

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอัษฎาวุธ ผ่องใสศรี	ประธานสภาฯ	อัษฎาวุธ ผ่องใสศรี	
๒	นายสมถวิล อินธิราช	รองประธานสภาฯ	-	
๓	นายกาสิน บุญชาญ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	กาสิน บุญชาญ	
๔	นางสุภาพร ต่วยไชย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	สุภาพร ต่วยไชย	
๕	นายมนตรี ตรงธิ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	มนตรี ตรงธิ	
๖	นายพงษ์ ไตรสุ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	พงษ์ ไตรสุ	
๗	นายปัญญา อินตา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	ปัญญา อินตา	
๘	นายชาตรี ทองนาง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	ชาตรี ทองนาง	
๙	นายเอื้อง บุญชาญ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	เอื้อง บุญชาญ	
๑๐	นายถาวร บุตรสุวรรณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	ถาวร บุตรสุวรรณ	
๑๑	นางเกวียน ไชยโสดา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑	เกวียน ไชยโสดา	
๑๒	นางสาวรัชณีย์ ปิงอุทา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒	รัชณีย์ ปิงอุทา	
๑๓	นายทินกร เข้มอุทา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓	ทินกร เข้มอุทา	
๑๔	นายวัชรวิชัย กาญจนรัตนรัตน์	เลขานุการสภาฯ	วัชรวิชัย กาญจนรัตนรัตน์	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมถวิล อินธิราช	รองประธานสภาฯ	สมถวิล อินธิราช	-ลาป่วย-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสนั่นตัน ธรรมรักษ์	นายก อบต.โพนงาม	สนั่นตัน ธรรมรักษ์	
๒	นายส่วน เขียนจันทา	รองนายก อบต.โพนงาม	ส่วน เขียนจันทา	
๓	นายสมชาย สมิตร	รองนายก อบต.โพนงาม	สมชาย สมิตร	
๔	นายวิเศษ พรหมแสง	เลขานุการนายกฯ	วิเศษ พรหมแสง	
๕	นายพรชัย สายธิไชย	รองปลัด อบต.	พรชัย สายธิไชย	
๖	นายสุดใจ วงศ์สาย	ผู้อำนวยการกองช่าง	สุดใจ วงศ์สาย	
๗	นายประวิทย์ จันทสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ประวิทย์ จันทสิทธิ์	
๘	นางศิริขวัญ ไขคำ	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	ศิริขวัญ ไขคำ	
๙	นายกิตติทัช พรหมโลก	นิติกรปฏิบัติการ	กิตติทัช พรหมโลก	
๑๐	นายสุขเกษม เพ็ชรเลิศ	หัวหน้าสำนักปลัด	สุขเกษม เพ็ชรเลิศ	
๑๑				
๑๒				

รายงานการประชุมสภา อบต.โพนงาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เปิดการประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม จุติรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ พร้อมอ่านประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ได้มีมติเมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงามครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ กำหนดเริ่มต้นสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น บัดนี้ถึงห้วงระยะเวลาแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ประกอบข้อ ๒๐ ข้อ ๒๒ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ กำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ ๑

นายวัชรวิทย์ กาญจนรัตนรัตน์
เลขานุการสภาฯ

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรียนท่านประธานสภาครับ ขออนุญาตแจ้งการจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาในโอกาสวันสำคัญของชาติไทย เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ๑๒ สิงหาคม ของทุกปี (ปลูกต้นไม้) จัดขึ้นในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ศาลาประชาคมบ้านดงสาร หมู่ที่ ๕ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงามเป็นเจ้าภาพในการจัดกิจกรรมครั้ง ดังนั้นเพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ๑๒ สิงหาคม ของทุกปี จึงขอเชิญสมาชิกสภาทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวจะครับ ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม

-รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๒

นายอัษฎาภูมิ ผ่องใสศรี
ประธานสภาฯ

นางเถียน ไชยโสภา
ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑

นายอัษฎาภูมิ ผ่องใสศรี
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม**เรื่อง รับรองรายงานการประชุม**

การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงน้ำ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ขอเชิญประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมครับ

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ดิฉันนางเถียน ไชยโสภา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑ คณะกรรมการตรวจรายงาน
การประชุมในสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่
๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้ตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว จึงขอเรียน
ต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อรับรองรายงานการประชุมต่อไปขอขอบคุณค่ะ

สมาชิกสภาทุกท่านได้รับสำเนารายงานการประชุมทุกท่านแล้วนะครับ ก็ให้ท่าน
ตรวจดูอีกครั้งว่าต้องแก้ไขถ้อยความตรงไหนบ้าง ถ้าไม่มีท่านไหน ผมก็ขอมติ
รับรองเลยนะครับ

รับรอง	๑๑	เสียง
ไม่รับรอง	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓**เรื่อง เสนอเพื่อทราบ****๓.๑ รายงานสถานะทางการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

นายอัษฎาภูมิ ผ่องใสศรี
ประธานสภาฯ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบครับ

นายสุขเกษม เพ็ชรเลิศ
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน คณะผู้บริหาร
ท่านปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม
นายสุขเกษม เพ็ชรเลิศ หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทนผู้อำนวยการ
กองคลัง ขอรายงานสถานะทางการเงินการคลัง ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างเดือน
มิถุนายน ๒๕๖๗ เนื่องจากว่าที่ผ่านมาระบบ e-LAAS ของกรมส่งเสริมการ
ปกครองส่วนท้องถิ่นใช้งานไม่ได้ ซึ่งข้อมูลการเงินการคลัง การจัดซื้อจัดจ้าง การ
จัดเก็บรายได้หายหมดตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๗ ทำให้ข้อมูลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นลงระบบไปแล้วไม่มีข้อมูล ตอนนี้กรมส่งเสริมการปกครอง
ส่วนท้องถิ่นแจ้งมาว่าระบบ e-LAAS เพิ่งใช้งานได้ ฉะนั้นองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นทั่วประเทศเร่งดำเนินการลงระบบย้อนหลังตั้งแต่เดือนมกราคมทุกแห่ง
ของเราก็เช่นเดียวกัน ตอนนี้เอง ๆ ก็กำลังลงข้อมูลย้อนหลังเพื่อให้ทันปัจจุบัน
เพราะว่าถ้าไม่ทันปัจจุบันจะไม่สามารถเบิกจ่ายหรือสามารถดำเนินการจัดซื้อจัด
จ้างหรือจัดเก็บข้อมูลในระบบได้ ก็ขอเรียนให้ที่ประชุมรับทราบ เพราะฉะนั้น
สถานะการเงินการคลังในวันนี้ ขออนุญาตสรุปจำนวนสุทธิขององค์การบริหาร
ส่วนของตำบลโพรงน้ำ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ดังนี้

รายรับทั้งสิ้น ๔๑,๙๖๐,๑๕๐.๘๑ บาท

รายจ่ายทั้งสิ้น ๓๖,๕๖๕,๑๗๙.๕๘ บาท
 ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงามมีรายรับมากกว่ารายจ่าย ถือว่ามี
 เสถียรภาพทางการเงินการคลัง ก็ขอแนะนำเรียนเพียงเท่านี้ครับ

ที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายสุขเกษม เพ็ชรเลิศ
 หัวหน้าสำนักปลัด

ขออนุญาตนำเรียนผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม เฉพาะเงินสะสมประจำปี ๒๕๖๖ และ
 งบประมาณตามข้อบัญญัติ สำหรับเงินเหลือจ่ายได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
 โครงการใช้จ่ายเงินสะสมประจำปี ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านท่าแร่ หมู่ที่ ๔
 ดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเสาวัด หมู่ที่ ๖
 ดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านชุมชนพัฒนา หมู่ที่ ๘
 ดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเสาวัด หมู่ที่ ๑๒
 ดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
๕. โครงการติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ หมู่ที่ ๕
 ดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
๖. โครงการติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ หมู่ที่ ๗
 ดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
๗. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๒ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว
๘. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๓ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว
๙. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านเกษมสมบูรณ์ หมู่ที่ ๙ สายบ้าน
 นางบัวแถว ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว
๑๐. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำสายบ้านนางกองมา-บ้านนางใบอ่อน
 อยู่ระหว่างตรวจรับงาน
๑๑. โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๑๑ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว
๑๒. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๑๓ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว
๑๓. โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ ๓ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว
๑๔. โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ ๕ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว
๑๕. โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ ๖ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว
๑๖. โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ ๗ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว
๑๗. โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑๒ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว
๑๘. โครงการซ่อมแซมหอบประปา หมู่ที่ ๘ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว
๑๙. โครงการขุดลอกคลองนาปรัง หมู่ที่ ๔ ไม่สามารถดำเนินการได้
 เนื่องจากมีปัญหาเรื่องพื้นที่ดำเนินการ

สำหรับโครงการจัดซื้อรถชุดดินตะขาบพร้อมรถขนย้าย ประกาศจัดซื้อจัดจ้างไปแล้วครั้งหนึ่ง เนื่องจากมีผู้ยื่นเสนอราคาเพียงรายเดียว จึงจำเป็นต้องยกเลิกประกวดราคาในครั้งนั้น และดำเนินการทบทวนราคาเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตอนนี้ได้มอบหมายให้ผู้ช่วยพัสดุลงระบบแล้ว

ต่อไปโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างศาลาประชาคม หมู่ที่ ๘ อยู่ในขั้นตอนประกาศจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP แล้ว แต่ยังไม่มีการเสนอราคา

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กกรอบสำนักงานหลังใหม่ ผู้รับจ้างแจ้งลงงานแล้ว

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว

๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๑ อยู่ในระหว่างดำเนินการ

๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๒ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว

๖. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในอบต.ถึงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้รับจ้างแจ้งลงงานแล้ว

๗. โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมลำห้วยหนองแซ่ หมู่ที่ ๔ อยู่ในขั้นตอนประกาศจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP แล้ว แต่ยังไม่มีการเสนอราคา

๘. โครงการก่อสร้างเสาธงหน้าสำนักงานหลังใหม่ ผู้รับจ้างดำเนินการแล้ว

๙. โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ ๗ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว

๑๐. โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑๓ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว

๑๑. โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ ๓ อยู่ในระหว่างดำเนินการ

๑๒. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๙ คณะกรรมการตรวจรับงานวันนี้

๑๓. โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ หมู่ที่ ๑ , ๒ , ๑๐ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว

งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี ๒๕๖๗ โครงการก่อสร้างถนนลูกรังพร้อมติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ ๕๒ จุด สายบ้านพลังใหม่ - บ้านดอนทอย ผู้รับจ้างลงงานแล้ว ประมาณ ๕๐ เปอร์เซนต์ ก็ขอนำเรียนเพียงเท่านี้ขอบคุณครับ

นายอักษราวุฒิ ผ่องใสศรี
ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดสงสัย จะสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มีผ่านนะครับ

ที่ประชุม

-รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การขุดดินและถมดิน พ.ศ.....

นายอักษราวุฒิ ผ่องใสศรี
ประธานสภา

ขอเชิญท่านนายกครับ

นายสนั่น ธรรมรักษ์
นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสนั่น ธรรมรักษ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ขอเสนอญัตติ เพื่อพิจารณา ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การขุดดินและถมดิน พ.ศ..... **หลักการ** เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ได้มีข้อบัญญัติองค์การบริหาร ส่วนตำบลโพรงาม เรื่องการขุดดิน ถมดิน พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้เพื่อกำหนดมาตรการในการควบคุมการขุดดิน และถมดินเพื่อป้องกันความเสียหายที่เกิดจากการขุดดิน และถมดินในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ตลอดจนการอื่นที่จำเป็นเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการขุดและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓ **เหตุผล** อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อบังคับใช้ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบกับ พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ มาตรา ๗ มาตรา ๘ มาตรา ๑๗ มาตรา ๑๘ จึงมีความจำเป็นต้องตราข้อกำหนดของท้องถิ่นเพื่อควบคุมการขุดดินและถมดินตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้

นายอัษฎา ฝ่องใสศรี
ประธานสภา

มีสมาชิกสภาได้รับเอกสารทุกท่านแล้วนะครับ ก็ขอให้หัวหน้าสุขเกษมชี้แจงรายละเอียดครับ

นายสุขเกษม เพ็ชรเลิศ
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสุขเกษม เพ็ชรเลิศ หัวหน้าสำนักปลัด ขอนำเรียนชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมจากท่านนายก ก่อนจะให้มติการชี้แจงระเบียบข้อกฎหมาย สืบเนื่องจากว่าจังหวัดสกลนครมีหนังสือแจ้งว่ากรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่ออกข้อบัญญัติเกี่ยวกับเรื่องของเก็บค่าธรรมเนียม เช่น พรบ.การขุดดินและถมดิน และพรบ.การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยดังกล่าว นั้น สืบเนื่องมาจากการในการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือการตรวจประเมินตัวชี้วัดประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ทุกปีนั้น โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่ ๑๖ ด้านที่ ๓ การบริหารการเงิน และการคลังเกี่ยวกับการออกกฎหมายเพื่อจัดเก็บค่าธรรมเนียมและใบอนุญาต ซึ่งของเรายังไม่มีการออก จึงทำให้ผลการตรวจประเมินตัวชี้วัดผลคะแนนเป็นศูนย์ทุกปี เนื่องจากว่าเราไม่มีกฎหมายที่จะไปบังคับเรียกเก็บค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เพราะว่าในตัวชี้วัดเขาจะดูที่ใบเสร็จรับเงิน และใบเรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามข้อบัญญัติดังกล่าว ดังนั้นกองคลัง จึงได้ประสานไปที่สำนักปลัด งานนิติการ ให้จัดทำร่างข้อบัญญัติการขุดดินและถมดิน และร่างข้อบัญญัติการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย จำนวน ๒ ร่าง โดยมอบหมายให้งานนิติการดำเนินการ ส่วนในรายละเอียดของร่างข้อบัญญัติทั้ง ๒ ฉบับดังกล่าว จะให้งานนิติการ ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อท่านประธานสภาและที่ประชุมรับทราบก่อนที่จะพิจารณาต่อไป ขอขอบคุณครับ

นายกิตติทัช พรหมโลก
นิติกรปฏิบัติการ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหาร ท่านปลัด ท่านรองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายกิตติทัช พรหมโลก นิติกรปฏิบัติการ ในส่วนของรายละเอียดร่างข้อบัญญัติการขุดดินและถมดิน งานนิติกรได้อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา ๗ มาตรา ๘ มาตรา ๑๗ มาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัตินี้ขึ้นมา ส่วนร่างข้อบัญญัติการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ก็ได้อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๔๔ มาตรา ๔๕ มาตรา ๔๘ และมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ และได้จัดทำร่างข้อบัญญัติขึ้นมา ส่วนรายละเอียดต่าง ๆ ตามเอกสารที่แจกให้สมาชิกสภาแล้ว ขอขอบคุณครับ

นายอัษฎาภูมิ ผ่องใสศรี
ประธานสภาฯ

เนื่องจากสมาชิกสภาเพิ่งได้รับเอกสาร ดังนั้นก็จะให้สมาชิกสภาไปศึกษา รายละเอียดให้ครบถ้วน และสอบถามชาวบ้านก่อน เพราะเรื่องนี้เกี่ยวกับชาวบ้านโดยตรง ก่อนที่เราจะพิจารณาอนุมัติ

นายกาสิน บุญชาญ
ส.อบต. หมู่ที่ ๑

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหาร ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการ กระผมนายกาสิน บุญชาญ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ผมเห็นด้วยกับท่านประธานสภา อยากให้สมาชิกสภาไปศึกษาดูรายละเอียดเกี่ยวข้องกฎหมายก่อน เลื่อนไปพิจารณาครั้งหน้าครับ

นายอัษฎาภูมิ ผ่องใสศรี
ประธานสภาฯ

ผมจะขอมติเลื่อนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติการขุดดินและถมดิน ท่านใดเห็นควรเลื่อนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติการขุดดินและถมดิน โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๑๑	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

๔.๒ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

นายอัษฎาภูมิ ผ่องใสศรี
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกครับ

นายสนั่นตัน ธรรมรักษ์
นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสนั่นตัน ธรรมรักษ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ขอเสนอญัตติเพื่อพิจารณา ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การรักษาความสะอาดและ

ความเป็นระเบียบเรียบร้อย **หลักการ** ให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
โพนงาม เรื่อง การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย **เหตุผล**
เนื่องจากปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงามยังมิได้ตราข้อบัญญัติตำบล
เรื่อง การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองบังคับ
ใช้ เพื่อให้ภายในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงามมีการรักษาความสะอาด
และความเป็นระเบียบเรียบร้อย จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติตำบลนี้ขึ้นไว้

นายอักษราวุฒิ ผ่องใสศรี
ประธานสภาฯ

เรื่องนี้ก็จะให้สมาชิกสภาได้ศึกษารายละเอียดก่อน ผมก็จะขอมติเลื่อนการ
พิจารณาร่างข้อบัญญัติการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
ท่านใดเห็นควรเลื่อนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติการรักษาความสะอาดและความเป็น
ระเบียบเรียบร้อย โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๑๑	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

๔.๓ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (วาระแรก ขึ้นรับหลักการ)

นายอักษราวุฒิ ผ่องใสศรี
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกครับ

นายสนั่นตัน ธรรมรักษ์
นายก อบต.

เรียนประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม
จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลโพนงามอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วน
ตำบลโพนงาม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึง
สถานะการคลังคงเหลือหลักกาแลแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๔๕,๐๙๘,๑๒๒.๗๖ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๘๖,๐๓๒,๕๖๙.๙๘ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๓,๗๔๗,๙๗๓.๔๘ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน
๖ โครงการ รวม ๓,๘๗๖.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน ๑๘ โครงการ
รวม ๒,๑๒๙.๙๗๐.๒๕ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๕๓,๙๐๙,๙๖๑.๙๐ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน ๑๙๙,๕๘๓.๖๗ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน ๖๖,๗๗๗.๗๒ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน ๒๖๘,๕๐๗.๒๕ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน ๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน ๑๙๗,๕๗๕.๕๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน ๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน ๒๔,๕๘๖,๕๗๘.๘๔ บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน ๒๘,๕๙๐,๙๓๘.๙๒ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๘,๔๑๔,๑๙๗.๑๖ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๔,๒๕๕,๙๗๒.๖๙ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน ๑๓,๖๘๗,๔๘๓.๐๐ บาท
งบบุคลากร	จำนวน ๑๕,๙๘๘,๖๕๙.๖๗ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน ๘,๒๙๘,๗๖๕.๑๗ บาท
งบลงทุน	จำนวน ๑,๖๗๘,๓๖๕.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน ๔,๖๐๒,๖๙๙.๘๕ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒๑๖,๗๘๙.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ค่าแถมงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม อำเภอกาฬสินธุ์ จังหวัด สกลนคร

๑.รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี๒๕๖๖	ประมาณการ ปี๒๕๖๗	ประมาณการ ปี๒๕๖๘
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๑๙๙,๕๘๓.๖๗	๑๗๕,๖๐๐.๐๐	๑๙๓,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบ อนุญาต	๖๖,๗๗๗.๗๒	๙,๔๐๐.๐๐	๑๐๔,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จาก ทรัพย์สิน	๒๖๘,๕๐๗.๒๕	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐

รายรับ	รายรับจริง ปี๒๕๖๖	ประมาณการ ปี๒๕๖๗	ประมาณการ ปี๒๕๖๘
หมวดรายได้จาก สาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๙๗,๕๗๕.๕๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๗๓๒,๔๔๔.๑๔	๕๓๕,๐๐๐.๐๐	๑,๙๖๗,๕๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บ แล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๔,๕๘๖,๕๗๘.๘๔	๒๓,๕๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๓๒,๕๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาล เก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒๔,๕๘๖,๕๗๘.๘๔	๒๓,๕๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๓๒,๕๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาล อุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๒๘,๕๙๐,๙๓๘.๙๒	๓๐,๙๐๕,๐๐๐.๐๐	๓๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาล อุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๘,๕๙๐,๙๓๘.๙๒	๓๐,๙๐๕,๐๐๐.๐๐	๓๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๕๓,๙๐๙,๙๖๑.๙๐	๕๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์งาม อำเภออากาศอำนวย จังหวัด
สกลนคร

๒.รายจ่าย

รายรับ	รายจ่ายจริง ปี๒๕๖๖	ประมาณการ ปี๒๕๖๗	ประมาณการ ปี๒๕๖๘
รายจ่ายจาก งบประมาณ			
งบกลาง	๑๓,๖๘๗,๔๘๓.๐๐	๑๓,๔๕๙,๐๙๔.๐๐	๑๔,๙๖๙,๑๕๖.๐๐
งบบุคลากร	๑๕,๙๘๘,๖๕๙.๖๗	๑๘,๙๗๔,๔๒๐.๐๐	๑๙,๘๐๘,๐๑๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๘,๒๙๘,๗๖๕.๑๗	๑๒,๗๙๗,๕๕๖.๐๐	๑๔,๔๐๑,๒๔๔.๐๐
งบลงทุน	๑,๖๗๘,๓๖๕.๐๐	๕,๕๑๙,๗๐๐.๐๐	๘,๒๐๗,๙๙๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๔,๖๐๒,๖๙๙.๘๕	๔,๔๒๙,๒๐๐.๐๐	๔,๖๓๓,๖๐๐.๐๐
รวม	๔๔,๒๕๕,๙๗๒.๖๙	๕๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม อำเภอบาง
บาล จังหวัดสมุทรสาคร

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕,๓๘๒,๐๔๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔๓๐,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๑๔,๖๒๐,๓๓๔
แผนงานสาธารณสุข	๑,๑๕๒,๐๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓๖,๖๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๑๒๙,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๕๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๗๓๔,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑,๓๕๕,๔๗๐
แผนงานการเกษตร	๔๔๐,๐๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๒,๖๐๑,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๔,๙๖๙,๑๕๖
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๖๒,๐๐๐,๐๐๐

นายอัมรินทร์ ฝ่องใสศรี
ประธานสภาฯ

ท่านนายกก็ได้แถลงงบประมาณแล้ว และสมาชิกสภาฯได้รับร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทุกท่านแล้ว เพื่อความ
รวดเร็วก็จะให้สมาชิกสภาฯไปทีละแผนงาน เริ่มจากแผนงานงบกลาง ไม่ต้อง
อภิปรายในส่วนของเงินเดือนนะครับ

งบกลาง

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๒๙๒,๘๘๗ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือ
เจ็บป่วย ทุพพลภาพตายและคลอดบุตร ฯลฯ ตามพรบ.ประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๘ ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทน
พนักงานจ้างและเงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน ๑๑๗,๑๕๔ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.
๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้ ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่
ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือ สูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้นายจ้าง
โดยคำนวณในอัตรา ร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างทั้งปี

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๑๐,๘๖๒,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้วโดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น ๓ ปีย้อนหลังและข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อโดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๒,๕๕๑,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วโดยคนพิการที่มีอายุ ๑๘ ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ ๘๐๐ บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า ๑๘ ปีคนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ เว้นแต่ในส่วนที่ของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ ๑๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ที่ดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพละ ๕๐๐ บาทต่อเดือนครบทั้ง ๑๒ เดือน

เงินสำรองจ่าย จำนวน ๒๐๒,๓๖๘ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)
จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๐๐ โดยคำนวณตั้งจ่าย ในอัตราร้อยละ ๒ ของงบประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น จำนวน ๑๖๓,๑๔๗ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน และบริหารจัดการระบบ

หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ ท้องที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในอัตราไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง จำนวน ๑.๕ เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเองและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๒๘๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิก

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่ ข้าราชการ พนักงานลูกจ้างประจำ ผู้ที่มีสิทธิได้

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ที่มีสิทธิได้

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๖๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำหรับบุคคลผู้ปฏิบัติงานช่วยเหลือ ในการปฏิบัติราชการของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพินางามจำนวน ๒ ราย ได้แก่ คนงานประจำสถานีสูบน้ำไฟฟ้า และพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางทะเบียนหมายเลขรถ ๖๔๔๕

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลทางหนังสือพิมพ์ โทรศัพท์อินเทอร์เน็ตหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียม ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฟ้องร้องบังคับคดีในการดำเนินการทางกฎหมายหรือดำเนินการทางศาล และค่าจัดทำดูแล เว็บไซต์พร้อม ค่าดูแลระบบ เก็บข้อมูลต่างๆ ของทางราชการและประชาสัมพันธ์ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือและค่าจ้างดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของชาติหรืองานรัฐพิธีอื่น ๆ

ค่ารับรอง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

(๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย วันที่ ๑๘ มีนาคม หรือรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานดังกล่าว

(๒) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น จำนวน ๑๙,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างในสังกัด อบต.โพรงน้ำได้รับการพัฒนารวมถึงเข้าใจในบทบาทหน้าที่แนวทางการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความสุจริตเที่ยงธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด เช่น ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

(๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งที่เป็นการเลือกตั้งทั่วไปหรือการเลือกตั้งซ่อม

(๔) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการคณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ฯลฯ

(๕) ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลาและค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ฯลฯ สำหรับพิธีการสำคัญต่างๆ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ และการเตรียมการรับเสด็จ

(๖) ค่าใช้จ่ายในการอบรมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานบุคลากร จำนวน ๑๙,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างในสังกัด อบต.โพนงามได้รับการพัฒนารวมถึงเข้าใจในบทบาทหน้าที่แนวทางการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความสุจริต เทียงธรรมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด เช่น ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น ปากกา ดินสอ กาว ยางลบ ไม้บรรทัด หมึกกุญแจ คลิป น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ สมุดประวัติข้าราชการ ตรายางธงชาติธงตราสัญลักษณ์เครื่องคำนวณเลข พระพุทธรูป พระพุทธรูปจำลอง มู่ลี่ น้ำดื่ม บริการ ประชาชน กระดาษตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉกปิด ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน นาฬิกาตั้งหรือแขวนแผงกันห้อง ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น แปรง ไม้กวาด ข่ง มุ้ง ไม้ถูพื้น แก้วน้ำ ผงซักฟอก กระจกเงา ถาด มีด เต้าไฟฟ้า ถ้วยชาม ช้อนส้อม หม้อไฟฟ้า หม้อหุงข้าว กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ หัวเทียนยางนอก ยางใน สายไมล์เพลลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก น็อตและสกรู ไขควง แม่แรง กระจกมองข้างรถยนต์หมอน้ำรถยนต์กันชนรถยนต์เบาะ รถยนต์กุญแจปากตายกุญแจเลื่อนฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัยกระจกโค้งมน ล้อคพวงมาลัย ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันก๊าด ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจาระบีน้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กันและสีพิวเจอร์บอร์ด รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยายขาดึงกล้องและอื่นๆ ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น แผ่นดิสก์โปรแกรมหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิลแผ่นกรองแสง เมนบอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้าจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ฯลฯและให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ในสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ค่าธนาณัติค่าตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเลขชี้ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๒ ตัว รายละเอียดดังนี้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม-ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕X๕๕X๑๐๐ เซนติเมตร -ที่นั่งเป็นโครงไม้ขึ้นรูปบุฟองน้ำหุ้มหนังสังเคราะห์ -ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป -ขาในล่อน ๕ แฉก ล้อในล่อนคู่สีดำ -โยกเอนและหมุนได้รอบตัว -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

โต๊ะทำงานสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน ๖,๖๐๐ บาท

รายงานการประชุมสภา อบต.โพนงาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน ๒ โต๊ะ รายละเอียด ดังนี้

-ขนาดโต๊ะกว้าง ๑๒๐x๖๐x๗๕ เซนติเมตร -ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิล บั้มขึ้นรูป -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โต๊ะทำงานสำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๖๔,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับพนักงานส่วนตำบลจำนวน ๓ โต๊ะ รายละเอียด ดังนี้ -ขนาดโต๊ะกว้าง ๑๕๔x๗๘x๗๕ เซนติเมตร -ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิล บั้มขึ้นรูป -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังนี้ (สำนักปลัด)

-ทำด้วยไม้สัก -มีโต๊ะหมู่บูชา ๙ ตัว ความกว้างตัวละ ๙ นิ้ว -มีฐานรองโต๊ะหมู่ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องถ่ายรูป จำนวน ๒๕,๙๕๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูปจำนวน ๑ ตัว รายละเอียด ดังนี้

-เซนเซอร์ CMOS แบบฟูลเฟรม ความละเอียด๐๒๔.๒ ล้านพิกเซลและน้ำหนักเบาเพียง ๓๗๕ กรัม -บันทึกภาพเคลื่อนไหวระดับ ๔K ๓๐P -ถ่ายภาพต่อเนื่องได้สูงสุด ๑๕ เฟรมต่อวินาทีและระบบออโต้โฟกัส -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานของรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง -คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก(๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า

๓ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, s, n) ได้ - มีภาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิก

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ พนักงานลูกจ้างประจำ ผู้ที่มีสิทธิได้

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างค่าจ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำหรับบุคคลผู้ปฏิบัติงานช่วย เหลือในการปฏิบัติราชการของกองคลังองค์การบริหารส่วน ตำบลโพรงาม จำนวน ๑ ราย ได้แก่งานบันทึกข้อมูล งานธุรการ งานพัสดุ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมรับส่งข้อมูล ค่าธรรมเนียมการออกใบเสร็จ รับเงิน ค่าธรรมเนียมตัวแลกเงินและค่าธรรมเนียมชำระค่าบริการต่าง ๆ ผ่านธนาคาร

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการคณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ฯลฯ

ค่าวัสดุวัสดุสำนักงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น ปากกา ดินสอ กาว ยางลบ ไม้บรรทัด หมึกกฤณแจ คลิป น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ สมุดประวัติข้าราชการ ตรายางธงชาติธงตราสัญลักษณ์เครื่องคำนวณเลข พระพุทธรูป พระพุทธรูปจำลอง มู่ลี่ น้ำดื่ม บริการประชาชน กระดาษ ตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน นาฬิกาตั้งหรือแขวนแขวนกันห้อง ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น แผ่นดิสก์โปรแกรม หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นกรองแสง เมนบอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์แผ่นแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์เครื่องอ่าน ข้อมูลแบบซีดีรอม ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

ค่าสาธารณูปโภคค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ค่าธนาณัติค่าตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งรถส่วนบุคคล จำนวน ๘๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน ๑ คัน(กองคลัง) รายละเอียด ดังนี้

-ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์
สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ -แบบดับเบิลแค้น -เป็นไปตาม
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไป
ราชการ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้
สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น ปากกา ดินสอ กาว ยางลบ ไม้บรรทัด หมึกกฤญแจ
คลิ๊ป น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ สมุดประวัติข้าราชการ ตรายางธงชาติธง
ตราสัญลักษณ์เครื่องหมายเลข พระพุทธรูป พระพุทธรูปจำลอง มู่ลี่ น้ำดื่ม
บริการประชาชน กระดาษ ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิด ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ
หน่วยงาน นาฬิกาตั้งหรือแขวนผนังห้อง ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น แผ่นดิสก์โปรแกรม หัวพิมพ์หรือแถบ
พิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นกรองแสง เมนบอร์ดเครื่องกระจายสัญญาณ
แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์เครื่องอ่านข้อมูลแบบ
ซีดีรอม ฯลฯ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปของอาสาสมัครป้องกัน
ภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัยหรือ การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตาม
กฎหมาย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รายงานการประชุมสภา อบต.โพธาราม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

(๑) โครงการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัยของเด็กปฐมวัยและผู้ปกครองในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัยของเด็กปฐมวัยและผู้ปกครองในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

(๒) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ หัวเทียน ยางนอก ยางใน สายไมล์เพลลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก น็อต และสกรู ไชควง แม่แรง กระจกมอง ข้างรถยนต์หม้อน้ำรถยนต์กันชนรถยนต์เบาะรถยนต์กุญแจปากตายกุญแจเลื่อน फिल्मกรองแสง เข็มขัดนิรภัย กระจกโค้งมน ล้อคพวงมาลัย ฯลฯ

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายในการป้องกันและระงับอัคคีภัยของเจ้าหน้าที่หรือชุดฝึก อปพร. ฯลฯ

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุดับเพลิง เช่น เคมีดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิง ฯลฯ

งานจราจร

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์และปีใหม่ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

ค่าวัสดุ

วัสดุจราจร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจรหรืออุปกรณ์ในการอำนวยความสะดวกจราจร ฯลฯ ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แท่งแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและ

แบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจรกระจกโค้งมน ไฟแวน กระจบองไฟ ฯลฯ

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๓๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิก

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้ที่มีสิทธิได้

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำหรับบุคคลผู้ปฏิบัติงานช่วยเหลือ ในการปฏิบัติราชการของกองการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม จำนวน ๑ ราย ได้แก่ ผู้บันทึกข้อมูลสารสนเทศทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น ปากกา ดินสอ กาว ยางลบ ไม้บรรทัด หมึกกฤญแจ คลิป น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ สมุดประวัติข้าราชการ ตรายางธงชาติธงตราสัญลักษณ์เครื่องคำนวณเลข พระพุทธรูป พระพุทธรูปจำลอง มู่ล้น้ำดื่ม บริการประชาชน กระดาษ ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน นาฬิกาตั้งหรือแขวนแผงกันห้อง ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กันและสีฟิวเจอร์บอร์ดรูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยายขาตั้งกล้องและอื่นๆ ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น แผ่นดิสก์โปรแกรม

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นกรองแสง เมนบอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม ฯลฯ

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว รายละเอียด ดังนี้

(กองการศึกษาฯ)

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕X๕๕X๑๐๐ เซนติเมตร - ที่นั่งเป็นโครงไม้ขึ้นรูปบุฟองน้ำ หุ้มหนังสังเคราะห์ - ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป - ขาเอน ๕ แฉก ล้อเอน ล้อคู่สี่ดำ - โยเกนและหมุนได้รอบตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

โต๊ะทำงานสำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับพนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษาฯ)

จำนวน ๒ โต๊ะ รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดโต๊ะกว้าง ๑๕๔x๗๘x๗๕ เซนติเมตร - ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิล บั้มขึ้นรูป - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับประมวลผลแบบที่ ๑ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง - คุณสมบัติพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก(๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง(Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มี ช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า WiFi (IEEE ๘๐๒.๑๑

ax) และ Bluetooth -เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิก

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้ที่มีสิทธิได้

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑) ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดซื้อ/จัดหาอาหารกลางวัน) จำนวน ๑,๔๑๑,๒๐๐ บาท

เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม จำนวน ๔ ศูนย์ จำนวนเด็ก ๑๖๐ คน ในอัตรามื้อละ ๓๖ บาทต่อคน ต่อวัน จำนวน ๒๔๕ วัน

(๒) ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวน ๗๘,๔๐๐ บาท

เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม จำนวน ๔ ศูนย์ จัดสรรให้สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๑๖๐ คน ในอัตราคนละ ๔๙๐ บาท/ปี

(๓) ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) จำนวน ๕๒,๐๐๐ บาท

เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม จำนวน ๔ ศูนย์ จัดสรรให้สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๑๖๐ คน ในอัตราคนละ ๓๒๕ บาท/ปี

(๔) ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม จำนวน ๔ ศูนย์ จัดสรรให้สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๑๖๐ คน ในอัตราคนละ ๒๐๐ บาท

(๕) ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวน ๔๖,๔๐๐ บาท

เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนโพรงาม จำนวน ๔ ศูนย์ จัดสรรให้สำหรับเด็กอายุ ๕ ปี จำนวน ๑๖๐ คน ในอัตราคนละ ๒๙๐ บาท/ปี

(๖) ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ารายหัว)
จำนวน ๓๑๕,๕๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม จำนวน ๔ ศูนย์จัดสรรให้สำหรับเด็กอายุ ๒ - ๕ ปี จำนวน ๑๖๐ คน ในอัตราคนละ ๑,๙๗๒ บาท

(๗) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น ปากกา ดินสอ กาว ยางลบ ไม้บรรทัด หมึกกัญแจ คลิป น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ สมุดประวัติข้าราชการ ตรายางธงชาติธงตราสัญลักษณ์เครื่องหมายเลข พระพุทธรูป พระพุทธรูปจำลอง มู่ลี่ น้ำดื่ม บริการประชาชน กระดาษ ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉกปิด ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน นาฬิกาตั้งหรือแขวนแผงกันห้อง ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๒,๑๐๑,๕๒๔ บาท

- เพื่อเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ไม้ถูพื้น แก้วน้ำ ผงซักฟอก กระจกเงา ถาด มีด เต้าไฟฟ้า ถ้วยชาม ช้อนส้อม หม้อไฟฟ้า หม้อหุงข้าว กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ฯลฯ

- เพื่อจ่ายค่าอาหารเสริม(นม) ให้แก่โรงเรียน ในเขตพื้นที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลโพรงาม สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.) โดยจัดสรรให้เด็กเล็ก-ประถมศึกษาปีที่ ๖ ใช้ข้อมูลระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) จำนวน ๘๒๐ คน ในอัตราละ ๘.๑๓ บาทต่อวัน จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๑,๙๓๓,๓๑๖ บาท

- เพื่อจ่ายค่าอาหารเสริม(นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลโพรงามจำนวน ๔ ศูนย์ใช้ข้อมูลระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) จำนวน ๑๖๐ คน ในอัตราละ ๘.๑๓ บาทต่อวันจำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๓๓๘,๒๐๘ บาท

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้าจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสพด.ทั้ง ๔ ศูนย์ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าบริการ อินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่า

สื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ จำนวน ๑๒๘,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ ศพด. ๔ ศูนย์ จำนวน ๘ เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน - มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel - มี frame rate ไม่น้อยกว่า ๒๕ ภาพต่อวินาที (frame per second) - ใช้เทคโนโลยีIR-Cut filter หรือInfrared Cutoff Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้งกลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ - มีความไวแสงน้อยสุดไม่มากกว่า ๐.๒ LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และไม่มากกว่า ๐.๐๓ LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White) - มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า ๑/๓ นิ้ว - มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๕ มิลลิเมตร - สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้ - สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้ - สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้น้อย ๒ แหล่ง - ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum) - สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย - สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv๔ และ IPv๖ ได้ - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, “NTP หรือ SNTP”, SNMP , RTSP , IEEE๘๐๒.๑X ได้เป็นอย่างน้อย - มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card - ตั อ ง มี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง - ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน - ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม - ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ

งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนการจัดซื้อ/จัดหาอาหารกลางวัน จำนวน ๓,๗๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดซื้อ/จัดหาอาหารกลางวัน ให้กับเด็กนักเรียนในสังกัดโรงเรียนในสังกัด (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบล โพนงาม รวม ๒๐๐ วัน โดยคิดอัตราตามขนาดของโรงเรียน ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ดังนี้

-โรงเรียนชุมชนบ้านโพนงาม จำนวน ๒๙๘ คน ๆ ละ ๒๒ บาท/คน/วัน เป็นเงิน ๑,๓๑๑,๒๐๐ บาท -โรงเรียนบ้านเสาวัด จำนวน ๑๒๔ คน ๆ ละ ๒๒ บาท/คน/วัน เป็นเงิน ๕๔๕,๖๐๐ บาท

-โรงเรียนบ้านดงเสี้ยว จำนวน ๑๑๗ คน ๆ ละ ๒๔ บาท/คน/วัน เป็นเงิน ๕๖๑,๖๐๐ บาท

-โรงเรียนบ้านดงมะกุ่ม จำนวน ๕๖ คน ๆ ละ ๒๗ บาท/คน/วัน เป็นเงิน ๓๐๒,๔๐๐ บาท

-โรงเรียนบ้านดงสาร จำนวน ๑๖๕ คน ๆ ละ ๒๒ บาท/คน/วัน เป็นเงิน ๓๖๖,๐๐๐ บาท

-โรงเรียนบ้านท่าแร่ จำนวน ๖๐ คน ๆ ละ ๒๗ บาท/คน/วัน เป็นเงิน ๓๒๔,๐๐๐ บาท

รวมเด็กนักเรียนทั้งสิ้น ๘๒๐ คน รวมเป็นเงิน ๓,๗๗๐,๘๐๐ บาท

นายอักษราวุฒิ ผ่องใสศรี
ประธานสภาฯ

ตอนนี้ก็เที่ยงแล้วนะครับ ประเด็นนี้ยกไปประชุมกันภาคบ่าย และเริ่มอภิปราย
ในส่วนของแผนงานสาธารณสุข
(พักเที่ยง เวลา ๑๒.๐๐ น.)

(เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.)

นายอักษราวุฒิ ผ่องใสศรี
ประธานสภาฯ

เราจะมาต่อจากการประชุมในภาคเช้าหน้าครับ

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำหรับบุคคลผู้ปฏิบัติหน้าที่ขับรถกู้ชีพกู้ภัย และผู้
ให้บริการในงานช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉินเบื้องต้น ขององค์การบริหารส่วนตำบล
โพนงาม จำนวน ๕ ราย

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑) โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๘๐,๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคพิษ สุนัขบ้าใน
ชุมชนตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้าตามพระ
ปณิธานศาสตราจารย์ดร.สมเด็จพระนอองนางเธอ เจ้าฟ้ากรมพระศรีสวาง
วัฒนวราธิบดียราชนาธิเช่น ค่าวัคซีนพร้อม อุปกรณ์วิทยาศาสตร์การแพทย์
ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ค่าป้าย ฯลฯ เบิกจ่ายตาม พรบ. สภา
ตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ ผศ ป และ พรบ.โรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ.๒๕๓๕
และ พรบ.ควบคุมโรคติดต่อ พ.ศ.๒๕๕๘

(๒) โครงการป้องกันโรคอุบัติใหม่ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคอุบัติใหม่การช่วยเหลือตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ ด้านการป้องกันและควบคุมโรค

(๓) โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ในชุมชน เช่น ค่าวัสดุค่าอุปกรณ์ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจ้าง เหมาบบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ฯลฯ

(๔) โครงการอบรมส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งธนาคารขยะชุมชน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการโครงการอบรม ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งธนาคารขยะชุมชน ครงการคัดแยกขยะมูลฝอยในชุมชน (จัดการขยะระดับครัวเรือนสู่สิ่งแวดล้อมชุมชนน่าอยู่) เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ฯลฯ

(๕) โครงการนวัตกรรมการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องนวัตกรรมการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน เช่น ค่าวัสดุค่าอุปกรณ์ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจ้าง เหมาบบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆเพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ

ค่าวัสดุวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ หัวเทียน ยางนอก ยางใน สายไมล์เพลลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก น็อตและสกรู ไขควง แม่แรง กระจกมอง ข้างรถยนต์หม้อน้ำรถยนต์กันชนรถยนต์เบาะรถยนต์กุญแจปากตายกุญแจเลื่อน ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย กระจกโค้งมน ล้อคพวงมาลัย ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันก๊าด ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจาระบีน้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เคมีภัณฑ์ต่าง ๆ ในการป้องกันควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อตลอดจนทั้งสารเคมี อื่นที่จำเป็นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน ฯลฯ

งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนองค์กรประชาชนอุดหนุนการดำเนินงานตามโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ทั้ง ๑๓ หมู่บ้าน ละ ๒๐,๐๐๐ บาท ดำเนินตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
โครงการอบรมให้ความรู้ในการดูแลผู้สูงอายุ จำนวน ๓๖,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ในการดูแลผู้สูงอายุเช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ

วัสดุการเกษตร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์ สัตว์วัสดุเพาะชำ จอบหมุน อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ สปริงเกอร์ (Sprinkler) จานพรวน ฯลฯ-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้าจำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสวนสาธารณะหนองโนนต่าย รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๒ เครื่อง - เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย - เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า - ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี - พร้อมใบมีด

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมความรู้และกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนตำบลโพรงาม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

(๒) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมพัฒนาอาชีพกลุ่มสตรี จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมพัฒนาอาชีพกลุ่มสตรีภายในตำบลโพรงาม การแปรรูปผลิตภัณฑ์จากข้าวโพด เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

(๓) โครงการอบต.ห่วงใยใส่ใจผู้ป่วยติดเตียง จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการโครงการอบต.ห่วงใยใส่ใจผู้ป่วยติดเตียงภายในตำบลโพนงาม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑) โครงการจัดการแข่งขันกีฬาระชาชนด้านยาเสพติดจำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาระชาชนด้านยาเสพติดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนามค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ฯลฯ

(๒) โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเข้าร่วมการแข่งขันหรือเป็นเจ้าภาพ กีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์เช่น ค่าจัดส่งบุคลากรท้องถิ่นเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในระดับท้องถิ่นที่หมู่บ้านเป็นเจ้าภาพ ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าป้าย ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

ค่าวัสดุ

วัสดุกีฬา จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ตาข่ายกีฬา ตะกร้อ ไม้ตีปึงปอง นกหวีด นาฬิกาจับเวลา นวม เสาดาวกีฬา ชุดกีฬา ฯลฯ เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายของประชาชนภายในตำบลโพนงามและใช้ในแต่ละหมู่บ้านทั้ง ๑๓ หมู่บ้าน

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑) โครงการร่วมอนุรักษ์สืบสานประเพณีงานแข่งขันเรือออกพรรษาและไหลเรือไฟ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการร่วมอนุรักษ์สืบสานประเพณีงานแข่งขันเรือออกพรรษาและไหลเรือไฟ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

(๒) โครงการจัดงานประเพณีสืบสานประเพณีลอยกระทง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

(๓) โครงการจัดงานประเพณีวันวิสาขบูชา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อค่าใช้จ่ายตามโครงการวันวิสาขบูชาและวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

(๔) โครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมทอดเทียนพรรษาและ วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

งบเงินอุดหนุนเงินอุดหนุนเงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนการดำเนินงานตามโครงการสืบสานงานประเพณีสงกรานต์ จำนวน ๑๐๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลโพรงาม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอก เวลาราชการในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเองและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิก

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ พนักงานลูกจ้างประจำ ผู้ที่มีสิทธิได้

ค่าใช้จ่าย รាយจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลืองานหรือภารกิจที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ราชการในสังกัดกองช่าง ตลอดจนเป็นค่าจ้างเหมาแก้ไข

ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับสิ่งที่ป็นสาธารณูปโภคสาธารณูปการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสำรวจ รังวัด จัดทำแนวเขตที่สาธารณะประโยชน์

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ สำรวจ รังวัด จัดทำแนวเขตที่

สาธารณประโยชน์ในตำบลโพรงาม

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง

ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไป

ราชการคณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น ปากกา ดินสอ กาว ยางลบ ไม้บรรทัด หมึกกฤญแจ คลิป น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ สมุดประวัติเข้า ราชการ ตรายางธงชาติธงตราสัญลักษณ์เครื่องหมายเลข พระพุทธรูป พระพุทธรูปจำลอง มู่ลี่ น้ำดื่ม บริการประชาชน กระดาษ ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน นาฬิกาตั้งหรือแขวนผนังห้อง ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบสว่าน เสียม เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราวยางมะตอยสำเร็จรูป กระเบื้อง สังกะสีตะปู เหล็กเส้น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล อิฐหรือวิเมนต์บล็อก ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ หัวเทียน ยางนอก ยางใน สายไมล์เพลลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก น็อตและสกรู โช้ควง แม่แรง กระจกมอง ข้างรถยนต์หม้อน้ำรถยนต์กันชนรถยนต์เบาะรถยนต์กฤญแจปากตายกฤญแจเลื่อนฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย กระจกโค้งมน ล้อคพวงมาลัย ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันก๊าด ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจาระบีน้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กันและสีฟิวเจอร์บอร์ด รูปสีหรือภาพถ่ายที่ได้จากการล้างอัด ขยายขาตั้งกล้องและอื่นๆ ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น แผ่นดิสก์โปรแกรมหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นกรองแสง เมนบอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม ฯลฯ

วัสดุสำรวจ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอะลูมิเนียม เครื่องมือ แกะสลักเครื่องมือตีสายไฟ ฯลฯ

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

ชั้นเก็บแฟ้มเอกสารเอกสาร จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้มเอกสาร จำนวน ๒ ตัว ขนาดสูง ๔ ชั้น มีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้ - ชั้นวางเอกสารเป็นเหล็กเก็บแฟ้มขนาด ๔๐ ช่อง - ผลิตจากแผ่นเหล็กพ่นสีเคลือบสารป้องกันสนิม ผิวเรียบเนียน - มีแผ่นพลาสติกแข็งกันแฟ้มไม่ให้ล้มทับกันหรือหีบแฟ้มได้ ถอดออกได้ - ช่องเก็บแฟ้มไม่น้อยกว่า ๔ ชั้น รวม ๔๐ ช่อง - ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๙๑.๔๐ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๓๐.๕๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑๗๕.๔๐ เซนติเมตร - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา สูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย ความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความ จำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วย ความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย -มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย -เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์นับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ยาว จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ยาว จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๔ เข็มพิมพ์ - มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑๓๖ คอลัมน์ (Column) - มีความเร็วขณะ

พิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด ๑๐ ตัวอักษรต่อนิ้ว ได้ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอักษรต่อวินาที - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๓๖๐x๓๖๐ dpi - มีหน่วยความจำ แบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ KB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๑.๑ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น หม้อแปลงไฟฟ้า เครื่องกำเนิดไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ รวมถึงค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า พิวส์ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

โคมไฟฟ้ายส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ บ้านโปงงาม หมู่ที่ ๑ จำนวน ๔๙๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโคมไฟฟ้ายส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อม ติดตั้ง บ้านโปงงาม หมู่ที่ ๑ ค่าติดตั้งชุดโคมไฟฟ้ายโซล่าเซลล์ LED ไม่น้อยกว่า ๔๐ W พร้อมอุปกรณ์ติดตั้งตามแบบ อบต.โปงงามกำหนด จำนวน ๒๐ ชุด -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น

โคมไฟฟ้ายส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ บ้านโปงงาม หมู่ที่ ๒ จำนวน ๔๙๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโคมไฟฟ้ายส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง บ้านโปงงาม หมู่ที่ ๒ ค่าติดตั้งชุดโคมไฟฟ้ายโซล่าเซลล์ LED ไม่น้อยกว่า ๔๐ W พร้อมอุปกรณ์ติดตั้งตามแบบ อบต.โปงงามกำหนด จำนวน ๒๐ ชุด -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๑๒ จำนวน ๘๑,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๑๒ สายบ้านนางรัชนก-บ้านนายชวนชัยปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๓๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔๘๐.๐๐ ตร.ม.พร้อมป้ายโครงการรายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โปงงาม กำหนด-เป็นไปตาม

รายงานการประชุมสภา อบต.โปงงาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเกษมสมบูรณ์ หมู่ที่ ๙ จำนวน ๑๙๘.๗๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเกษมสมบูรณ์ หมู่ที่ ๙ สายบ้านนายวิรัตน์ กุลภา-บ้านนางบุษบา ศรีสมัย ช่วงที่ ๑ ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๑.๑๐ เมตร ยาว ๑๑๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑๒๙.๘๐ ตร.ม. ช่วงที่ ๒ ปริมาณงานผิวจราจร กว้าง ๐.๘๐ เมตร ยาว ๑๑๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๙๔.๔๐ ตร.ม.ช่วงที่ ๓ ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๐.๗๘ เมตร ยาว ๑๓๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑๐๖.๐๘ ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการรายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพนงาม กำหนด

โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพนงาม หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๑๑๑.๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพนงาม หมู่ที่ ๑๐ สายตลาดสด – บ้านนายสัมฤทธิ์ ช่วงที่ ๑ ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๒.๐๕ เมตร ยาว ๘๑.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑๖๖.๐๕ ตร.ม.ช่วงที่ ๒ ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๓๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒๑.๐๐ ตร.ม.พร้อมป้ายโครงการรายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพนงาม กำหนด

โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพนงาม หมู่ที่ ๒ จำนวน ๕๕.๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพนงาม หมู่ที่ ๒ สายบ้านนายสมรถึงวัดไตรภูมิปริมาณงานผิวจราจรกว้างเฉลี่ย ๐.๘๖ เมตร ยาว ๑๐๗.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๙๒.๐๒ ตร.ม. รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพนงาม กำหนด

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชุมชนพัฒนา หมู่ที่ ๘ จำนวน ๔๙๘.๗๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชุมชนพัฒนา หมู่ที่ ๘ สายบ้านประเสริฐ-บ้านถ้ำเต่าปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๘๖๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการรายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพนงาม กำหนด

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงมะกุ่ม หมู่ที่ ๗ จำนวน ๓๗๖.๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงมะกุ่ม หมู่ที่ ๗ สายบ้านนางฉวี-บ้านดงเสียวปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตรหรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖๓๒.๐๐ ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการรายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพนงาม กำหนด

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสาหวัด หมู่ที่ ๖ จำนวน ๔๐๖.๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม

เหล็ก บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๖ สายไปป่าช้าปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๗๐๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการรายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพนงาม กำหนด

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงเสียว หมู่ที่ ๑๓ จำนวน ๒๙๑,๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงเสียว หมู่ที่ ๑๓ สายดงเสียว - นาหวาย ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๕๐๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการรายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพนงาม กำหนด

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๖ จำนวน ๙๓,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๖ สายบ้านนายปัญญา อินตา-บ้านนายบรรจง มุ่งหมาย ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔๙.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑๔๗.๐๐ ตร.ม. รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพนงาม กำหนด

โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมข้ามสายหัวดง บ้านพลังใหม่ หมู่ที่ ๑๑ จำนวน ๔๒๐,๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมข้ามสายหัวดง บ้านพลังใหม่ หมู่ที่ ๑๑ สายหัวดง ปริมาณงานท่อลอดเหลี่ยมขนาด ๒.๔๐ x ๑.๖๐ เมตร ยาว ๗.๐๐ เมตร จำนวน ๒ ช่อง พร้อมป้ายโครงการรายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพนงาม กำหนด

โครงการก่อสร้างประตูเปิด-ปิด น้ำ บ้านดงสาร หมู่ที่ ๕ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างประตูเปิด-ปิด น้ำ บ้านดงสาร หมู่ที่ ๕ สายปากกุดโจ่งและหนองคางสูง ปริมาณงานก่อสร้างประตูเปิด-ปิด ขนาด ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๕ จุดพร้อมป้ายโครงการรายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพนงาม กำหนด

โครงการก่อสร้างป้ายที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม จำนวน ๒๐๖,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างป้ายที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม (สำนักปลัด) ปริมาณงานกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๗.๕๐ เมตร รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพนงาม กำหนด

โครงการก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน ๓๓,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์ (สำนักปลัด) ปริมาณขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพนงาม กำหนด

โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตข้างห้องประชุมสภา อบต.โพนงาม จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างลานคอนกรีตข้างห้องประชุมสภา อบต.โพนงาม (สำนักปลัด) พื้นที่ลานคอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า ๘๖๐.๐๐ ตร.ม. หนา ๐.๑๕ เมตรพร้อมป้ายโครงการ รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพนงาม กำหนด

โครงการก่อสร้างอาคารสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเสาวัด จำนวน ๑๖๘,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาคารสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเสาวัด (กองการศึกษาฯ) ขนาดกว้าง ๑๐.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพรงาม กำหนด

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านดงเสียว หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑๗๒,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านดงเสียว หมู่ที่ ๓ สายหนองไชยวาน-สามแยกบ้านดงสาร ปริมาณงานผิวจราจรลูกรังปรับเกลี่ยแต่งกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๒๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๓,๖๔๐.๐๐ ตร.ม. วางท่อระบายน้ำ ขนาด ศก.๐.๔๐ เมตร จำนวน ๕ ท่อน พร้อมป้ายโครงการรายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพรงาม กำหนด

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการปรับปรุงท่อจ่ายน้ำประปา บ้านดงเสียว หมู่ที่ ๑๓ จำนวน ๓๕๑,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงท่อจ่ายน้ำประปา บ้านดงเสียว หมู่ที่ ๑๓ งานวางท่อจ่ายน้ำขนาด ๒ นิ้ว ความยาว ๒,๕๘๗.๐๐ เมตรพร้อมป้ายโครงการรายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพรงาม กำหนด

โครงการปรับปรุงท่อจ่ายน้ำประปา บ้านดงเสียว หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑๖๔,๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงท่อจ่ายน้ำประปา บ้านดงเสียว หมู่ที่ ๓ งานวางท่อจ่ายน้ำขนาด ๒ นิ้ว ความยาว ๑,๑๘๒.๐๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการรายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพรงาม กำหนด

โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านท่าแร่ หมู่ที่ ๔ จำนวน ๔๘๘,๗๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านท่าแร่ หมู่ที่ ๔ สายลำน้ำสงคราม-สายแซ่ตื้นกุด วางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด ๐.๖๐ X ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๓๑๐ เมตร บ่อพักน้ำ ๑๐ บ่อ พร้อม ป้ายโครงการรายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพรงาม กำหนด

โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านโพรงาม หมู่ที่ ๑ จำนวน ๔๙๔,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านโพรงาม หมู่ที่ ๑ สายสี่แยกบ้านนายประเสริฐ-ท้องทางหลวงชนบท ช่วงที่ ๑ วางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด ๐.๘๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๗๐ เมตร บ่อพักน้ำ ๗ บ่อ ช่วงที่ ๒ วางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด ๐.๖๐ x ๑.๐๐ เมตรจำนวน ๘๐ เมตร บ่อพักน้ำ ๙ บ่อ พร้อมป้ายโครงการรายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.โพรงาม กำหนด

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านดงมะกุ่ม หมู่ที่ ๗ จำนวน ๑๕๘,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภออากาศอำนวย สำหรับจ่ายตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านดงมะกุ่ม หมู่ที่ ๗ สายบ้านนางลลิตา-บ้านนายอริญชัย

โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านดงสาร หมู่ที่ ๕ จำนวน ๖๑,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภออากาศอำนวยสำหรับจ่าย
 ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านดงสาร หมู่ที่ ๕ สายบ้านนายศักดิ์สุริยา -
 บ้านนายปรอง พิมศิริ

โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๑๒ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภออากาศอำนวย
 สำหรับจ่ายตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านเสาวัด หมู่ที่ ๑๒ สายบ้าน
 นานางปัญญา - ป่าช้าบ้านดงเสียว

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการบริหารศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร
ประจำตำบลโพนงาม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการบริหารศูนย์ถ่ายทอด
 เทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลโพนงามและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็นที่
 เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้
 สามารถใช้งาน ได้ตามปกติสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านดงมะกุ่ม

ค่าวัสดุ

วัสดุการเกษตร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช อาหารสัตว์พันธุ์พืช
 ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ จอบหมอน อุปกรณ์ใน
 การขยายพันธุ์พืช ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ สปริงเกอร์
 (Sprinkler) จานพรวน ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้าจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า บ้านดงมะกุ่มรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง
 ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช
กุมารี จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
 อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
 กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
 ตามความจำเป็นที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์
 สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็นที่เข้า
 ลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา ค่าใช้สอย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๖๗๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการในการดูแลกิจการประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ได้แก่ ประปา หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๑๐ และหมู่ที่ ๑๑ และพนักงานจตมาตรวัดน้ำ รวมทั้งหมดจำนวน ๘ คน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารส้ม คลอรีน หรือเคมีภัณฑ์อื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการประปา ฯลฯ

วัสดุอื่น จำนวน ๑๔๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการประปา เช่น ท่อพีวีซี ก๊อกน้ำ สายยาง การประสานท่อเทพื้นเกลียว ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้าจำนวน ๑,๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้ากิจการประปา ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้น้ำมันไฟฟ้า จำนวน ๓๔,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้น้ำมันไฟฟ้าจำนวน ๒ เครื่อง สูบน้ำได้ ๑,๑๓๐ ลิตรต่อนาที คุณสมบัติเฉพาะสังเขป ดังนี้ -เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้น้ำมันไฟฟ้า -ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว (๗๕ มิลลิเมตร) -สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด -ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๑๓.๕๐ เมตร หรือประมาณ ๔๕ ฟุต -อุปกรณ์ ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้า ต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้

นายอักษราวุฒิ ผ่องใสศรี
ประธานสภา

มีสมาชิกสภาท่านใดสงสัยหรือไม่ ถ้าไม่มีก่อนจะลงมติ ก็จะทำให้เลขานุการสภา
ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายก่อนนะครับ

นายวัชรวิชัย กาญจนตรนรัตน์
เลขานุการสภา

เรียนประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน
ราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ก่อนที่จะลงมติการรับร่างข้อบัญญัติฯ ก็
ขอชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายให้สมาชิกสภาทราบ พระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๖ สภา
องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้ (๒) เพื่อพิจารณาและให้
ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ระเบียบ

รายงานการประชุมสภา อบต.โพรงาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

นายอัมภาวุฒิ ผ่องใสศรี
ประธานสภาฯ

เลขานุการสภาฯได้ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายแล้ว ต่อไปผมจะขอมติเนะครับสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วาระแรก ขึ้นรับหลักการ) โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

รับหลักการ	๑๑	เสียง
ไม่รับหลักการ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายอัมภาวุฒิ ผ่องใสศรี
ประธานสภาฯ

เมื่อสภาฯรับหลักการแล้ว ต่อไปก็จะเป็นขั้นตอนการแปรญัตติ ก็ให้เลขานุการสภาฯชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายนะครับ

นายวัชรวิทย์ กาญจนตรนรัตน์
เลขานุการสภาฯ

ขออนุญาตนำเรียนระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาที่เสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อ และเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวด ผู้แปรญัตติอาจจะเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

การกำหนดคณะกรรมการแปรญัตตินั้นไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คนการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ โดยเฉพาะร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี คณะกรรมการแปรญัตตินั้นไม่น้อยกว่า ๓ คนแต่ไม่เกิน ๗ คนต้องเป็นคณะกรรมการสามัญหรือ ตามข้อ ๑๐๓ ,ข้อ ๑๐๕ ,ข้อ ๑๐๗ โดยทำการเลือกคณะกรรมการทีละคน และมีผู้รับรอง ๒ คน ในการเลือกคณะกรรมการแปรญัตตินั้นจะมีห้วงระยะเวลา เมื่อเลือกคณะกรรมการแล้ว ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่วันที่รับหลักการ และ

	ให้สมาชิกเสนอระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติตั้งแต่วันไหนถึงวันที่เท่าไร ก็ ขอนำเรียนชี้แจงข้อกฎหมายเพียงเท่านี้ครับ
นายอัษฎาวุธ ฝ่องใสศรี ประธานสภา	เลขานุการสภาก็ได้ชี้แจงรายละเอียดข้อกฎหมายแล้ว ต่อไปจะให้สมาชิกเสนอว่า จะกำหนดคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนกี่คน เชิญครับ
นายเอื้อง บุญชาญ ส.อบต. หมู่ที่ ๘	เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายเอื้อง บุญชาญ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘ ขอเสนอจำนวนคณะกรรมการ แปรญัตติ จำนวน ๓ คนครับ
นายอัษฎาวุธ ฝ่องใสศรี ประธานสภา	มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ครับ
นายกาสิน บุญชาญ ส.อบต. หมู่ที่ ๑	เรียนท่านประธานสภาครับ กระผมนายกาสิน บุญชาญ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ขอเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๕ คนครับ
นายอัษฎาวุธ ฝ่องใสศรี ประธานสภา	มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมตินะครับ
มติที่ประชุม	กำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน ๖ เสียง กำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๕ คน ๔ เสียง
นายอัษฎาวุธ ฝ่องใสศรี ประธานสภา	ต่อไปจะเป็นการกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติ คือ จำนวน ๓ คน ให้สมาชิกยกมือเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ และขอผู้รับรอง ๒ ท่าน ครับ
นายถาวร บุตรสุวรรณ ส.อบต. หมู่ที่ ๙	เรียนท่านประธานสภาครับ กระผมนายถาวร บุตรสุวรรณ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙ ขอเสนอนายกาสิน บุญชาญ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติครับ
นายเอื้อง บุญชาญ ส.อบต. หมู่ที่ ๘	เรียนท่านประธานสภาครับ กระผมนายเอื้อง บุญชาญ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘ ขอรับรองนายถาวร บุตรสุวรรณ ที่เสนอนายกาสิน บุญชาญ เป็นคณะกรรมการ แปรญัตติครับ
นายทินกร เข้มอุทา ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓	เรียนท่านประธานสภาครับ กระผมนายทินกร เข้มอุทา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๓ ขอรับรองนายถาวร บุตรสุวรรณ ที่เสนอนายกาสิน บุญชาญ เป็นคณะกรรมการ แปรญัตติครับ
นายพงษ์ ไตรสุ ส.อบต. หมู่ที่ ๔	เรียนท่านประธานสภาครับ กระผมนายพงษ์ ไตรสุ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ขอเสนอนางเถวียน ไชยโสตา เป็นคณะกรรมการแปรญัตติครับ
นายถาวร บุตรสุวรรณ ส.อบต. หมู่ที่ ๙	เรียนท่านประธานสภาครับ กระผมนายถาวร บุตรสุวรรณ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙ ขอรับรองนายพงษ์ ไตรสุ ที่เสนอนางเถวียน ไชยโสตา เป็นคณะกรรมการแปร ญัตติครับ
นางสาวรัชฌีย์ ปิงอุทา ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒	เรียนท่านประธานสภา ดิฉันนางสาวรัชฌีย์ ปิงอุทา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒ ขอรับรองนายพงษ์ ไตรสุ ที่เสนอนางเถวียน ไชยโสตา เป็นคณะกรรมการแปร ญัตติค่ะ

นายกาสิน บุญชาญ ส.อบต. หมู่ที่ ๑	เรียนท่านประธานสภาครับ กระผมนายกาสิน บุญชาญ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ขอเสนอนายพงษ์ ไตรสุ เป็นคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ครับ
นายปัญญา อินตา ส.อบต. หมู่ที่ ๖	เรียนท่านประธานสภาครับ กระผมนายปัญญา อินตา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ ขอรับรองนายกาสิน บุญชาญ ที่เสนอนายพงษ์ ไตรสุ เป็นคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ครับ
นายทินกร เข้มอุทา ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓	เรียนท่านประธานสภาครับ กระผมนายทินกร เข้มอุทา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๓ ขอรับรองนายกาสิน บุญชาญ ที่เสนอนายพงษ์ ไตรสุ เป็นคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ครับ
นายอัษฎาภูมิ ผ่องใสศรี ประธานสภาฯ	เราก็ได้ทำการเลือกคณะกรรมการแปรรูปสัตว์แล้ว ต่อไปเป็นการกำหนด ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ขอให้สภาปรึกษากันว่าจะ กำหนดจำนวนกี่วัน เป็นวันใดถึงวันใด สมาชิกสภาท่านใด จะเสนอระยะเวลา จำนวนวันรับคำแปรญัตติ ขอเชิญครับ
นายพงษ์ ไตรสุ ส.อบต. หมู่ที่ ๔	เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหาร ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการและ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมขอเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓ วัน คือ ตั้งแต่วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. สถานที่เสนอคำแปรญัตติ คือ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ครับ
นายอัษฎาภูมิ ผ่องใสศรี ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอต่างจากท่านพงษ์หรือไม่ ถ้าไม่มี สำหรับการกำหนด ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ คือ จำนวน ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. สถานที่ เสนอคำแปรญัตติ คือ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงามนะครับ ผ่านครับ ต่อไประเบียบวาระที่ ๕
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่น ๆ
นายอัษฎาภูมิ ผ่องใสศรี ประธานสภาฯ	สมาชิกท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ ถ้าไม่มีสำหรับการประชุมครั้งต่อไปจะให้เป็น หนังสือนัดอีกครั้งนะครับ ถ้าไม่มีอะไรแล้วผมขอปิดการประชุมครับ ขอบคุณครับ
ปิดประชุม	เวลา ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ วัชรวิชัย กาญจนรัตนรัตน์ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายวัชรวิชัย กาญจนรัตนรัตน์)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม

ลงชื่อ อัษฎาภูมิ ผ่องใสศรี ผู้รับรอง
(นายอัษฎาภูมิ ผ่องใสศรี)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มีมติรับรองเป็นเอกฉันท์

ลงชื่อ เถวียน ไชยโสตา
 (นางเถวียน ไชยโสตา)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑

ลงชื่อ พงษ์ ไตรสุ
 (นายพงษ์ ไตรสุ)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔

ลงชื่อ ชาตรี ทองนาง
 (นายชาตรี ทองนาง)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗

ลงชื่อ ถาวร บุตรสุวรรณ
 (นายถาวร บุตรสุวรรณ)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙

ลงชื่อ ทินกร เข้มอุทา
 (นายทินกร เข้มอุทา)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓