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		๕๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓,๒๑๕.๐๐	๐.๐๐	๔๑,๓๔๐.๐๐	๓,๔๔๕.๐๐
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				๑,๔๕๔,๓๓๖.๐๐	๐.๐๐	๖๔,๐๙๑.๐๐	๐.๐๐	๑,๓๗๖,๘๐๐.๐๐	๓,๔๔๕.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่ อปท.		๑๖,๖๗๖.๐๐	๗๒,๒๖๔.๐๐	๐.๐๐	๘๘,๙๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๑๗๓.๐๐	๐.๐๐	๖๘,๐๐๐.๐๐	๓,๘๒๗.๐๐
รวมหมวดค่าตอบแทน				๙๖,๖๗๖.๐๐	๗๒,๒๖๔.๐๐	๘,๑๗๓.๐๐	๘๘,๙๔๐.๐๐	๖๘,๐๐๐.๐๐	๓,๘๒๗.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๘,๙๐๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการฯ	สำรวจรังวัดจัดทำ แนวเขตที่ สาธารณะฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๓,๒๖๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการฯ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๕๐๐.๐๐	๕,๖๑๒.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑๓,๖๐๐.๐๐	๑๐,๖๖๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้สอย				๔๘๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๖๗,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๑๑,๖๐๐.๐๐	๒๒,๑๓๒.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๒๗๔.๐๐	๓,๗๒๖.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙,๙๙๐.๐๐	๙.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙,๙๙๐.๐๐	๒๐,๕๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๑๙๘.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำรวจ		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าวัสดุ				๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๐,๐๖๒.๐๐	๘๐,๔๓๓.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน				๖๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	๖๗,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐๑,๖๕๐.๐๐	๓๒,๗๖๐.๐๐
งานไฟฟ้าถนน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๓,๐๐๐.๐๐	๖,๗๑๖.๐๐
รวมหมวดค่าวัสดุ				๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๓,๐๐๐.๐๐	๖,๗๑๖.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานไฟฟ้าถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนที่เป็นสาธารณะประโยชน์	ค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำบ้านชุมชนพัฒนา ม.๘	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๙,๙๙๙.๓๙	๑๐,๐๐๐.๖๑
งานไฟฟ้าถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนที่เป็นสาธารณะประโยชน์	ค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำบ้านโพนงาม ม.๑	๓๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๙๙๙.๗๖	๖,๐๕๐.๒๔
งานไฟฟ้าถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนที่เป็นสาธารณะประโยชน์	ค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำบ้านโพนงาม ม.๑	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕,๐๕๓.๙๕	๔,๙๔๖.๐๕
รวมหมวดเงินอุดหนุน				๒๕๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๓,๐๐๓.๑๐	๒๐,๙๙๖.๙๐
รวมงานไฟฟ้าถนน				๔๕๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖๙,๒๘๗.๑๐	๒๗,๗๑๒.๙๐
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ	อบรมโครงการรณรงค์ป้องกันหญิงตั้งครรภ์ฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ	อบรมโครงการส่งเสริมอาชีพเพาะเห็ดฟาง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ	อบรมโครงการส่งเสริมอาชีพการมัดผ้าย้อมคราม	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๙๓๐.๐๐	๙,๐๗๐.๐๐
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ	สนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ	อบรมโครงการจิตแจ่มใสร่างกายแข็งแรง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ	อบรมโครงการเพื่อเพิ่มคุณภาพผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	อบรมโครงการให้ความรู้ ด้านขยะมูลฝอย	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙,๖๓๐.๐๐	๓๗๐.๐๐
งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	อบรมโครงการเยี่ยม บ้านผู้สูงอายุและผู้พิการ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้สอย				๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๕๖๐.๐๐	๑๓๙,๔๔๐.๐๐
รวมงานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน				๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๕๖๐.๐๐	๑๓๙,๔๔๐.๐๐
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	การแข่งขันกีฬา	๓๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๖๒.๐๐	๐.๐๐	๓๐๗,๓๓๘.๐๐	๑๒๐.๐๐
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	ส่งตัวแทนกีฬาเข้าร่วม การแข่งขัน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘,๐๔๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๙๖๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้สอย				๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๖๐๒.๐๐	๐.๐๐	๓๑๙,๒๙๘.๐๐	๑๒๐.๐๐
รวมงานกีฬาและนันทนาการ				๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๖๐๒.๐๐	๐.๐๐	๓๑๙,๒๙๘.๐๐	๑๒๐.๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	ค่าใช้จ่ายในการจัด ประเพณี	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙๘,๔๐๐.๐๐	๑๒,๖๐๐.๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	โครงการส่งเสริมคนรัก ดนตรีพื้นเมือง/สากล	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้สอย				๔๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๘,๔๐๐.๐๐	๑๒,๖๐๐.๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าติดตั้งตาข่ายสนาม ฟุตบอล	๑๕,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				๑๕,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น				๔๔๕,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๓,๔๐๐.๐๐	๑๒,๙๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				๔,๑๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๒๒,๕๐๐.๐๐	๘๙,๕๐๐.๐๐
รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน				๔,๑๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๒๒,๕๐๐.๐๐	๘๙,๕๐๐.๐๐
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๖,๖๔๘.๐๐	๓๕๒.๐๐
รวมหมวดค่าใช้สอย				๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๖,๖๔๘.๐๐	๓๕๒.๐๐
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร		๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๙๒๕.๐๐	๗๕.๐๐
รวมหมวดค่าวัสดุ				๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๙๒๕.๐๐	๗๕.๐๐
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๓,๘๖๔.๔๓	๒๖,๑๓๕.๕๗
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค				๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๓,๘๖๔.๔๓	๒๖,๑๓๕.๕๗
รวมงานส่งเสริมการเกษตร				๓๑๐,๐๐๐.๐๐	๕๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔๐,๔๓๗.๔๓	๒๖,๕๖๒.๕๗
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	โครงการท้องถิ่นสร้างป่า รักษ่น้ำ รักษาป่า รักษา แผ่นดิน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรม พืชฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้สอย				๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าสิ่งก่อสร้าง สาธารณูปโภค	ขุดลอกลำห้วยสายแซ่ดินกุด ตอนบนบ้านท่าแร่ หมู่ที่ ๔	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๑๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๑๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้				๔๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๑๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานกิจการประปา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๔๗,๐๓๒.๐๐	๕๒,๙๖๘.๐๐
งานกิจการประปา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๕๐.๐๐	๒๕,๙๕๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้สอย				๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๗๑,๐๘๒.๐๐	๗๘,๙๑๘.๐๐
งานกิจการประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานกิจการประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙๙,๘๕๔.๐๐	๑๔๖.๐๐
งานกิจการประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๙๒๒.๐๐	๗๘.๐๐
รวมหมวดค่าวัสดุ				๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙๙,๗๗๖.๐๐	๒๐,๒๒๔.๐๐
งานกิจการประปา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๔๒,๔๕๙.๖๐	๑๗,๕๔๐.๔๐
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค				๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๔๒,๔๕๙.๖๐	๑๗,๕๔๐.๔๐
งานกิจการประปา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบ หอยโข่ง จำนวน ๒ เครื่อง	๐.๐๐	๓๖,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์				๐.๐๐	๓๖,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐
รวมงานกิจการประปา				๑,๔๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๙๖,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๕๔๙,๓๑๗.๖๐	๑๑๗,๐๘๒.๔๐
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม		๑๓๗,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๕,๐๐๐.๐๐	๒๐๓.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม		๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๙๙๙.๐๐	๒๕.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		๘,๐๓๕,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๖๓๘,๒๐๐.๐๐	๓๙๗,๐๐๐.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้พิการ		๒,๒๐๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๗๘๕,๖๐๐.๐๐	๔๒๒,๔๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์		๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๘,๐๐๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย		๑๙๔,๒๓๔.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๑,๘๖๒.๐๐	๑๒๒,๓๗๒.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน		๑๒๙,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๙,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)		๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงบกลาง				๑๑,๑๓๔,๓๓๔.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๑๓๔,๓๓๔.๐๐	๑,๐๑๔,๐๐๐.๐๐
รวมงบกลาง				๑๑,๑๓๔,๓๓๔.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๑๓๔,๓๓๔.๐๐	๑,๐๑๔,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งหมด				๔๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๖๕๓,๙๒๙.๐๐	๑,๖๕๓,๙๒๙.๐๐	๑,๓๒๕,๒๓๐.๐๐	๔๐,๖๔๙,๑๙๒.๒๓	๕,๐๒๕,๕๗๗.๗๗

๒.๓ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามแผนดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจซึ่งสามารถนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดหรือไม่ และโครงการพัฒนานั้นประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินผลระดับใด การติดตามนั้น จะทำให้เราทราบได้ว่าขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ถึงระยะใดแล้ว

กรอบแนวคิดในการติดตามและประเมินผล

จุดเริ่มต้นของระบบการ ติดตามเริ่มจากการได้รับทรัพยากรซึ่งเป็นปัจจัยนำเข้า ได้แก่ แผนปฏิบัติการ / งบประมาณ / บุคลากร และทรัพยากรอื่น ๆ เพื่อดำเนินงานโดยมุ่งเป็นการติดตามความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเวลา (input monitoring) และการติดตามความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ (performance monitoring) การวางระบบติดตามในที่นี้จึงเป็นการสร้างระบบเพื่อที่จะนำไปสู่การ ปรับปรุงแก้ไขในเชิงการบริหารแผน เพื่อให้งานดำเนินต่อไปจนจบตามเวลา และยังมีระบบประเมินผล มาประเมินว่าเมื่อผลที่เกิดขึ้นทั้งในส่วนของผลผลิต (output) และผลลัพธ์ (outcome) ว่าเป็นไปตามที่ตั้ง เป้าหมายหรือเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้าเพียงใด อย่างไรก็ตาม ระบบติดตามและประเมินผล จะได้รับผลกระทบจากการจัดทำแผนปฏิบัติการ นั่นคือ ถ้าได้แผนปฏิบัติการที่สอดคล้องและเอื้อต่อการ ติดตามและประเมินผล ก็จะทำให้ระบบติดตามและประเมินผลทำหน้าที่ของระบบไปได้ หากแต่แผนไม่เอื้อต่อการติดตาม เช่น ขาดความชัดเจน หรือมีการปรับกิจกรรมโดยไม่ได้ยึดแผนปฏิบัติการ ฯลฯ ก็อาจทำให้ ระบบติดตามและประเมินผลโดยรวมมีปัญหาได้

แนวทางในการติดตามและประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธารามได้กำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ ซึ่งกำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกคนหนึ่งทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทาง วิธีติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- ๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- ๓) รายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

- ๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ระเบียบ วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันพ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ ข้อ ๒๙ ข้อ ๓๐ (๕) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล และรายงานผลการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ประกอบกับพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๘/๕ ให้ประกาศคำแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานไว้ในที่เปิดเผยให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาสามปีและประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑.๑ การกำหนดกรอบ แนวทาง และวิธีการ ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาอาจกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

- (๑) ความสอดคล้อง (Relevance) ของยุทธศาสตร์ แผน และกลยุทธ์ที่กำหนด
- (๒) ความเพียงพอ (Adequacy) ของทรัพยากรเพื่อดำเนินกิจกรรมของหน่วยงาน
- (๓) ความก้าวหน้า (Progress) กิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผน โดยมีการติดตามผล (Monitoring)
- (๔) ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตกับทรัพยากรที่ใช้ โดยมีการประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)
- (๕) ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นการศึกษาถึงผลที่ได้รับ (Effect)
- (๖) ผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) เป็นการประเมินผลประโยชน์ที่เกิดจากการทำกิจกรรมที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการ และการประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม
- (๗) การประเมินผลกระทบเป็นการศึกษาผลที่ได้รับรวมยอด (Overall Effect)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจนำแนวทางทั้งหมดที่กำหนดมาใช้หรืออาจเลือกใช้ในบางแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปีก็ได้ โดยอย่างน้อยต้องสามารถประเมินความสอดคล้องและสามารถวัดความสำเร็จหรือความก้าวหน้าของแผนพัฒนาสามปีได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการจะพิจารณา

๑.๒ การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจกำหนดแนวทางดังนี้

- (๑) การประเมินผลกระบวนการ (Process Evaluation) หรือ การประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)
- (๒) การประเมินผลโครงการ (Project Evaluation) หรือการประเมินประสิทธิผล (Effectiveness Evaluation)
- (๓) การประเมินผลกระทบ (Impact Evaluation)

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนดำเนินงานจนสิ้นสุดโครงการฯ

ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและผลการติดตามและประเมินโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ขั้นตอนที่ ๕ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอาจให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะในรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดได้

๒.๔ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อไป รายละเอียดมีดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

การติดตามและประเมินผลด้วยระบบข้อมูลใน e-plan (www.dla.go.th)

๒.๕ แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชี้แจง

: แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	√	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	√	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น	√	
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	√	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	√	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	√	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	√	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	√	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	√	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	√	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	√	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	√	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	√	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	√	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	√	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	√	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงามรายไตรมาส (๓ เดือน)

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม – ธันวาคม หรือ ไตรมาสที่ ๑

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

๒. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๑

๑. (✓) ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒-ธันวาคม ๒๕๖๒ ๒. () ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓-มีนาคม ๒๕๖๓

๓. () ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓-มิถุนายน ๒๕๖๓ ๔. () ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓-กันยายน ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๔ ปี	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์												
-แผนงานการศึกษา	๔	๖๒๐,๐๐๐	๔	๖๒๐,๐๐๐	๔	๖๒๐,๐๐๐	๔	๖๒๐,๐๐๐	๔	๖๒๐,๐๐๐	๒๐	๓,๑๐๐,๐๐๐
-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๖	๒๙๕,๐๐๐	๖	๒๙๕,๐๐๐	๖	๒๙๕,๐๐๐	๖	๒๙๕,๐๐๐	๖	๒๙๕,๐๐๐	๓๐	๑,๔๗๕,๐๐๐
-แผนงานสังคมสงเคราะห์	๖	๘,๗๒๑,๔๐๐	๖	๘,๗๒๑,๔๐๐	๖	๘,๗๒๑,๔๐๐	๖	๘,๗๒๑,๔๐๐	๖	๘,๗๒๑,๔๐๐	๓๐	๔๓,๖๐๗,๐๐๐
-แผนงานสาธารณสุข	๖	๓๙๐,๐๐๐	๖	๓๙๐,๐๐๐	๖	๓๙๐,๐๐๐	๖	๓๙๐,๐๐๐	๖	๓๙๐,๐๐๐	๓๐	๑,๙๕๐,๐๐๐
-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๑๘๐,๐๐๐	๖	๑๘๐,๐๐๐	๖	๑๘๐,๐๐๐	๖	๑๘๐,๐๐๐	๖	๑๘๐,๐๐๐	๓๐	๙๐๐,๐๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยว												
-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๓	๓๐๐,๐๐๐	๓	๓๐๐,๐๐๐	๓	๓๐๐,๐๐๐	๓	๓๐๐,๐๐๐	๓	๓๐๐,๐๐๐	๑๕	๑,๕๐๐,๐๐๐
แผนงานบริหารทั่วไป	๕	๑,๒๕๐,๐๐๐	๕	๑,๒๕๐,๐๐๐	๕	๑,๒๕๐,๐๐๐	๕	๑,๒๕๐,๐๐๐	๕	๑,๒๕๐,๐๐๐	๒๕	๖,๒๕๐,๐๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรม												
-แผนงานการเกษตร	๑๑	๒,๑๙๐,๐๐๐	๒๓	๑๘,๕๐๐,๐๐๐	๓๐	๑๒,๘๔๐,๐๐๐	๓๖	๕๐,๒๖๖,๐๐๐	๒๐	๕๑,๗๘๐,๐๐๐	๑๒๐	๑๓๕,๕๗๖,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี												
-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕	๑๐,๒๔๘,๐๐๐	๑๕	๑๑,๔๗๖,๐๐๐	๑๔	๑๑,๔๒๘,๐๐๐	๑๖	๑๒,๔๘๐,๐๐๐	๑๐	๘,๘๖๐,๐๐๐	๗๐	๔๙,๓๑๖,๐๐๐
-แผนงานการพาณิชย์	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	๕	๒๕๐,๐๐๐
-แผนงานเคหะและชุมชน	๑๔	๑,๔๑๐,๐๐๐	๒๓	๑,๔๑๐,๐๐๐	๓๔	๑,๙๑๐,๐๐๐	๑๔	๑,๔๑๐,๐๐๐	๑๑	๑,๖๖๐,๐๐๐	๙๖	๗,๘๐๐,๐๐๐
-แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑๓	๖๘๐,๐๐๐	๑๓	๖๘๐,๐๐๐	๑๓	๖๘๐,๐๐๐	๑๓	๖๘๐,๐๐๐	๑๓	๖๘๐,๐๐๐	๖๕	๓,๔๐๐,๐๐๐
-แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑	๑,๔๐๐,๐๐๐	๑๑	๑,๔๐๐,๐๐๐	๑๑	๑,๔๑๐,๐๐๐	๑๓	๖,๕๕๐,๐๐๐	๑๑	๑,๐๐๐,๐๐๐	๕๗	๑๑,๗๕๐,๐๐๐
-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๗๐,๐๐๐	๒	๗๐,๐๐๐	๒	๗๐,๐๐๐	๒	๗๐,๐๐๐	๒	๗๐,๐๐๐	๑๐	๓๕๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๐๒	๒๙,๘๘๐,๔๐๐	๑๒๓	๔๕,๒๙๒,๐๐๐	๑๔๐	๔๐,๐๘๔,๐๐๐	๑๒๒	๘๓,๒๑๒,๐๐๐	๙๕	๗๕,๐๐๖,๐๐๐	๖๐๓	๒๖๔,๑๒๔,๐๐๐

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การ
พัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๒) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส) และ ทุกๆ ๖ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๑ ปี

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ใน แผนพัฒนา ท้องถิ่น	บรรจุในเทศ บัญญัติ (นำไปปฏิบัติ)	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการที่ ปรากฏในแผนฯ
๑. ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๒๘	๒๙	๙๖.๕๕
๒. ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว	๘	๔	๕๐.๐๐
๓. ด้านการพัฒนาการเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม	๒๓	๕	๒๑.๗๓
๔. ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๖๕	๘๑	๘๐.๒๔
รวม	๑๒๔	๑๑๙	๙๕.๙๖

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑.ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒
เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๒๐	๑๐๐
๒	การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๑๕	๑๕	๑๐๐
๓	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕		
	๓.๑ ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลท่ากอน	๑๐	๑๐	๑๐๐
	๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๑๐	๙	๙๐
	๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๑๐	๙	๙๐
	๓.๔ วิสัยทัศน์	๕	๕	๑๐๐
	๓.๕ กลยุทธ์	๕	๕	๑๐๐
	๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	๕	๕	๑๐๐
	๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๕	๕	๑๐๐
	๓.๘ แผนงาน	๕	๕	๑๐๐
	๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๕	๕	๑๐๐
	๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	๕	๕	๑๐๐
รวมคะแนน		๑๐๐	๙๘	๙๘

๑.๑.๑ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

รายละเอียดการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงามในแต่ละประเด็นเป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม	๒๐			-
	๑.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	๓	๓	๑๐๐	-
	๑.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	๒	๒	๑๐๐	ข้อมูลประชากรควรให้เป็นข้อมูลปัจจุบันที่คัดกรองมาจากทะเบียนราษฎร์ที่อำเภอ

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
	๑.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	๒	๒	๑๐๐	-
	๑.๔ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	๒	๒	๑๐๐	-
	๑.๕ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)	๒	๒	๑๐๐	-
	๑.๖ ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณี และงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาล้าน สิ้นค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯและอื่น ๆ	๒	๒	๑๐๐	-
	๑.๗ ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของ ทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	๒	๒	๑๐๐	
	๑.๘ การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	๒	๒	๑๐๐	
	๑.๙ การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคม ท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับ ประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการ พัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตำบลท่าก้อ	๓	๒	๑๐๐	
รวม		๒๐	๒๐	๑๐๐	

จากข้อมูลทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพบว่า แผนที และเส้นทางการคมนาคมส่วนใหญ่มีถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเพิ่มขึ้นทุกปี และที่สำคัญพบว่ามีแหล่งน้ำที่ เป็นแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรของประชาชน ได้มีการขุดลอกทุกปี ส่งผลให้การทำการเกษตรที่ใช้น้ำน้อย เพียงพอต่อการส่งเสริมอาชีพเสริมให้ประชาชนเช่น มีการเลี้ยงสัตว์ การปลูกกล้วย ไม้ยืนต้น เป็นต้น

๑.๑.๒ การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการ ติดตามและ ประเมินผลแผน
๒	การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๑๕			
	๒.๑ การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยงความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลท่ากอน นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒	๒	๑๐๐	-
	๒.๒ การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	๑	๑	๑๐๐	-
	๒.๓ การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	๒	๒	๑๐๐	-
	๒.๔ การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	๒	๒	๑๐๐	-
	๒.๕ การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียวธรรมชาติต่าง ๆ ทางภูมิศาสตร์กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	๒	๒	๑๐๐	-
	๒.๖ ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลการดำเนินงานได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	๒	๒	๑๐๐	
	๒.๗ สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชนเชิงพื้นที่ มีการนำเสนอปัญหาค้นหาสาเหตุของปัญหาหรือสมมติฐานของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือวิธีการแก้ไขปัญหา การกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหา	๒	๒	๑๐๐	
	๒.๘ สรุปผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เช่น สรุปสถานการณ์การพัฒนา การตั้งงบประมาณการเบิกจ่ายงบประมาณ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ และการประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาท้องถิ่นในเชิงคุณภาพ	๒	๒	๑๐๐	
	๒.๙ ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เช่น ผลที่ได้รับ/ผลที่สำคัญ ผลกระทบ และสรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางการแก้ไข ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕	๑	๑	๑๐๐	
รวม		๑๕	๑๕	๑๐๐	

ตามทื่องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ได้ประกาศแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ และได้มีการนำข้อมูลในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ พบว่า ปัญหาและอุปสรรคของแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่น มีความยืดหยุ่นน้อยมาซึ่งการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ นั้น ควรมีความยืดหยุ่นเพื่อให้เกิดประสิทธิผลต่อการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

๑.๑.๓ ยุทธศาสตร์

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
	ยุทธศาสตร์	๖๕			
	๓.๑ ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลท่ากอนสอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลท่ากอนและเชื่อมโยงหลักประชาธิรัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๑๐	๑๐	๑๐๐	
	๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักประชาธิรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๑๐	๙	๙๐	
	๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัดสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดินนโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาล หลักประชาธิรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และ Thailand ๔.๐	๑๐	๙	๙๐	
	๓.๔ วิสัยทัศน์วิ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่เทศบาลตำบลท่ากอนต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะของเทศบาลตำบลท่ากอนและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๕	๕	๑๐๐	
	๓.๕ กลยุทธ์แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลท่ากอนที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	๕	๕	๑๐๐	
	๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	๕	๕	๑๐๐	
	๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลท่ากอนซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	๕	๕	๑๐๐	

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการ ติดตามและ ประเมินผลแผน
	๓.๘ แผนงานแผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจาก เป้าประสงค์ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ และยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลท่ากอนที่มีความชัดเจน นำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	๕	๕	๑๐๐	
	๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ใน ภาพรวมความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่ เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัดและยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลท่ากอน	๕	๕	๑๐๐	
	๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการผลผลิต/โครงการ เป็นผลผลิตที่เป็นชุด หรือเป็นโครงการที่เป็นชุด กลุ่มหรืออันหนึ่งอันเดียวกัน ลักษณะ เดียวกัน เป็นต้น เพื่อนำไปสู่การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนา ท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างถูกต้องและครบถ้วน	๕	๕	๑๐๐	
รวม		๖๕	๖๓	๙๘	

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ ได้ประกาศแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ และได้มีการ นำใช้ข้อมูลในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ พบว่า ปัญหาและอุปสรรคของ แผนพัฒนาท้องถิ่น มีความยืดหยุ่นน้อยมาซึ่งการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัตินั้น ควรมีความยืดหยุ่น เพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ

ผลการให้คะแนนโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๘	๘๐
๒	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๑๐	๑๐๐
๓	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙	๙๐
๔	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๑๐	๑๐๐
๕	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๕๗	
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๔	๘๐
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕	๑๐๐
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๓	๖๐
	๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๕	๕	๑๐๐
	๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	๕	๕	๑๐๐
	๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	๕	๕	๑๐๐
	๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	๕	๕	๑๐๐
	๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักปรัชญา	๕	๕	๑๐๐
	๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๕	๕	๑๐๐
	๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๕	๑๐๐
	๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (kpi) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๕	๑๐๐
	๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๕	๑๐๐
รวมคะแนน		๑๐๐	๙๔	๙๔

๑. พบว่าความชัดเจนของชื่อโครงการ จากจำนวนโครงการทั้งหมด ๑๖๘ โครงการ ได้คะแนน ๘๖ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๕๒ ของคะแนนในความชัดเจนของชื่อโครงการ ซึ่งเป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนาของและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงามที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต

๒. พบว่ากำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ จากจำนวนโครงการทั้งหมด ๑๖๘ โครงการได้คะแนน ๘๖ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๕๒ ของคะแนนที่มีมีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้อย่างชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง

๒.๒ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา

รายละเอียดการให้คะแนนโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจุบันและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๑๐	๑๐๐	การวิเคราะห์ประเด็นยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลท่ากอน ควรวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันประกอบ เช่น น้ำท่วม ถนนชำรุด เพื่อประกอบการวิเคราะห์ปัจจัยภายในตำบลท่ากอน
รวม		๑๐	๑๐	๑๐๐	

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ได้ประกาศแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ และได้มีการนำข้อมูลในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ พบว่า ปัญหาและอุปสรรคของแผนพัฒนาท้องถิ่นตำบลโพนงาม มีความยืดหยุ่นน้อยมาซึ่งการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัตินั้น ควรมีความยืดหยุ่น เพื่อให้เกิดประสิทธิผลต่อการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

๒.๓ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม
๒	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ ๒.๑ การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ก็คือผลผลิตนั้นเองว่าเป็นไปตามที่เป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้	๑๐	๑๐	๑๐๐	
	๒.๒ วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative)				
รวม		๑๐	๑๐	๑๐๐	

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ได้ประกาศแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ และได้มีการนำใช้ข้อมูลในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ พบว่า ปัญหาและอุปสรรคของแผนพัฒนาท้องถิ่นตำบลโพรงาม มีความยืดหยุ่นน้อยมาซึ่งการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัตินั้น ควรมีความยืดหยุ่น เพื่อให้เกิดประสิทธิผลต่อการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

๒.๔ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
๓	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ ๓.๑ การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรมงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้น ๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้องคงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน	๑๐	๑๐	๑๐๐	
	๓.๒ วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)				
รวม		๑๐	๑๐	๑๐๐	

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ได้ประกาศแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ และได้มีการนำใช้ข้อมูลในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ พบว่า ปัญหาและอุปสรรคของแผนพัฒนาท้องถิ่นตำบลโพรงาม มีความยืดหยุ่นน้อยมาซึ่งการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัตินั้น ควรมีความยืดหยุ่น เพื่อให้เกิดประสิทธิผลต่อการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

๒.๕ แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผน
๔	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา ๔.๑ วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้าน ต่าง ๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของ เทศบาลตำบลท่ากอนในมิติต่าง ๆ จนนำไปสู่ การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือ หลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน	๑๐	๑๐	๑๐๐	
	๔.๒ วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักประชากร และหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงและโดยเฉพาะเศรษฐกิจพอเพียง ท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)(Local Sufficiency Economy Plan : LSEP)				
รวม		๑๐	๑๐	๑๐๐	

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ ได้ประกาศแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ และได้มีการ
นำข้อมูลในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ พบว่า ปัญหาและอุปสรรคของ
แผนพัฒนาท้องถิ่นตำบลโพรงน้ำ มีความยืดหยุ่นน้อยมาซึ่งการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัตินั้น ควรมีความยืด
หยุ่น เพื่อให้เกิดประสิทธิผลต่อการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

๒.๖ โครงการพัฒนา

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
๕	โครงการพัฒนา	๖๕			
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการเป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าก๊อและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลท่าก๊อที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	๕	๔	๘๐	
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงาน ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	๕	๕	๑๐๐	
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้องสภาพที่ยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลา ดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำให้ที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใด และจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	๕	๓	๖๐	
	๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีโครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒)การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓)การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๔) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖)การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	๕	๕	๑๐๐	
	๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติโครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ โดย (๑)ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๙ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓)การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง(๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	๕	๕	๑๐๐	

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละ ของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการ ติดตามและ ประเมินผลแผน
	๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐ โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจ ไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วย นวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วย ภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้น ภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิด สร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	๕	๕	๑๐๐	
	๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของ แผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่น เสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใด ส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็น โครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้ กำหนดขึ้นที่เป็นปัจจุบัน	๕	๕	๑๐๐	
	๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักปรัชญา เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการ เองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่ง น้ำ) (LSEP)	๕	๕	๑๐๐	
	๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการ จัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมี ประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	๕	๕	๑๐๐	
	๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณการ ประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้อง ตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มี ความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ มี ความคลาดเคลื่อนไม่มากกว่าหรือไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าของการนำไปตั้ง งบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ เงินสะสม หรือรายจ่าย พัฒนาที่ปรากฏในรูปแบบอื่น ๆ	๕	๕	๑๐๐	

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
	๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับมีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	๕	๕	๑๐๐	
	๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	๕	๕	๑๐๐	
	รวม	๖๕	๖๓	๙๖.๙๓	

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ได้ประกาศแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ และได้มีการนำใช้ข้อมูลในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ พบว่า ปัญหาและอุปสรรคของแผนพัฒนาท้องถิ่นตำบลโพนงาม มีความยืดหยุ่นน้อยมาซึ่งการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัตินั้น ควรมีความยืดหยุ่น เพื่อให้เกิดประสิทธิผลต่อการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

๓. การวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. จำนวนประชากรที่ทำแบบประเมิน จำนวน ๘๐ คน

๑.๑ เพศ ชาย จำนวน ๔๘ คน

๑.๒ เพศ หญิง จำนวน ๓๒ คน

๒. อายุ

๒.๑ ต่ำกว่า ๒๕ ปี จำนวน ๑๓ คน

๒.๒ ระหว่าง ๒๕ - ๔๐ ปี จำนวน ๔๒ คน

๒.๓ ระหว่าง ๔๑ - ๖๐ ปี จำนวน ๑๖ คน

๒.๔ มากกว่า ๖๐ ปี จำนวน ๙ คน

๓. การศึกษา

๓.๑ ต่ำกว่าประถม/ประถมศึกษา จำนวน ๒๒ คน

๓.๒ มัธยม/ปวช./ปวส./เทียบเท่า จำนวน ๔๙ คน

๓.๓ ปริญญาตรี จำนวน ๙ คน

๓.๔ สูงกว่าปริญญาตรี จำนวน ๐ คน

๔. อาชีพ

๔.๑ รับราชการ จำนวน ๖ คน

๔.๒ รับจ้าง/เกษตรกร จำนวน ๗๒ คน

๔.๓ เอกชน/รัฐวิสาหกิจ/ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๒ คน

๔.๔ นักเรียน/นักศึกษา จำนวน ๐ คน

๔.๕ อื่นๆ จำนวน ๐ คน

๓.๒ ความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน

สรุปตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๓,๖๐๐ คะแนน)	ระดับ ความพึงพอใจ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๒,๘๖๐	พอใจมาก
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว	๓,๒๐๐	พอใจมาก
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม	๓,๑๐๐	พอใจมาก
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๓,๓๒๐	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๓,๖๐๐ คะแนน)	๓,๐๕๖	พอใจมาก

สรุปตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ระดับความพึงพอใจ (%)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๗๙.๔๕	-	-
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว	๘๘.๘๙	-	-
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม	๘๖.๑๒	-	-
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๙๒.๒๓	-	-
ภาพรวม	๘๔.๙๐		

สรุปตามประเด็นการพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๗,๒๐๐ คะแนน)	ระดับ ความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗,๐๐๕	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๖,๙๖๐	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๖,๘๙๐	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗,๐๐๐	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๖,๗๐๐	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๖,๘๖๐	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๖,๙๗๐	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๖,๖๐๐	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๖,๙๐๐	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๖๔,๘๐๐ คะแนน)	๖๒,๓๙๐	พอใจมาก

สรุปตามประเด็นการพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ประเด็นการพัฒนา	ระดับความพึงพอใจ (%)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙๗.๓๐	-	-
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙๖.๖๗	-	-
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙๕.๗๐	-	-
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๙๗.๒๓	-	-
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙๓.๐๖	-	-
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙๕.๒๘	-	-
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๙๖.๘๑	-	-
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๙๑.๖๗	-	-
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙๕.๘๔	-	-
ภาพรวม	๙๕.๕๑		

สรุปแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารทรัพยากรมนุษย์

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๘๐๐ คะแนน)	ระดับความ พึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๔๕	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๓๒	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๖๓	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๔๑	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๖๘	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๖๕	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๙๑	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๘๔	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๖๒	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๗,๒๐๐ คะแนน)	๖,๘๕๑	พอใจมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยว

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๘๐๐ คะแนน)	ระดับความ พึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๔๓	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๖๕๐	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๖๔๐	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๔๑	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๖๖๕	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๖๓๗	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๓๕	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๖๓๐	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๖๔๗	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๗,๒๐๐ คะแนน)	๖,๐๘๘	พอใจมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การการพัฒนาการเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๘๐๐ คะแนน)	ระดับความ พึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๖๕๓	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๖๔๔	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๖๕๑	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๖๔๘	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๖๔๙	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๖๔๘	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๖๕๘	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๔๙	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๖๕๔	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๗,๒๐๐ คะแนน)	๕,๙๕๔	พอใจมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๘๐๐ คะแนน)	ระดับความ พึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๖๔๘	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๖๖๐	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๖๖๑	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๕๓	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๓๗	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๕๒	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๖๕๓	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๕๔	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๔๗	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๗,๒๐๐ คะแนน)	๖,๓๕๖	พอใจมาก

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม/งาน) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ปังบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พบว่า

ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ใน ระดับพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๙๐

➤ ระดับพอใจมาก (ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๒๓)

- พื่อใจมากสูงสุด ร้อยละ ๘๒.๐๙
(ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล)
- พื่อใจมากต่ำสุด ร้อยละ ๗๙.๔๕
(ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาการบริหารทรัพยากรมนุษย์)

➤ ระดับพอใจมาก (ตามประเด็นการพัฒนา คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๕๑)

- พื่อใจมากสูงสุด ร้อยละ ๗๙.๓๐
(มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม)
- พื่อใจมากต่ำสุด ร้อยละ ๙๑.๖๗ (การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน)

๓.๓ แผนงานที่ดำเนินการ โครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ลำดับ	แผนงาน	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		งบประมาณ		ร้อยละ ที่ดำเนินการ	
			ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง
๑	แผนงาน การศึกษา	อุดหนุนส่วนราชการโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหาร กลางวัน)	เพื่ออุดหนุนอาหารกลางวันศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ๔ ศูนย์ และเพื่อให้ เด็กนักเรียนทุกคนได้รับอาหาร กลางวัน	เพื่ออุดหนุนอาหารกลางวันศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ๔ ศูนย์ และเพื่อให้ เด็กนักเรียนทุกคนได้รับอาหาร กลางวัน	๗๕๙,๕๐๐			
๒		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์(รายหัว)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ (รายหัว)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ (รายหัว)	๒๖๓,๕๐๐			
๓		โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนจัดกิจกรรมวัน เด็กแห่งชาติ	เพื่อส่งเสริม สนับสนุนจัดกิจกรรมวัน เด็กแห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐			
๔		ค่าอาหารเสริมนม ** (สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ และสำหรับโรงเรียน ในสังกัด (สพฐ.)ในเขตพื้นที่ตำบลโพนงาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) พร้อมดื่มให้กับ ศพด. และโรงเรียนใน สังกัด (สพฐ.)ในเขตพื้นที่ตำบลโพ นงาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) พร้อมดื่มให้กับ ศพด. และโรงเรียนใน สังกัด (สพฐ.)ในเขตพื้นที่ตำบลโพ นงาม	๑,๔๑๒,๓๒๐			
๕		อุดหนุนส่วนราชการสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลโพนงาม	-เพื่ออุดหนุนอาหารกลางวันสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลโพนงาม และ เพื่อให้เด็กนักเรียนทุกคนได้รับอาหาร กลางวัน	-เพื่ออุดหนุนอาหารกลางวันสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลโพนงาม และ เพื่อให้เด็กนักเรียนทุกคนได้รับอาหาร กลางวัน	๓,๗๒๐,๐๐๐			
๖		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์(ค่าหนังสือเรียน)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ (ค่าหนังสือเรียน)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ (ค่าหนังสือเรียน)	๓๑,๐๐๐			

ลำดับ	แผนงาน	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		งบประมาณ		ร้อยละ ที่ดำเนินการ	
			ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง
๗	แผนงาน การศึกษา	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์(ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๔ ศูนย์ (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	๔๖,๕๐๐			
๘		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์(ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ (รายหัว)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๔ ศูนย์ (รายหัว)	๖๖,๖๕๐			
๙		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์(ค่าอุปกรณ์การเรียน)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๔ ศูนย์ (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	๓๑,๐๐๐			
๑๐	แผนงาน สาธารณสุข	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในเขต ตำบลโพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงานสาธารณสุขในพื้นที่ตำบล โพนงาม จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงานสาธารณสุขในพื้นที่ตำบล โพนงาม จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๖๐,๐๐๐			
๑๑		โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและ บริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม	-เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานและ บริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	-เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานและ บริหารจัดการระบบการแพทย์ ฉุกเฉิน	๒๙๒,๐๐๐			
๑๒		โครงการฝึกอบรมและทบทวนชุด ปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้นองค์การบริหาร ส่วนตำบลโพนงาม	-เพื่อฝึกอบรมและทบทวนชุด ปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น	-เพื่อฝึกอบรมและทบทวนชุด ปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น	๕๐,๐๐๐			
๑๓		โครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรค ไข้เลือดออก	-ลดอัตราการป่วยด้วยโรคไข้เลือดออก ในชุมชนเขต อบต. โพนงาม	-ลดอัตราการป่วยด้วยโรค ไข้เลือดออกในชุมชนเขต อบต. โพน งาม	๑๐,๐๐๐			

ลำดับ	แผนงาน	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		งบประมาณ		ร้อยละ ที่ดำเนินการ	
			ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง
๑๔	แผนงาน สาธารณสุข	โครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรค พิษสุนัขบ้าและทำหมันสุนัข แมว)	-จัดหาเวชภัณฑ์ควบคุมและป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า จัดบริการฉีดวัคซีน ฉีดยาคุมกำเนิด ทำหมันสุนัขและแมว	-จัดหาเวชภัณฑ์ควบคุมและป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า จัดบริการฉีดวัคซีน ฉีดยาคุมกำเนิด ทำหมันสุนัขและ แมว	๕๐,๐๐๐			
๑๕	แผนงานสังคม สงเคราะห์	จัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ	-จัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุประจำปี ๒๕๖๒	-จัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุประจำปี ๒๕๖๒	๕๐,๐๐๐			
๑๖	แผนงานเคหะ และชุมชน	ดำเนินการสำรวจ รังวัด จัดทำแนวเขตที่ สาธารณประโยชน์	-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสำรวจ รังวัด จัดทำแนวเขตที่ สาธารณประโยชน์	-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสำรวจ รังวัด จัดทำแนวเขตที่ สาธารณประโยชน์	๕๐,๐๐๐			
๑๗	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	โครงการรณรงค์ป้องกันหญิงตั้งครรภ์ก่อน วัยอันควร	-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม ตาม โครงการรณรงค์ป้องกันหญิง ตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร	-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ฝึกอบรมตาม โครงการรณรงค์ ป้องกันหญิงตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร	๑๐,๐๐๐			
๑๘		โครงการจิตแจ่มใส ร่างกายแข็งแรง	-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม ตามโครงการจิตแจ่มใส ร่างกาย แข็งแรง	-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ฝึกอบรมตามโครงการจิตแจ่มใส ร่างกายแข็งแรง	๓๐,๐๐๐			
๑๙		โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มคุณภาพ ผู้สูงอายุ	-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม ให้ความรู้กับ อสม. บุตรหลานของ ผู้สูงอายุ	-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ฝึกอบรมให้ความรู้กับ อสม. บุตร หลานของผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐			
๒๐		โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุและผู้พิการ	-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ เยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ และผู้พิการ	-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ เยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ และผู้พิการ	๑๐,๐๐๐			
๒๑	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	-เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬา และเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างชุมชน/ หมู่บ้าน	-เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬา และเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่าง ชุมชน/หมู่บ้าน	๒๕๐,๐๐๐			
๒๒	และ นันทนาการ	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล ส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน	-เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬา และเชื่อมความสัมพันธ์	-เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬา และเชื่อมความสัมพันธ์	๒๐,๐๐๐			

ลำดับ	แผนงาน	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		งบประมาณ		ร้อยละ ที่ดำเนินการ	
			ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง
๒๓	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ	โครงการจัดการแข่งขันกีฬามิตร สัมพันธ์	-เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬาและ เชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงาน	-เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬาและ เชื่อมความสัมพันธ์ระหว่าง หน่วยงาน	๔๐,๐๐๐			
๒๔	นันทนาการ	จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	-เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการกีฬาและเชื่อม ความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานในนาม อบต.โพนงาม	-เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการกีฬาและ เชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงาน ในนาม อบต.โพนงาม	๕๐,๐๐๐			
๒๕		โครงการส่งเสริมคนรักดนตรี พื้นเมือง/ สากล	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ส่งเสริมคนรักดนตรี พื้นเมือง/สากล และค่าวัสดุอุปกรณ์	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ส่งเสริมคนรักดนตรี พื้นเมือง/สากล และค่าวัสดุอุปกรณ์	๑๐,๐๐๐			
๒๖	แผนงาน วิทยาศาสตร์	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารส้ม คลอรีน หรือเคมีภัณฑ์อื่น ๆ ที่จำเป็นต้องการใช้ ในกิจการประปา	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารส้ม คลอรีน หรือเคมีภัณฑ์อื่น ๆ ที่ จำเป็นต้องการใช้ในกิจการประปา	๒๐๐,๐๐๐			
๒๗	แผนงานงบ กลาง	ค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและ เพื่อให้ผู้สูงอายุมีความเป็นอยู่ที่ดี ผู้สูงอายุในเขต อบต.โพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเพื่อให้ผู้สูงอายุมีความเป็นอยู่ที่ดี ผู้สูงอายุในเขต อบต.โพนงาม	๘,๐๓๕,๒๐๐			
๒๘		ค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการและ เพื่อให้ผู้พิการมีความเป็นอยู่ที่ดีผู้พิการ ในเขต อบต.โพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ และเพื่อให้ผู้พิการมีความเป็นอยู่ที่ดี ผู้พิการในเขต อบต.โพนงาม	๒,๒๐๘,๐๐๐			
๒๙		ค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ และเพื่อให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ผู้ป่วย เอดส์ในเขต อบต.โพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์และเพื่อให้มีความเป็นอยู่ที่ดี ขึ้น ผู้ป่วยเอดส์ในเขต อบต.โพนงาม	๒๑๐,๐๐๐			

แผนงานที่ดำเนินการ โครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการท่องเที่ยว

ลำดับ	แผนงาน	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		งบประมาณ		ร้อยละ ที่ดำเนินการ	
			ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง
๑	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	จัดงานสืบสานงานประเพณีงานแข่งเรือออกพรรษาและไหลเรือไฟ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานสืบสานงานประเพณีงานแข่งเรือออกพรรษาและไหลเรือไฟ ของตำบลโพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานสืบสานงานประเพณีงานแข่งเรือออกพรรษาและไหลเรือไฟ ของตำบลโพนงาม	๓๐๐,๐๐๐			
๒		จัดงานสืบสานงานประเพณีวันสงกรานต์	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานสืบสานงานประเพณีวันสงกรานต์ ของตำบลโพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานสืบสานงานประเพณีวันสงกรานต์ ของตำบลโพนงาม	๕๐,๐๐๐			
๓		จัดงานสืบสานงานประเพณีลอยกระทง	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานสืบสานงานประเพณีลอยกระทง ของตำบลโพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานสืบสานงานประเพณีลอยกระทง ของตำบลโพนงาม	๕๐,๐๐๐			
๔		จัดงานสืบสานงานวันวิสาขบูชา	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานสืบสานงานวันวิสาขบูชา ของตำบลโพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานสืบสานงานวันวิสาขบูชา ของตำบลโพนงาม	๒๐,๐๐๐			

แผนงานที่ดำเนินการ โครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม

ลำดับ	แผนงาน	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		งบประมาณ		ร้อยละ ที่ดำเนินการ	
			ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง
๑	แผนงานเคหะและ ชุมชน	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังรอบ หนองหมากแข้งด้านทิศตะวันตก บ้านดงสาร หมู่ที่ ๕	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้าง ถนนลูกรังรอบหนองหมากแข้งด้านทิศ ตะวันตก บ้านดงสาร หมู่ที่ ๕	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการ ก่อสร้างถนนลูกรังรอบหนองหมาก แข้งด้านทิศตะวันตก บ้านดงสาร หมู่ที่ ๕	๔๐๐,๐๐๐			
๒	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	โครงการส่งเสริมอาชีพ (เพาะเห็ด ฟางในตะกร้า)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม ตามโครงการส่งเสริมอาชีพ (เพาะเห็ด ฟางในตะกร้า)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม ตามโครงการส่งเสริมอาชีพ (เพาะ เห็ดฟางในตะกร้า)	๓๐,๐๐๐			
๓		โครงการส่งเสริมอาชีพ (การมัดผ้า ย้อมคราม)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม ตามโครงการส่งเสริมอาชีพ (การมัดผ้า ย้อมคราม)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม ตามโครงการส่งเสริมอาชีพ (การมัด ผ้าย้อมคราม)	๕ ๐,๐๐๐			
๔		สนับสนุนการดำเนินงานตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ สนับสนุนการดำเนินงานตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ศูนย์สาธิต เศรษฐกิจพอเพียง) ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ สนับสนุนการดำเนินงานตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ศูนย์ สาธิตเศรษฐกิจพอเพียง) ระดับ ครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐			
๕		โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้าน ขยะมูลฝอยของชุมชน	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ให้ความรู้ด้านขยะมูลฝอยของชุมชน	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมให้ความรู้ด้านขยะมูลฝอย ของชุมชน	๓๐,๐๐๐			

แผนงานที่ดำเนินการ โครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการที่ดี

ลำดับ	แผนงาน	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		งบประมาณ		ร้อยละ ที่ดำเนินการ	
			ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง
๑	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย** (จากข้อบัญญัติปี ๖๒)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน วันท้องถิ่นไทย วันที่ ๑๘ มีนาคม ของทุกปี	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด งานวันท้องถิ่นไทย วันที่ ๑๘ มีนาคมของทุกปี	๘,๐๐๐			
๒		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญห การทุจริตในองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สร้างจิตสำนึกผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างในสังกัด อบต.โพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ในสังกัด อบต.โพนงาม	๒๕,๐๐๐			
๓		ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้ และพวงมาลา	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหรือจัดจ้างทำ ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา สำหรับการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธี งานพิธีต่าง ๆ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหรือจัดจ้างทำ ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา สำหรับการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธี งานพิธีต่าง ๆ	๕,๐๐๐			
๔		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	-ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	๑๐๐,๐๐๐			
๕		ค่าวัสดุสำนักงาน	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม	๕๐,๐๐๐			
๖		ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง ขององค์การบริหารส่วนตำบล โพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง ขององค์การบริหารส่วน ตำบลโพนงาม	๕๐,๐๐๐			
๗		ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงาน ครัว ขององค์การบริหารส่วนตำบล โพนงาม	๑๕,๐๐๐			

ลำดับ	แผนงาน	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		งบประมาณ		ร้อยละ ที่ดำเนินการ	
			ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง
๘	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม	๑๐๐,๐๐๐			
๙		ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม	๒๐,๐๐๐			
๑๐		ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม	๓๐,๐๐๐			
๑๑		อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลอากาศอำนวย	-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลอากาศอำนวย ตามโครงการจัดตั้งศูนย์ข่าวสาร	-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลอากาศอำนวย ตามโครงการจัดตั้งศูนย์ข่าวสาร	๒๐,๐๐๐			
๑๒		ค่าวัสดุ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม	๕๐,๐๐๐			
๑๓		ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม	๓๐,๐๐๐			
๑๔		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	-ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	๓๐,๐๐๐			
๑๕	แผนงานรักษา ความสงบภายใน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	-ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	๔๐,๐๐๐			
๑๖		ค่าวัสดุก่อสร้าง	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม	๕,๐๐๐			

ลำดับ	แผนงาน	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		งบประมาณ		ร้อยละ ที่ดำเนินการ	
			ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง
๑๗	แผนงานรักษา ความสงบภายใน	คำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง ขององค์การบริหารส่วนตำบล โปงลาง	-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง ขององค์การบริหารส่วน ตำบลโปงลาง	๓๐,๐๐๐			
๑๘		คำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลโปงลาง	-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลโปงลาง	๑๐,๐๐๐			
๑๙		คำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น ขององค์การบริหารส่วนตำบล โปงลาง	-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น ขององค์การบริหารส่วน ตำบลโปงลาง	๓๐,๐๐๐			
๒๐		คำวัสดุเครื่องแต่งกาย	-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุเครื่องแต่งกาย สำหรับเจ้าหน้าที่และพนักงานจ้าง สำหรับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย	-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุเครื่องแต่งกาย สำหรับเจ้าหน้าที่และพนักงานจ้าง สำหรับงานป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	๒๐,๐๐๐			
๒๑		คำวัสดุเครื่องดับเพลิง	-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุเครื่องดับเพลิง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโปงลาง	-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุเครื่องดับเพลิง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโปง ลาง	๒๐,๐๐๐			
๒๒		คำวัสดุ	-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุอื่นๆที่ใช้สำหรับ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์การบริหารส่วนตำบลโปงลาง	-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุอื่นๆที่ใช้สำหรับ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์การบริหารส่วนตำบลโปง ลาง	๕๐,๐๐๐			
๒๓	แผนงานการศึกษา	คำวัสดุสำนักงาน	-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโปงลาง	-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโปงลาง	๓๐,๐๐๐			
๒๔		คำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลโปงลาง	-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลโปงลาง	๓๐,๐๐๐			

ลำดับ	แผนงาน	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		งบประมาณ		ร้อยละ ที่ดำเนินการ	
			ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง
๒๕	แผนงาน การศึกษา	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	-ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	๘๐,๐๐๐			
๒๖		ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงาน ครัว ขององค์การบริหารส่วนตำบล โพนงาม	๓๐,๐๐๐			
๒๗		ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพน งาม	๓๐,๐๐๐			
๒๘		ค่าติดตั้งรางน้ำฝน ศพด.บ้านดง	-เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งรางน้ำฝน ศพด. บ้านดงสาร ปริมาณความยาว ๒๔ เมตร	-เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งรางน้ำฝน ศพด.บ้านดงสาร ปริมาณความยาว ๒๔ เมตร	๑๐,๖๐๐			
๒๙		ค่าติดตั้งรางน้ำฝน ศพด.บ้านโพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งรางน้ำฝน ศพด. บ้านโพนงาม ปริมาณความยาว ๓๕ เมตร	-เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งรางน้ำฝน ศพด.บ้านโพนงาม ปริมาณความ ยาว ๓๕ เมตร	๑๕,๕๐๐			
๓๐		ค่าปรับปรุงซ่อมหลังคา ศพด.บ้านเสาวัด	-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซม ศพด.บ้านเสาวัด ขนาดพื้นที่ ๒๓๒.๔๐ ตารางเมตร	-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซม ศพด.บ้านเสาวัด ขนาดพื้นที่ ๒๓๒.๔๐ ตารางเมตร	๙๘,๐๐๐			
๓๑	แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผน ชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรม สนับสนุนการจัดประชุมประชาคม	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผน ชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐			
๓๒		โครงการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วน ตำบลโพนงาม	-เพื่อจัดการเลือกตั้งขององค์การ บริหารส่วนตำบลโพนงาม ประชาชนในเขต อบต.โพนงาม	-เพื่อจัดการเลือกตั้งขององค์การ บริหารส่วนตำบลโพนงาม ประชาชนในเขต อบต.โพนงาม	๒๐๐,๐๐๐			

ลำดับ	แผนงาน	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		งบประมาณ		ร้อยละ ที่ดำเนินการ	
			ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง
๓๓	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์	๒๐,๐๐๐			
๓๔		โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ	๒๐,๐๐๐			
๓๕		โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา	๓๐,๐๐๐			
๓๖		ดำเนินกิจกรรมของ อปพร.	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อปพร. เช่น การสวนสนามเนื่องในวัน อปพร. การเดินทางไปราชการของ อปพร.	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อปพร. เช่น การสวนสนามเนื่องในวัน อปพร. การเดินทางไปราชการของ อปพร.	๒๐,๐๐๐			
๓๗		การป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนจากสาธารณภัยต่าง ๆ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนจากสาธารณภัยต่าง	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนจากสาธารณภัยต่าง	๕๐,๐๐๐			
๓๘		โครงการรณรงค์ป้องกันเด็กจมน้ำ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔๐,๐๐๐			

ลำดับ	แผนงาน	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		งบประมาณ		ร้อยละ ที่ดำเนินการ	
			ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง
๓๙	แผนงาน สาธารณสุข	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๕๐,๐๐๐			
๔๐		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	-ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	๔๐,๐๐๐			
๔๑		ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม	๒๐,๐๐๐			
๔๒		ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม	๘๐,๐๐๐			
๔๓		ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ วัสดุเคมีภัณฑ์ต่าง ๆ ในการป้องกันควบคุมหรือรักษาโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ วัสดุเคมีภัณฑ์ต่าง ๆ ในการป้องกันควบคุมหรือรักษาโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม	๖๐,๐๐๐			
๔๔		ค่าวัสดุอื่น	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น รถเข็นผู้ป่วยแบบพับสำหรับผู้สูงอายุ (หน่วยกู้ชีพกู้ภัย อบต.โปนงาม) จำนวน ๑ คัน	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น รถเข็นผู้ป่วยแบบพับสำหรับผู้สูงอายุ (หน่วยกู้ชีพกู้ภัย อบต.โปนงาม) จำนวน ๑ คัน	๖,๐๐๐			
๔๕	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ค่าติดตั้งตาข่ายสนามฟุตบอล	-เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งตาข่ายสนามฟุตบอล ในองค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม ยาว ๒๐ เมตร	-เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งตาข่ายสนามฟุตบอล ในองค์การบริหารส่วนตำบลโปนงาม ยาว ๒๐ เมตร	๑๕,๓๐๐			

ลำดับ	แผนงาน	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		งบประมาณ		ร้อยละ ที่ดำเนินการ	
			ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง
๔๖	แผนงานเคหะและ ชุมชน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ	-ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	๒๕๐,๐๐๐			
๔๗		ค่าวัสดุสำนักงาน	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม	๒๐,๐๐๐			
๔๘		ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพน งาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น ขององค์การบริหารส่วน ตำบลโพนงาม	๕๐,๐๐๐			
๔๙		ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลโพนงาม	๒๐,๐๐๐			
๕๐		ค่าวัสดุก่อสร้าง	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง ต่าง ๆ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง ต่าง ๆ	๕๐,๐๐๐			
๕๑		ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพน งาม	๓๐,๐๐๐			
๕๒		ค่าวัสดุสำรวจ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ เช่น ตลับ เมตร เทปวัด บันได ฯลฯ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ เช่น ตลับเมตร เทปวัด บันได ฯลฯ	๒๐,๐๐๐			
๕๓		ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าต่าง ๆ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊ก สวิตช์ ฯลฯ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าต่าง ๆ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊ก สวิตช์ ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐			

ลำดับ	แผนงาน	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		งบประมาณ		ร้อยละ ที่ดำเนินการ	
			ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง
๕๔	แผนงานเคหะและ ชุมชน	อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อากาศอำนวย (เสนอโดย บ้าน ชุมชนพัฒนา หมู่ที่ ๘	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอากาศอำนวย ในการขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำ สายบ้านนายเวนิจ – ถนนบ้านถ้ำเต่า และบ้านนายสุทธิอาด-บ้านนายจักรพงษ์ ผ่องใสศรี และถนนสายบ้านข้าวแบ่ง ปาก ยาม-บ้านนายมงคลถึงมุมโรงเรียนฝึงทิศใต้	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคอากาศอำนวย ในการ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายบ้านนาย เวนิจ – ถนนบ้านถ้ำเต่าและบ้านนาย สุทธิอาด-บ้านนายจักรพงษ์ ผ่องใสศรี และถนนสายบ้านข้าวแบ่ง ปากยาม- บ้านนายมงคลถึงมุมโรงเรียนฝึงทิศใต้	๑๕๐,๐๐๐			
๕๕		อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อากาศอำนวย (เสนอโดย บ้าน โพนงาม หมู่ที่ ๑	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอากาศอำนวย ในการขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำ สายจากวัดป่าช้า – สามแยกนายนาย ทะนงศักดิ์ บุญชาญ	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคอากาศอำนวย ในการ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายจากวัดป่า ช้า – สามแยกนายนายทะนงศักดิ์ บุญ ชาญ	๓๔,๐๐๐			
๕๖		อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อากาศอำนวย (เสนอโดย บ้าน โพนงาม หมู่ที่ ๑๐)	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอากาศอำนวย ในการขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำ สายบ้านนางใบอ่อน แสงมณี – บ้าน นายสุรพล บุตรสุวรรณ	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคอากาศอำนวย ในการ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายบ้านนางใบ อ่อน แสงมณี – บ้านนายสุรพล บุตร สุวรรณ	๗๐,๐๐๐			
๕๗	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านดงเสียว หมู่ที่ ๑๓	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงเสียว หมู่ที่ ๑๓ สายบ้านนายปฏิพล ประชุมสุข-ระบบ ประปาหมู่บ้าน	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงเสียว หมู่ที่ ๑๓ สายบ้านนายปฏิพล ประชุม สุข-ระบบประปาหมู่บ้าน	๓๘๑,๐๐๐			

ลำดับ	แผนงาน	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		งบประมาณ		ร้อยละ ที่ดำเนินการ	
			ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง
๕๘	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงเสียว หมู่ที่ ๓	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงเสียว หมู่ที่ ๓ สายสามแยกต้นยางใหญ่-บ้านนายอนุวัฒน์	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงเสียว หมู่ที่ ๓ สายสามแยกต้นยางใหญ่-บ้านนายอนุวัฒน์	๔๑๓,๐๐๐			
๕๙		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๑๒	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๑๒ สายหน้าบ้านนายคำไพ อินตา-บ้านนายบุญตา ไขคำ	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๑๒ สายหน้าบ้านนายคำไพ อินตา-บ้านนายบุญตา ไขคำ	๓๑๐,๐๐๐			
๖๐		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๖ ช่วงที่ ๑	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๖ ช่วงที่ ๑ สายบ้านนายคำมา แก่นท้าว – บ้านนายทองแดง ช่วงที่ ๑	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๖ ช่วงที่ ๑ สายบ้านนายคำมา แก่นท้าว – บ้านนายทองแดง ช่วงที่ ๑	๕๘,๐๐๐			
๖๑		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๖ ช่วงที่ ๒	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๖ ช่วงที่ ๒ สายบ้านนายคำมา แก่นท้าว – บ้านนายทองแดง ช่วงที่ ๒	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๖ ช่วงที่ ๒ สายบ้านนายคำมา แก่นท้าว – บ้านนายทองแดง ช่วงที่ ๒	๓๓๕,๐๐๐			
๖๒		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๑๒	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๑๒ สายบ้านนายระไม ไชยตะวงศ์-บ้านนายบุญสิน ชินวัน	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๑๒ สายบ้านนายระไม ไชยตะวงศ์-บ้านนายบุญสิน ชินวัน	๑๖๗,๐๐๐			

ลำดับ	แผนงาน	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		งบประมาณ		ร้อยละ ที่ดำเนินการ	
			ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง
๖๓	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำ บ้านโพนงาม หมู่ที่ ๑	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างทาง ระบายน้ำบ้านโพนงาม หมู่ที่ ๑ สายบ้าน นายประมวล-แยกโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบลโพนงาม	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้าง ทางระบายน้ำบ้านโพนงาม หมู่ที่ ๑ สายบ้านนายประมวล-แยก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพน งาม	๓๘๑,๐๐๐			
๖๔		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านดงมะกุ่ม หมู่ที่ ๗	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำบ้านดงมะกุ่ม หมู่ที่ ๗ สายบ้าน นายกาสิ บุญชาญ -บ้านนางนารี ประชุมสุข	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำบ้านดงมะกุ่ม หมู่ที่ ๗ สายบ้านนายกาสิ บุญชาญ -บ้านนาง นารี ประชุมสุข	๓๐๓,๐๐๐			
๖๕		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโพนงาม หมู่ที่ ๒	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำบ้านโพนงาม หมู่ที่ ๒ สายบ้าน นายวิสิทธิ์ศักดิ์ บุญชาญ - หนงอีเล็ง ตอนล่าง	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำบ้านโพนงาม หมู่ที่ ๒ สายบ้านนายวิสิทธิ์ศักดิ์ บุญชาญ - हनงอีเล็งตอนล่าง	๒๕๑,๐๐๐			
๖๖		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านเกษมสมบูรณ์ หมู่ที่ ๙	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำบ้านเกษมสมบูรณ์ หมู่ที่ ๙ สาย บ้านนายหนูนา - ตลาดสด หมู่ที่ ๑๐	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำบ้านเกษมสมบูรณ์ หมู่ที่ ๙ สายบ้านนายหนูนา - ตลาดสด หมู่ที่ ๑๐	๓๔๗,๐๐๐			
๖๗		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโพนงาม หมู่ที่ ๑๐	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำบ้านโพนงาม หมู่ที่ ๑๐ สายบ้าน นางสมสมัย-บ้านายพงษ์ ไตรจันทร์	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำบ้านโพนงาม หมู่ที่ ๑๐ สายบ้านนางสมสมัย-บ้านายพงษ์ ไตร จันทร์	๓๒๗,๐๐๐			
๖๘		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโพนงาม หมู่ที่ ๑๐	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำบ้านโพนงาม หมู่ที่ ๑๐ สายหน้า ศาลาประชาคม-แยกบ้านนางเฉลา	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำบ้านโพนงาม หมู่ที่ ๑๐ สายหน้าศาลาประชาคม-แยกบ้านนาง เฉลา	๗๙,๐๐๐			

ลำดับ	แผนงาน	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		งบประมาณ		ร้อยละ ที่ดำเนินการ	
			ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง
๖๙	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านพลังใหม่ หมู่ที่ ๑๑	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำบ้านพลังใหม่ หมู่ที่ ๑๑ สายบ้าน นายเย็น- บ้านนายกำจัด	-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำบ้านพลังใหม่ หมู่ที่ ๑๑ สายบ้านนายเย็น- บ้านนายกำจัด	๓๖๐,๐๐๐			
๗๐	แผนงาน การเกษตร	ค่าวัสดุการเกษตร** (จากข้อบัญญัติ ปี ๖๒)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์การเกษตรต่าง ๆ เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ การเกษตรต่าง ๆ เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก	๑๐,๐๐๐			
๗๑		โครงการรักษป่า รักษา น้ำ รักษา แผ่นดิน** (จากข้อบัญญัติ ปี ๖๒)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานใน การอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่า รวมทั้ง สร้างจิตสำนึกของประชาชนในการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงานในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ และป่า รวมทั้งสร้างจิตสำนึกของ ประชาชนในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	๑๐,๐๐๐			
๗๒		โครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ** (จากข้อบัญญัติ ปี ๖๒)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธ รชาติ อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ อัน เนื่องมาจากพระราชดำริฯ	๑๐,๐๐๐			
๗๓		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ	๑๐๐,๐๐๐				
๗๔		ชุดลอกลำห้วยสายเข้ดินกุด ตอนบน บ้านท่าแร่ หมู่ที่ ๔	-ค่าชุดลอกลำห้วยสายเข้ดินกุดตอนบน บ้าน ท่าแร่ หมู่ที่ ๔	๔๒๐,๐๐๐				

ลำดับ	แผนงาน	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		งบประมาณ		ร้อยละ ที่ดำเนินการ	
			ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง	ตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการ จริง
๗๕	แผนงานการ พาณิชย์	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ	-ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	๕๐,๐๐๐			
๗๖		ค่าวัสดุสำนักงาน	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานขององค์การ บริหารส่วนตำบลโพนงาม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม	๒๐,๐๐๐			
๗๗		ค่าวัสดุอื่น	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุประปา เช่น ท่อพีวีซี ก๊อกน้ำ สายยาง กาวประสานท่อเทพัน เกลียว ฯลฯ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุประปา เช่น ท่อพีวีซี ก๊อกน้ำ สายยาง กาวประสาน ท่อเทพันเกลียว ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐			
๗๘	แผนงานงบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ให้กับพนักงานจ้าง	-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน ประกันสังคมให้กับพนักงานจ้าง	๑๓๗,๐๐๐			
๗๙		เงินสำรองจ่าย	-เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่าย และเพื่อใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัย เกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น	-เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่าย และเพื่อใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสา ธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหา ความเดือดร้อนของประชาชนเป็น ส่วนรวมเท่านั้น	๑๙๔,๒๓๔			
๘๐		รายการตามข้อผูกพัน	เพื่อจ่ายเป็น ๑) เงินสมทบ สปสช. (กองทุน หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็น ๑) เงินสมทบ สปสช. (กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่น	๑๒๙,๙๐๐			
๘๑		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กบท. ตาม พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กบท. ตาม พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐	๒๒๐,๐๐๐			

๔. การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๑. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม/สัมภาษณ์

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลโพรงงามได้ส่งแบบสอบถามให้แกนนำหมู่บ้านกรอกแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการบริการของตำบลโพรงงาม จำนวนประชากรที่ทำแบบประเมิน จำนวน ๘๐ คน พบว่ามีเพศชาย ๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๐ เพศหญิง จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ อายุระหว่าง ๒๕-๖๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๕๐ รองลงมาคือ อายุระหว่าง ๔๑-๖๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๒๐ การศึกษาส่วนใหญ่จบชั้นมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๒๕ รองลงมาคือ จบชั้นประถมศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๕๐ อาชีพส่วนใหญ่ของประชากรในตำบลโพรงงามที่ตอบแบบสอบถามทำอาชีพเกษตรกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐

ทำให้เห็นว่า ประชากรส่วนใหญ่ที่มีบทบาทมีความสามารถในการร่วมแสดงความคิดเห็นและเป็นผู้มีส่วนใหญ่ทำอาชีพเกษตรกรรม และได้สัมภาษณ์มีอาชีพรองคือรับจ้างทั่วไป ซึ่งประชากรอาศัยอยู่กันในระบบเครือญาติที่พึ่งอาศัยกัน

๔.๒ ความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน

สรุปตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๓,๖๐๐ คะแนน)	ระดับ ความพึงพอใจ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๒,๘๖๐	พอใจมาก
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว	๓,๒๐๐	พอใจมาก
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม	๓,๑๐๐	พอใจมาก
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๓,๓๒๐	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๓,๖๐๐ คะแนน)	๓,๐๕๖	พอใจมาก

จากการสำรวจแบบสอบถามความพึงพอใจขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของตำบลโพรงงาม ทั้ง ๔ ด้าน พบว่ายุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล ได้รับคะแนนความพึงพอใจสูงสุด คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๒๓ เนื่องจากเป็นโครงการที่ประชาชนให้ความสนใจต่อการพัฒนาพื้นที่เช่น โครงการสร้างพื้นฐาน โครงการที่ให้ความสำคัญและประโยชน์ต่อประชาชนมากที่สุด ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม ได้เล็งเห็นความสำคัญต่อการพัฒนาโครงการสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกสบายปลอดภัยต่อประชาชนมากที่สุด

๕. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม ร้อยละ ๙๕ มีปฏิบัติเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดในแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทำให้เทศบาลตำบลทำก่อนทราบการดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีหากเกิดความล่าช้าจะส่งผลกระทบการการรายงานผลรายได้ไตรมาส

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนางค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนานโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่นโดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติด ปลอดภัยการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมา และวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม ได้ดำเนินการ ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์ มีการประเมินความพึงพอใจหลังการจัดทำโครงการทุกครั้งของการดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้ตรงตามความต้องการของผู้เข้ารับการอบรมทุกครั้ง งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงให้ทันสมัยเป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง

(๖) ประสิทธิผล (effectiveness)

องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม ได้มีการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนอย่างทันที่ เพื่อแก้ไขปัญหาความขัดแย้งภายในตำบลท่าก่อน ส่งผลให้เกิดกลไกการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมภายในองค์กรและชุมชน โดยได้รับความร่วมมือทั้ง ๔ องค์กรหลัก ซึ่งประกอบด้วย องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ท้องที่ หน่วยงานราชการ และประชาชนได้มีส่วนร่วมการบริหารจัดการปัญหาที่ทำให้เกิดข้อขัดแย้ง

(๓) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นส่งผลประโยชน์ต่อองค์กร และประชาชนอย่างมาก เนื่องจาก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีความใกล้ชิดประชาชนในพื้นที่ ทำให้ทราบปัญหาและอุปสรรคต่อการพัฒนาในพื้นที่ได้เป็นอย่างดี จากการดำรงชีพของชาวบ้านพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม มีการสนับสนุนปัจจัยหลายด้านเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชากรทุกช่วงวัย ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ได้วิเคราะห์สภาพจากปัจจัยหลายอย่างส่งผลให้ทั้ง ๑๓ กลุ่มประชากร มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เช่น องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ส่งเสริมการฝึกอาชีพ ให้ความรู้สร้างเครือข่ายเข้มแข็งอย่างยั่งยืน เป็นต้น

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๑.๑ ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

๑.๑.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

จำนวนโครงการในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม พบว่ายุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มี ๒๘ โครงการ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ได้ดำเนินการจริงทั้งหมด ๒๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๕๕ ซึ่งโครงการที่เพิ่มมาคือ โครงการที่เป็นการจัดซื้อวัสดุ ซึ่งได้แยกประเภทของวัสดุทำให้โครงการพัฒนาที่จัดทำเพิ่มขึ้น

๑.๑.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว

จำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๘ โครงการในยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยว ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ได้ดำเนินการจริง จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐

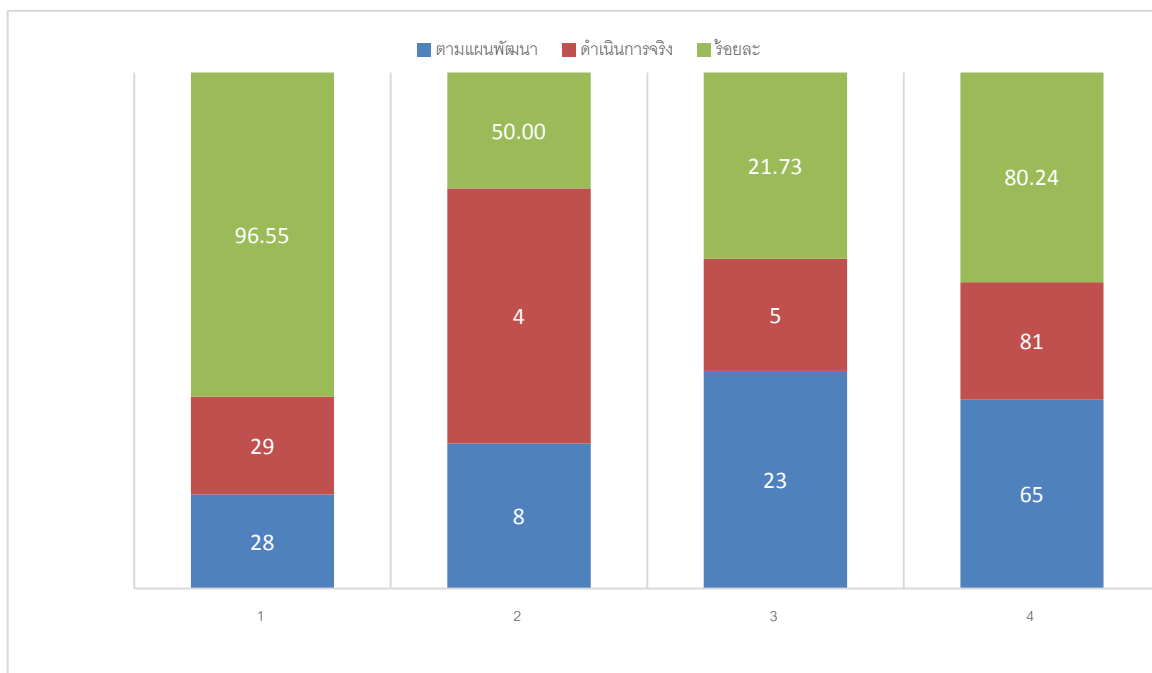
๑.๑.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม

จำนวนโครงการในแผนพัฒนา จำนวน ๒๓ โครงการ ที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๗๓

๑.๑.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

จำนวนโครงการในแผนพัฒนาตามยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล จำนวน ๖๕ โครงการ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ได้ดำเนินการจัดทำในปีงบประมาณ จำนวน ๘๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๒๔ ซึ่งพบว่าส่วนใหญ่จำเป็นต้องก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและซ่อมแซมถนนลูกรังเข้าสู่พื้นที่การเกษตร

๑.๒ การวัดผลในเชิงปริมาณและคุณภาพ



จากตารางดังกล่าวข้างต้นจะเห็นได้ว่าโครงการที่ดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่ ๑ และยุทธศาสตร์ที่ ๔ จะมากกว่าโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น เนื่องจากตามแผนดำเนินงานได้แยกประเภทของวัสดุออกเป็นหลายประเภท ทำให้มีโครงการมากกว่าในแผนพัฒนาท้องถิ่น

การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๒/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของตำบลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

โพนงามในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วน

ตำบลโพนงาม (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๑.๓ ความสำเร็จการพัฒนาตามเป้าหมาย

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และTrend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

แนวทางการพัฒนา	จุดแข็ง / โอกาส	จุดอ่อน/อุปสรรค
ด้านเศรษฐกิจ	จุดแข็ง - การเกษตรที่เป็นฐานหลักที่สามารถรองรับวิกฤตเศรษฐกิจได้ เป็นแหล่งตลาดที่สำคัญ - มีภูมิประเทศและภูมิอากาศรวมทั้งสภาวะแวดล้อมที่เหมาะสมแก่การทำการเกษตร - มีโครงสร้างการคมนาคมขนส่งสามารถติดต่อได้ตลอดพื้นที่ทั้งจังหวัด มีถนนสายหลักตัดผ่าน - มีความร่วมมือกันทุกฝ่ายไม่มีความขัดแย้งกันเองในชุมชน เป็นต้น - มีแหล่งผลิต มัง พล ผ้าห่มเป็นต้นสามารถสร้างรายได้ให้คนในชุมชน	จุดอ่อน - ขาดการจัดการด้าน ทรัพยากรธรรมชาติ - ขาดการรวมกลุ่มที่เข้มแข็งเพื่อร่วมกันเป็นกลุ่มผู้ผลิตบางกลุ่ม - ปัญหาหนี้สินของเกษตรกร - ไม่มีแหล่งท่องเที่ยวในตำบล
	โอกาส - รัฐบาลให้ความสำคัญในการกระจายอำนาจ - ภาวะวิกฤตด้านอาหารโลกทำให้รัฐบาลให้ความสนใจและสนับสนุนส่งเสริมการปลูกพืชที่เป็นอาหารเพิ่มมากขึ้น	อุปสรรค - สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในระดับประเทศ ภูมิภาคส่งผลกระทบต่อพัฒนาท้องถิ่น - ราคาผลผลิตตกต่ำชาวบ้านยังต้องรับภาระหนี้สินต่อเนื่อง
ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	จุดแข็ง - มีวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น - ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น - มีศาสนเป็นศูนย์รวมจิตใจ ประชาชนมีจิตใจโอบอ้อมอารีเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ - มีสถานศึกษาในระดับประถมศึกษาในตำบลที่มีความพร้อมมีศักยภาพในการจัดการศึกษา - มีวัดเป็นสถานที่ที่สามารถพัฒนาและเสริมสร้างความพร้อมให้เป็นแหล่งวัฒนธรรม - มีปราชญ์และภูมิปัญญาท้องถิ่นจำนวนมากที่มีศักยภาพในการพัฒนา	จุดอ่อน - คนบางกลุ่มขาดจริยธรรม คุณธรรม ขาดระเบียบวินัย - ค่านิยมยึดติดกับวัตถุสิ่งของและบริโภคนิยมเพื่อแสวงหาผลประโยชน์เพิ่มมากขึ้น
	โอกาส - พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติจะทำให้ภายในจังหวัดมีการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นต่างๆ ในเขตจังหวัด - พ.ร.บ.กระจายอำนาจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้ เทศบาล. มีอำนาจหน้าที่จัดการศึกษา - รัฐบาลสนับสนุนให้แต่ละท้องถิ่นมีบทบาทในการอนุรักษ์ฟื้นฟู เผยแพร่ถ่ายทอดวัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นมากขึ้น - ภายในจังหวัดมีการศึกษาทุกระดับ	อุปสรรค - สื่อต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต เข้ามีอิทธิพลต่อเด็กและเยาวชน ทำให้กระแสบริโภคนิยมและวัตถุนิยมรุนแรงมากขึ้น ทำลายวิถีชีวิตดั้งเดิมของประชาชน - ขาดแคลนแหล่งน้ำขนาดใหญ่สำหรับนำไปผลิตน้ำประปา - ไฟฟ้าสู่พื้นที่การเกษตรยังไม่เพียงพอ
	โอกาส - พ.ร.บ.กระจายอำนาจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้ทำให้ เทศบาล.มีรายได้เพิ่มขึ้นในการนำไปพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานรวมทั้งด้านอื่น ๆ	อุปสรรค - สภาพภูมิประเทศ ความเปลี่ยนแปลงจากสภาวะโลกร้อน การเกิดภัยธรรมชาติที่รุนแรงมากขึ้นส่งผลกระทบต่อระบบโครงสร้างพื้นฐาน ทำให้ถนนชำรุดเสื่อมโทรมเร็วกว่าปกติ

แนวทางการพัฒนา	จุดแข็ง / โอกาส	จุดอ่อน/อุปสรรค
ด้านสาธารณสุข	จุดแข็ง - มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ๓ แห่งในเขตพื้นที่ และอาสาสมัครสาธารณสุขที่มีศักยภาพสามารถให้บริการด้านสาธารณสุขแก่ประชาชนได้ดีในระดับหนึ่ง - มีกลุ่มชมรมผู้สูงอายุที่เอาใจใส่ในการให้ความสำคัญเรื่องสุขภาพผู้สูงอายุในตำบลทำก่อน	จุดอ่อน - ประชาชนบางกลุ่มไม่ใส่ใจสุขภาพอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม
	โอกาส - ประชาชนสามารถเข้ารับการรักษาพยาบาลในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลได้ง่ายเนื่องจากเป็นพื้นที่ไม่ห่างไกล	อุปสรรค - ตำบลทำก่อนยังไม่มีโรงพยาบาล ทำให้การขนส่งผู้ป่วยฉุกเฉินล่าช้า และอยู่ห่างไกลจากโรงพยาบาล
ด้านพัฒนาการเมืองและการบริหาร	จุดแข็ง - ประชาชนมีความตื่นตัวและมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาท้องถิ่น มีการรวมกลุ่มในชุมชน - ประชาชนมีความตื่นตัวทางการเมือง - มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาให้บริการอย่างรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรม - ผู้นำมีความรู้ความสามารถ มีภาวะความเป็นผู้นำ มีศักยภาพในการบริหารงาน - ประชาชนมีความจริงจังในการทำงาน มีความเป็นตัวของตัวเองสูง	จุดอ่อน - ประชาชนยังขาดความรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับประชาชน -
	โอกาส - รัฐบาลเน้นการให้สิทธิเสรีภาพแก่ประชาชน ส่งเสริมการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นและเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมของประชาชน	
ด้านพัฒนาสังคม	จุดแข็ง - มีองค์กรชุมชน เช่น กรรมการหมู่บ้าน กลุ่มสตรี อสม./กองทุนหมู่บ้าน/อปพร. โอกาส - พ.ร.บ.กระจายอำนาจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้ให้อำนาจหน้าที่ เทศบาล. ในการจัดบริการสาธารณะทางด้านสวัสดิการสังคมมากขึ้น - นโยบายรัฐบาลในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างจริงจัง ซึ่งถือเป็นวาระแห่งชาติ	จุดอ่อน - ปัญหาความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน - ปัญหาการพนัน - กลุ่มองค์กรต่างๆ ไม่เข้มแข็ง - การแพร่ระบาดของยาเสพติดในหมู่บ้าน
ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จุดแข็ง - สภาพแวดล้อมมีสภาพที่ดีพื้นที่ ๔๐% ของตำบลทำกันเป็นป่าไม้ ซึ่งมีการอนุรักษ์บางพื้นที่ ทำให้สภาวะแวดล้อมน่าอยู่ - โอกาส - รัฐบาลมีนโยบายและให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมถึงการป้องกัน และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม	จุดอ่อน - ประชาชนขาดจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - การใช้ทรัพยากรไม่คุ้มค่า พุ่มเฟิย อุปสรรค - เกิดไฟป่าเผาผลาญต้นไม้ พุ่มนา ทำให้ต้นไม้บางส่วนไม่สามารถเติบโตได้

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชน และทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการ ตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพ เศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุ ถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือ จุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตาม และประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็ง และจุดอ่อน

๑.๔ ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

....อธิบายความสำเร็จที่เกิดจากตัวชี้วัด แสดงตัวชี้วัด (Key Performance Indicators : KPIs) ที่ วัดได้จริง ไม่จริงในโครงการพัฒนาท้องถิ่น ว่าสำเร็จอย่างไร

๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๒.๑ ผลกระทบนำไปสู่นาคต

๑. เกิดการพัฒนาที่ล่าช้า เพราะการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องผ่าน กระบวนการหลายขั้นตอน สลับซับซ้อน

๒. ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และอาจเกิดความเบื่อ หน่ายกับกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีความยุ่งยากซับซ้อนมากขึ้น

๓. ปัญหาความต้องการของชุมชนอาจไม่ได้รับการแก้ไขอย่างตรงจุดเพราะข้อจำกัดของระเบียบ กฎหมายและงบประมาณที่มีจำกัดและบางเรื่องอาจทำไม่ได้

๒.๒ ข้อเสนอแนะ

๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นและให้มีความสอดคล้องกัน

๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานะทางการคลังในการ พิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนา

๓) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถ ดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น

๔) องค์การบริหารส่วนตำบลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับภารกิจแต่ละ ด้านที่

จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๒.๓ รายงานความเห็น ข้อเสนอแนะ และผลจากการพัฒนาในภาพรวม

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม สามารถนำผลการประเมินมาสรุปผลที่ได้รับจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และมาวิเคราะห์เพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาแผนให้มีประสิทธิภาพต่อไป ดังนี้

ข้อที่ ๑. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) มีจำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่บรรจุไว้ในแผนมากเกินไปในแต่ละยุทธศาสตร์ ส่งผลให้การดำเนินงานจำกัดด้วยงบประมาณ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม ควรให้คำแนะนำแก่แกนนำหมู่บ้านในการเสนอโครงการเข้าบรรจุในแผนพัฒนา เพื่อความสอดคล้องกับงบประมาณที่มีในปีปัจจุบัน

ความเห็นในแนวทางการปรับปรุงแก้ไขในการจัดทำแผนครั้งต่อไป

- อยู่บรรจุโครงการไว้ในแผนฯ มากเกินไป ควรคำนึงถึงงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งในแต่ละปีมีความใกล้เคียงกันไม่แตกต่างกันมากนัก และอย่ายึดติดกับค่านิยมแต่เก่าก่อน ที่บอกว่าให้มีแผนฯ ไว้ก่อน
- การจัดแผนงานโครงการในแผนพัฒนาประจำปี กับการตั้งงบประมาณรายจ่าย และการนำแผนงาน/โครงการ

ไปสู่การปฏิบัติ ควรจะมีความใกล้เคียงกันทั้งในเรื่องของจำนวนโครงการและงบประมาณมากกว่าที่ผ่านมา เพื่อให้การดำเนินพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

- ควรจัดงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานในแต่ละด้านตามยุทธศาสตร์ให้มีความใกล้เคียงกันและเพียงพอ

ต่อการดำเนินงานได้

- สร้างความเข้าใจในเรื่องการจัดทำแผนฯ การติดตามและประเมินผลแผนฯ ว่ามีความจำเป็นและสำคัญอย่างไร

แก่ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภา คณะกรรมการจัดทำแผนคณะต่างๆ ประธานและเลขานุการประชาคมหมู่บ้าน ถ้าบรรจุโครงการต่างๆ เข้าไปในแผนฯ มากมายเกินความจำเป็นจะทำให้การติดตามและประเมินผลแผนฯ ไม่ผ่านการประเมินมาตรฐานการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

ข้อที่ ๒. การดำเนินโครงการตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ มีความล่าช้า ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๐ มีความล่าช้าออกไปด้วย จากการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม ประเด็นข้อที่ ๖ การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ปรากฏผลให้เห็นว่าไม่พอใจในอัตราร้อยละที่สูง กล่าวคือ พอใจมาก ๖๑.๕% พอใจ ๒๗% ไม่พอใจ ๑๑.๕% โดยเฉพาะยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ในประเด็นที่ ๖ ดังกล่าว ได้คะแนนเพียง ๗.๔ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐ ซึ่งอยู่ในระดับความพึงพอใจที่ต่ำเมื่อเปรียบเทียบกับผลการประเมินความพึงพอใจในประเด็นอื่นๆ

ความเห็นในแนวทางการปรับปรุงแก้ไข

- เร่งรัดการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง โดยกำชับในส่วนของกองช่าง ได้เตรียมการสำรวจประมาณการราคา

กลางและเขียนแบบแปลนต่างๆ ให้มีความพร้อม ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณหรือในช่วงไตรมาสแรกคือช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงเดือนธันวาคม ๒๕ ซึ่งในช่วงเวลาดังกล่าว งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรหรือการได้รับเงินอุดหนุนทั่วไป ยังมีไม่เพียงพอแก่การดำเนินการตามโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย และเมื่อใดได้รับเงินจัดสรรหรือเงินงบประมาณอุดหนุนทั่วไปมาก็เพียงพอแล้ว สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและก่อสร้างได้เร็วขึ้น

ข้อที่ ๓. จากผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ในยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ในประเด็นข้อที่ ๕ ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ได้คะแนนในภาพรวมเฉลี่ย ๗.๒ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน เมื่อเปรียบเทียบกับผลการประเมินความพึงพอใจในประเด็นอื่นๆ

ความเห็นในแนวทางการปรับปรุงแก้ไข

- การดำเนินการในโครงการก่อสร้างพื้นฐานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นโครงการก่อสร้างถนน โครงการขุดลอก ห้วย คูคลองต่างๆ ควรประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของโครงการอย่างครบถ้วน ตลอดจนการกำหนดราคากลาง การกำหนดราคาของวัสดุต่างๆ ว่ามีที่มาที่ไปอย่างไร การก่อสร้างถนนต่างๆ มีความหนาขนาดไหน
- ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนที่สนใจและติดตามการดำเนินงานของ อบต. ได้เข้ามาใช้บริการที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ อบต. เพื่อจะได้ค้นคว้าหาข้อมูลต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นประกาศจัดซื้อจัดจ้างในโครงการต่างๆ สำเนาสัญญาต่างๆ เป็นต้น เพื่อจะได้มีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนของการจัดทำโครงการต่างๆ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่างๆ เป็นต้น